



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y
ADMINISTRATIVAS
ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES



**“GESTIÓN MUNICIPAL Y SU RELACIÓN CON LA EJECUCIÓN
PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
PAUCARCOLLA, PERIODO 2023”**

TESIS

PRESENTADA POR:

Bach. ROCIO GREIS MAMANI RODRIGUEZ

PARA OPTAR EL TITULO PROFESIONAL DE:

CONTADOR PÚBLICO

PUNO – PERÚ

2024



NOMBRE DEL TRABAJO

GESTIÓN MUNICIPAL Y SU RELACIÓN CON LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAUCA

AUTOR

Rocio Greis Mamani Rodriguez

RECuento DE PALABRAS

21053 Words

RECuento DE CARACTERES

121885 Characters

RECuento DE PÁGINAS

103 Pages

TAMAÑO DEL ARCHIVO

2.6MB

FECHA DE ENTREGA

May 29, 2024 8:51 AM GMT-5

FECHA DEL INFORME

May 29, 2024 8:52 AM GMT-5

● **16% de similitud general**

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para cada base de datos.

- 14% Base de datos de Internet
- Base de datos de Crossref
- 10% Base de datos de trabajos entregados
- 2% Base de datos de publicaciones
- Base de datos de contenido publicado de Crossref

● **Excluir del Reporte de Similitud**

- Material bibliográfico
- Material citado
- Material citado
- Coincidencia baja (menos de 12 palabras)



Dr. Ediger Dario Callohuanca Avalos
Director de la Unidad de Investigación de la FCCA

Dr. CPC. Darwin Pino Corcuero
DOCENTE



DEDICATORIA

A mi querida madre Nancy Rodríguez, por ser el ejemplo y el motor que me impulsa a seguir adelante, por sus consejos, paciencia, amor y apoyo incondicional en cada momento de mi vida y formación académica, sus grandes virtudes infinitas y su gran corazón me llevan a quererla y admirarla cada día más.

A mi hermana Maribel por ser la principal inspiración para la construcción de mi vida profesional e impulsarme a cumplir mis metas y nunca rendirme.

Este logro se los dedico principalmente a ustedes con todo mi cariño y gratitud, gracias por confiar y creer en mí.

Rocio Greis Mamani Rodríguez



AGRADECIMIENTOS

A Dios por darme vida y salud plena en el ejercicio de la consolidación de mi profesión.

A mi amada familia, mi gratitud eterna por ser mi mayor fuente de apoyo, aliento, fortaleza y amor incondicional en cada una de mis metas.

A nuestra Alma Mater Universidad Nacional del Altiplano, por acogerme durante mi vida estudiantil y haberme brindado una excelente educación.

A los docentes de la Escuela Profesional de Ciencias Contables por los conocimientos brindados a lo largo de mi vida universitaria

A mi asesor y director de investigación por orientarme a seguir el camino de indagación de mi trabajo de investigación final.

A los miembros jurados por sus aportes acertados y conocimientos brindados para la realización de la presente investigación.

A todos ustedes quienes confiaron en mí, Frand mi más sincero agradecimiento.

Rocio Greis Mamani Rodríguez



ÍNDICE GENERAL

	Pág.
DEDICATORIA	
AGRADECIMIENTOS	
ÍNDICE GENERAL	
ÍNDICE DE FIGURAS	
ÍNDICE DE TABLAS	
ACRÓNIMOS	
RESUMEN	11
ABSTRACT.....	12
CAPÍTULO I	
INTRODUCCIÓN	
1.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	14
1.2 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	15
1.2.1 Problema General	15
1.2.2 Problemas específicos.....	16
1.3 HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN	16
1.3.1. Hipótesis general.....	16
1.3.2. Hipótesis específicas.....	16
1.4 JUSTIFICACIÓN DEL ESTUDIO.....	17
2 CAPÍTULO II REVISIÓN DE LITERATURA	19
2.1 ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN.....	19
2.1.1. A nivel internacional.....	19
2.1.2. A nivel nacional	20
2.1.3. A nivel local.....	21



2.2	MARCO TEÓRICO	23
2.2.1.	Gestión Municipal.....	23
2.2.1	Marco Institucional para la Gestión Municipal	26
2.2.2	Dimensión liderazgo democrático	31
2.2.3	Dimensión plan de desarrollo concertado.....	32
2.2.4	Dimensión gestión de recursos humanos.....	35
2.2.5	Dimensión Transparencia en la gestión	37
2.2.6	Ejecución presupuestal	38
2.2.7	Dimensión fase de certificación.....	41
2.2.8	Dimensión fase de compromiso.....	42
2.2.9	Dimensión fase de devengado	43
2.2.10	Dimensión fase de pago	44
2.3	MARCO CONCEPTUAL	45
2.3.1	Gasto Público	45
2.3.2	Meta Presupuestaria	45
2.3.3	Ejecución Presupuestaria	45
2.3.4	Municipalidad	46
2.3.5	Pliego Presupuestario.....	46
2.3.6	Presupuesto Institucional de Apertura	46
2.3.7	Presupuesto Institucional Modificado	46
CAPÍTULO III		
MATERIALES Y MÉTODOS		
3.1	UBICACIÓN GEOGRÁFICA DEL ESTUDIO.....	47
3.2	PERIODO DE DURACIÓN DEL ESTUDIO	47
3.3	POBLACIÓN Y MUESTRA DEL ESTUDIO	48



3.3.1	Población	48
3.3.2	Muestra	48
3.4	METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN.....	48
3.4.1	Tipo de investigación.....	48
3.4.2	Enfoque de Investigación.....	49
3.4.3	Nivel de Investigación	49
3.4.4	Diseño de investigación	49
3.4.5	Método de investigación.....	49
3.5	TÉCNICAS PARA LA RECOLECCIÓN DE DATOS.....	50
CAPÍTULO IV		
RESULTADOS Y DISCUSIÓN		
4.1	RESULTADOS.....	52
4.1.1	Análisis descriptivo de la dimensión “Liderazgo democrático”	52
4.1.2	Análisis descriptivo de la dimensión “Plan de desarrollo concertado”	53
4.1.3	Análisis descriptivo de la dimensión “Gestión de recursos humanos”.....	55
4.1.4	Análisis descriptivo de la dimensión “Transparencia en la gestión”	56
4.1.5	Análisis descriptivo de la dimensión “Fase de certificación”.....	58
4.1.6	Análisis descriptivo de la dimensión “Fase de compromiso”	59
4.1.7	Análisis descriptivo de la dimensión “Fase de devengado”	60
4.1.8	Análisis descriptivo de la dimensión “Fase de pago”	61
4.1.9	Análisis de la ejecución presupuestal	62
4.1.10	Prueba de Normalidad	66
4.2	DISCUSIÓN	74
V.	CONCLUSIONES.....	79
VI.	RECOMENDACIONES	81



VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	83
ANEXOS.....	88

AREA: Gestión pública y privada

TEMA: Gestión municipal y ejecución presupuestal

FECHA DE SUSTENTACION: 31 de MAYO del 2024



ÍNDICE DE FIGURAS

	Pág.
Figura 1 Etapas para la ejecución presupuestal	38
Figura 2 Diagrama del proceso de ejecución presupuestaria	40
Figura 3 Flujo de ejecución del gasto.....	41
Figura 4 Croquis de la Municipalidad Distrital de Paucarcolla	47
Figura 5 Dimensión "Liderazgo democrático"	52
Figura 6 Dimensión Plan de desarrollo concertado.....	54
Figura 7 Dimensión "Gestión de recursos humanos"	55
Figura 8 Dimensión "Transparencia en la gestión"	56
Figura 9 Dimensión "Fase de certificación"	58
Figura 10 Dimensión "Fase de compromiso"	59
Figura 11 Dimensión "Fase de devengado"	60
Figura 12 Dimensión "Fase de pago"	61



ÍNDICE DE TABLAS

	Pág.
Tabla 1 Distribución de frecuencias de la dimensión "Liderazgo democrático"	52
Tabla 2 Distribución de frecuencias de la dimensión "Plan de desarrollo concertado"	53
Tabla 3 Distribución de frecuencias de la dimensión "Gestión de recursos humanos"	55
Tabla 4 Distribución de frecuencias de la dimensión "Transparencia en la gestión"	56
Tabla 5 Distribución de frecuencias de la dimensión "Fase de certificación"	58
Tabla 6 Distribución de frecuencias de la dimensión "Fase de compromiso"	59
Tabla 7 Distribución de frecuencias de la dimensión "Fase de devengado".....	60
Tabla 8 Distribución de frecuencias de la dimensión "Fase de pago"	61
Tabla 9 Presupuesto asignado para el año 2023	62
Tabla 10 Ejecución del presupuesto por fuentes de financiamiento durante el año 2023 en soles.....	62
Tabla 11 Presupuesto asignado por partida presupuestal en soles.....	64
Tabla 12 Presupuesto asignado para proyectos de inversión en soles	65
Tabla 13 Prueba de normalidad de Shapiro - Wilk.....	67
Tabla 14 Grado de correlación de la variable Gestión municipal y Ejecución presupuestal.....	68
Tabla 15 Grado de correlación entre la dimensión Liderazgo democrático y la variable ejecución presupuestal	69
Tabla 16 Grado de correlación entre la dimensión Planificación estratégica y la variable ejecución presupuestal	70



Tabla 17	Grado de correlación entre la dimensión Gestión de recursos humanos y la variable ejecución presupuestal.	71
Tabla 18	Grado de correlación entre la dimensión transparencia en la gestión y la variable ejecución presupuestal	73
Tabla 19	Índices de eficacia de ejecución presupuestal.....	74



ACRÓNIMOS

CEPLAN	: Centro nacional de planeamiento estratégico
DGPP	: Dirección General de Presupuesto Público
DGTP	: Dirección General de tesoro publico
GAD	: Gobiernos Autónomos Descentralizados
INAP	: Instituto Nacional de Admiración publica
MEF	: Ministerio de economía y finanzas
PIA	: Presupuesto institucional de apertura
PIM	: Presupuesto institucional modificado
PCA	: Programación de compromiso anual
PEDN	: Plan de estratégico de desarrollo nacional
PESEM	: Planes Estratégicos Sectoriales Multianuales
SIAF	: Sistema de administración financiera.
SUNAT	: Superintendencia Nacional de Aduanas y Administración tributaria



RESUMEN

El gobierno peruano asigna presupuestos a gobiernos regionales y locales en función de sus necesidades establecidas para diversas actividades y proyectos. Sin embargo, numerosas municipalidades enfrentan dificultades para ejecutar la totalidad de su presupuesto, lo que resulta en la devolución de fondos al Tesoro público y una gestión municipal deficiente. Es esencial destacar que la ejecución presupuestaria desempeña un papel fundamental en la gestión de cualquier entidad, ya que permite evaluar la eficacia de los recursos asignados y su impacto en la consecución de objetivos y metas. En este contexto, se debe analizar minuciosamente la ejecución presupuestaria en la Municipalidad Distrital de Paucarcolla para determinar la eficiencia en el uso de los recursos asignados. El propósito de esta investigación es comprender la relación entre la gestión municipal y la ejecución presupuestaria en la Municipalidad Distrital de Paucarcolla. Para alcanzar este objetivo, se adoptó un enfoque cuantitativo de nivel relacional con un diseño no experimental. La población objeto de estudio incluye a 25 trabajadores entre funcionarios y servidores municipales. Se emplearon técnicas de encuesta y cuestionario como instrumento para obtener información y medir la relación entre ambas variables. Los resultados revelaron una relación directa y significativa de grado alto entre la gestión municipal y la ejecución presupuestaria. Esto se respaldó mediante el coeficiente de correlación rho de Spearman, que alcanzó un valor de 0.704 según tabla 14. Por lo tanto, se puede concluir que a medida que mejora la calidad de la gestión municipal, la ejecución presupuestaria tiende a mejorar, y viceversa.

Palabras clave: Eficiencia, Eficacia, Ejecución presupuestal, Gestión Pública, Gestión Municipal, Presupuesto Público.



ABSTRACT

The Peruvian government allocates budgets to regional and local governments based on their established needs for various activities and projects. However, many municipalities face difficulties in executing their entire budget, resulting in the return of funds to the Public Treasury and poor municipal management. It is essential to highlight that budget execution plays a fundamental role in the management of any entity, since it allows evaluating the effectiveness of the assigned resources and their impact on the achievement of objectives and goals. In this context, budget execution in the District Municipality of Paucarcolla must be carefully analyzed to determine the efficiency in the use of assigned resources. The purpose of this research is to understand the relationship between municipal management and budget execution in the District Municipality of Paucarcolla. To achieve this objective, a correlational quantitative approach with a non-experimental design was adopted. The population under study includes 25 workers, including municipal officials and servants. Survey and questionnaire techniques were used as an instrument to obtain information and measure the relationship between both variables. The results revealed a direct and significant high degree relationship between municipal management and budget execution. This was supported by Spearman's rho correlation coefficient, which reached a value of 0.704 according to table 14. Therefore, it can be concluded that as the quality of municipal management improves, budget execution tends to improve, and vice versa.

Keywords: Budget execution, Public management, Municipal management, Efficiency, Effectiveness, Public budget.



CAPÍTULO I

INTRODUCCIÓN

La gestión municipal y la ejecución presupuestal en el ámbito municipal y estatal son elementos críticos para asegurar el bienestar y la satisfacción de las necesidades de la población. En este contexto, el Presupuesto del Estado se convierte en una herramienta fundamental de la Administración Pública. Este presupuesto se constituye como una proyección de los ingresos previstos y los gastos a ser gestionados en un lapso del año fiscal. No obstante, la realización efectiva de estos presupuestos se encuentra bajo la influencia de diversos elementos, siendo la gestión municipal un factor de relevancia destacada en este contexto.

Las municipalidades distritales y provinciales juegan un papel crucial en la ejecución de los presupuestos estatales, ya que tienen atribuciones y responsabilidades específicas en este proceso. A pesar de esto, se observa una discrepancia significativa entre lo planificado y lo realmente ejecutado en términos de ingresos y gastos. Este desajuste plantea un problema fundamental que está intrínsecamente vinculado a la gestión municipal. A menudo, se enfrentan a desafíos como la baja ejecución presupuestal y la falta de evaluaciones que permitan medir el impacto de los logros y el cumplimiento de los objetivos presupuestarios.

Este trabajo de investigación se enfoca en determinar cuál es el grado de relación entre la Gestión Municipal y la ejecución presupuestal en la Municipalidad distrital de Paucarcolla. La importancia de esta investigación radica en su capacidad para arrojar luz sobre cómo la efectividad de la gestión municipal puede incidir en la capacidad de una entidad gubernamental local para satisfacer las necesidades de la población y alcanzar sus metas y objetivos presupuestarios. Al comprender mejor esta relación, se pueden



identificar áreas de mejora y formular recomendaciones para optimizar la gestión de recursos financieros en el nivel municipal.

La investigación se estructura de la siguiente manera:

CAPÍTULO I: INTRODUCCIÓN Este segmento aborda el planteamiento del problema, la formulación del problema, las hipótesis de investigación, la justificación y los objetivos de la investigación.

CAPÍTULO II: REVISIÓN LITERARIA En este apartado, se incluyen los antecedentes de investigación, una revisión del marco teórico y conceptual.

CAPÍTULO III: MATERIALES Y MÉTODOS Aquí se detallan la ubicación geográfica del estudio, la duración temporal de la investigación, la población y muestra seleccionadas, el enfoque de investigación, así como el método y diseño de investigación. Además, se describen los procedimientos relacionados con los materiales utilizados.

CAPÍTULO IV: RESULTADOS Y DISCUSIÓN Este capítulo presenta los resultados obtenidos y proporciona una discusión detallada para cada objetivo propuesto. Se basa en los cuestionarios aplicados durante la investigación.

1.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

La evolución de la gestión pública se ha visto impulsada por cambios sociales y políticos, así como por crecientes demandas de la sociedad, lo que ha requerido la revisión de sus prácticas administrativas. En este sentido, se ha adoptado un enfoque más centrado en el bienestar de la población, promoviendo estrategias para mejorar la planificación, dirección y control de los recursos y actividades en las instituciones públicas con el fin de lograr una mayor eficiencia en cada etapa del proceso y brindar servicios de calidad a



los usuarios, impulsando cambios procedimentales en la toma de decisiones y garantizando una gestión más eficiente y responsable.

A nivel nacional, las municipalidades han experimentado desafíos en la modernización de la gestión administrativa y el uso de recursos públicos, lo que afecta su capacidad para alcanzar los objetivos de crecimiento planeados anualmente. Estas dificultades, junto con la prestación de servicios de baja calidad, contribuyen a la problemática en la gestión de las entidades públicas. A pesar de la regulación del gobierno central, la ineficiente utilización de recursos y la falta de compromiso para abordar los problemas de la población generan insatisfacción y retrasan el crecimiento económico del país. Se requieren medidas efectivas para reducir la pérdida de recursos en las municipalidades y promover su uso más eficiente en beneficio del desarrollo.

La gestión municipal en la Municipalidad Distrital de Paucarcolla presenta desafíos significativos en términos de transparencia, liderazgo democrático, planificación estratégica y gestión de recursos humanos. La falta de transparencia afecta la legitimidad de las decisiones, mientras que un liderazgo poco democrático limita la participación ciudadana. La carencia de una planificación estratégica efectiva conduce a desalineamientos entre actividades y objetivos. La organización de personal inadecuada afecta la eficiencia en la prestación de servicios. Además, los controles son deficientes y la ejecución del presupuesto no se traduce en un desarrollo efectivo del distrito a través de proyectos, lo que no beneficia positivamente a la población.

1.2 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

1.2.1 Problema General

- ¿Cuál es la relación entre la gestión municipal y la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Paucarcolla, periodo 2023?



1.2.2 Problemas específicos

- ¿Cuál es la relación entre el Liderazgo democrático y la ejecución presupuestal?
- ¿Cuál es la relación entre el plan de desarrollo concertado con la ejecución presupuestal?
- ¿Cuál es la relación entre la gestión de recursos humanos y la ejecución presupuestal?
- ¿Cuál es la relación entre la Transparencia en la gestión y la ejecución presupuestal?
- ¿De qué manera se ejecutó el presupuesto en la Municipalidad Distrital de Paucarcolla?

1.3 HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN

1.3.1. Hipótesis general

- Existe una relación significativa entre la gestión municipal y la ejecución presupuestal en la Municipalidad distrital de Paucarcolla, periodo 2023.

1.3.2. Hipótesis específicas

- Hay una relación significativa entre el liderazgo democrático y la ejecución presupuestal.
- Hay una relación significativa entre el plan de desarrollo concertado y la ejecución presupuestal.
- Hay una relación significativa entre la gestión de recursos humanos y la ejecución presupuestal.



- Hay una relación significativa entre la transparencia en la gestión y la ejecución presupuestal.
- La ejecución presupuestal en la Municipalidad distrital de Paucarcolla es deficiente.

1.4 JUSTIFICACIÓN DEL ESTUDIO

La importancia de este estudio radica en que la gestión municipal es clave para el desarrollo y bienestar de los pobladores del distrito de Paucarcolla, ya que es la encargada de gestionar y administrar los recursos económicos asignados. Por su parte, la ejecución presupuestal es un indicador fundamental de la eficiencia y eficacia en la gestión de los recursos públicos, ya que refleja la capacidad de la entidad para llevar a cabo los proyectos y programas planificados con los recursos disponibles.

Asimismo, es importante destacar que, en los últimos años, la gestión municipal en el Perú ha sido objeto de diversas críticas por parte de la ciudadanía y la prensa, debido a la falta de transparencia, la corrupción y la mala gestión de los recursos públicos. Por ello, resulta fundamental analizar en particular a la Municipalidad distrital de Paucarcolla, con el fin de identificar las fortalezas y debilidades de su gestión y proponer recomendaciones que contribuyan a mejorar la ejecución presupuestal ya que en los últimos años según el Ministerio de Economía y finanzas mediante el aplicativo Consulta amigable por ejemplo en el 2022 solo se ejecutó el 86.60%, en el año 2021 el 78.70%, el año 2020 se ejecutó el 69.80% de su presupuesto anual ello se refleja en los índices de desarrollo de este distrito.

Para llevar a cabo esta investigación, se llevó a cabo la revisión bibliográfica de los principales conceptos relacionados con la gestión municipal y la ejecución



presupuestal, así como el análisis de la información disponible sobre la situación presupuestal y la gestión en la Municipalidad distrital de Paucarcolla.

El aporte social de esta investigación radica en la generación de conocimiento nuevo y útil sobre la gestión municipal y la ejecución presupuestal en la Municipalidad distrital de Paucarcolla, lo que podría contribuir a mejorar la calidad de vida de la población y a fortalecer la capacidad de gestión y gobierno de las autoridades locales.

1.4.OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

1.4.1. Objetivo general

- Determinar la relación entre la gestión municipal y la ejecución presupuestal en la Municipalidad distrital de Paucarcolla, periodo 2023.

1.4.2. Objetivos específicos

- Identificar la relación entre la dimensión liderazgo democrático con la ejecución presupuestal.
- Identificar la relación entre la dimensión plan de desarrollo concertado con la ejecución presupuestal.
- Identificar la relación entre la dimensión gestión de recursos humanos con la ejecución presupuestal.
- Identificar la relación entre la dimensión transparencia en la gestión con la ejecución presupuestal.
- Analizar la ejecución presupuestal en la Municipalidad distrital de Paucarcolla.



CAPÍTULO II

REVISIÓN DE LITERATURA

2.1 ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN

2.1.1. A nivel internacional

Reinoso (2020) en la investigación se abordan los procesos de ejecución presupuestaria en el Gobierno Autónomo Descentralizado Simón Bolívar de la Provincia del Guayas con el objetivo de analizar el cumplimiento de las metas para una gestión eficiente y eficaz del presupuesto. Se utiliza el marco legal del Sistema Nacional de Finanzas Públicas y el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas. La metodología es empírica y cualitativa, con un estudio documental que abarca dos periodos económicos. A pesar de las dificultades en la gestión de recaudación, se ha logrado un resultado aceptable, aunque se puede mejorar la eficacia y la eficiencia con una planificación y programación presupuestaria más sólidas.

Anchundia & Vaca (2019) las instituciones públicas, como los Gobiernos Autónomos Descentralizados (GAD), desempeñan un papel crucial en la gestión y administración de los territorios. A pesar de los indicadores de gestión y evaluación, la percepción ciudadana es un mecanismo importante para evaluar el desempeño de estas instituciones públicas. Por lo tanto, el objetivo principal de este estudio es analizar la percepción ciudadana sobre la ejecución presupuestaria en el GAD Municipal del Cantón Simón Bolívar, en la provincia del Guayas, Ecuador. La investigación se basa en un enfoque cualitativo y descriptivo, utilizando herramientas bibliográficas y documentales. Como resultado, se



destaca la necesidad de fomentar la participación ciudadana en la ejecución presupuestaria del GAD Municipal del Cantón Simón Bolívar.

2.1.2. A nivel nacional

Vargas (2021) La investigación buscó establecer la relación entre la gestión municipal y la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Huimbayoc en 2021, en sus resultados revelaron una regular gestión municipal del 48 % y una ejecución presupuestal del 42 %. En sus conclusiones apunta a una correlación positiva muy alta entre la gestión municipal y la ejecución presupuestal, respaldada por un coeficiente de Pearson de 0,967 y un p-valor de 0,000. Además, se destaca que el 93,51 % de la gestión municipal influye en la ejecución presupuestal.

Cubas (2022) El estudio titulado "Relación entre la Ejecución Presupuestal y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Distrital de Jamalca, Amazonas, 2021" En sus resultados indican que el 55% de los participantes consideran que la ejecución presupuestal y la gestión administrativa son regulares. Con un valor de $p=0.000$ (menor a 0.05), se confirma una correlación significativa con un coeficiente de correlación de .636, clasificado como positivo y moderado.

Jurado et al. (2021) la investigación tiene como objetivo general evaluar el impacto de la gestión municipal en el gasto presupuestal de la Municipalidad Distrital de San Pablo de Pillao durante el período 2019. Los resultados sugieren que la correlación entre ambas variables es muy baja y significativa, Lo que concluye que la gestión municipal tiene una influencia limitada en el gasto presupuestal.



Ccoscco & Michael (2021) en este estudio se buscó determinar la relación entre la planificación municipal y la gestión presupuestal en la municipalidad distrital de Wanchaq. Como resultado se obtuvo una correlación muy alta entre ambas variables planificación municipal y la gestión presupuestal en la Municipalidad Distrital de Wanchaq, concluye que la calidad de la planificación municipal influye en la calidad de la gestión presupuestal.

Dávila (2019) el objetivo del estudio fue examinar la relación entre la gestión administrativa de los funcionarios y el gasto presupuestal en la Municipalidad Distrital de la Banda de Shilcayo durante el año 2018. De los resultados se encontró una correlación positiva moderada entre la capacidad de gestión administrativa y el gasto presupuestal, con un coeficiente de correlación $r = 0.33$. La mayoría de las respuestas se concentraron en la escala valorativa "medio" para el proceso. El diseño del estudio fue no experimental y correlacional.

2.1.3. A nivel local

Zanabria (2022) su investigación tuvo como objetivo principal evaluar la ejecución del presupuesto del municipio del distrito de Paucarcolla del 2017 al 2018, utilizando métodos aplicados, además utilizó métodos descriptivos y deductivos, que permitieron evaluar los egresos relacionados con el presupuesto revisado. de la institución utilizando indicadores de desempeño, se concluyó, que en ambos períodos hubo falta de capacidad de gasto, lo que afectó negativamente la gestión de sus instituciones y generó una mala imagen en la sociedad

Villasante (2021) el propósito de su investigación es analizar y evaluar la ejecución presupuestaria y el logro de metas y objetivos en la Municipalidad Distrital de Ajoyani. Para llevar a cabo esta investigación se utilizaron los



siguientes métodos de investigación: deductivo, analítico, comparativo y descriptivo. Nuevamente, este método implica el análisis de archivos y la observación directa, lo que nos permite obtener los siguientes resultados. Se concluye que el recurso asignado en los años analizados fue mal administrado porque no alcanzó lograr metas y objetivos.

Chuquimamani (2021) El trabajo de investigación "Evaluación de la Ejecución Presupuestal de la Municipalidad Distrital de Vilquechico – Huancané, 2019-2020" tiene como objetivo general analizar el impacto de la ejecución del presupuesto de ingresos y gastos en el cumplimiento de metas y objetivos municipales. Se obtuvo como resultados que la no ejecución total del presupuesto asignado afecta el desarrollo integral de la población, impidiendo la realización de obras necesarias. El análisis se centra en la eficacia de ingresos y gastos por fuentes de financiamiento, destacando la buena capacidad en recursos ordinarios y operaciones de crédito, pero deficiencias en recursos directamente recaudados y donaciones. Estos resultados afectan negativamente la ejecución del presupuesto, evidenciando la necesidad de mejorar la gestión financiera para el beneficio de la comunidad.

Ccori (2019) el objetivo principal de su investigación es evaluar el impacto de la ejecución presupuestaria en las metas y el cumplimiento de las mismas. Se compararon los presupuestos de planificación y ejecución del período. Luego de la evaluación, la información obtenida fue debidamente sistematizada en el sector y los resultados indicaron un bajo nivel de ejecución presupuestaria, razón por la cual la baja ejecución del gasto, la insuficiente capacidad de gasto y el incumplimiento de las metas planificadas en beneficio de la población.



2.2 MARCO TEÓRICO

2.2.1. Gestión Municipal

Para Alvarado (2022) La Gestión Municipal se configura como un proceso holístico donde la administración local, en pos de la eficiencia y el bienestar comunitario, se compromete a través de prácticas transparentes. Este compromiso se manifiesta en la elaboración y ejecución de un Plan de Desarrollo Concertado, concebido en colaboración con la comunidad, que actúa como hoja de ruta para el crecimiento sostenible. En el ámbito de la Gestión de Recursos Humanos, se destaca la administración estratégica del talento, promoviendo el desarrollo y compromiso del personal municipal. Asimismo, se caracteriza por un liderazgo democrático que fomenta la participación ciudadana, decisiones inclusivas y rendición de cuentas, asegurando una gestión municipal efectiva y orientada al servicio público

Para Arraiza (2016) la gestión municipal, engloba un conjunto de procedimientos y actividades desplegados por las autoridades gubernamentales a nivel local con el propósito de administrar y regir los asuntos y requerimientos de una comunidad o jurisdicción municipal determinada. Estos procedimientos abarcan desde la formulación de estrategias a largo plazo, la asignación de recursos financieros, la toma de decisiones estratégicas, la provisión de servicios públicos y la promoción del bienestar de los ciudadanos que componen la demarcación. Por lo tanto, la gestión municipal es considerada como el núcleo operativo de la administración pública local, desempeña un papel fundamental en la consecución de la eficacia y la eficiencia necesarias para la satisfacción de las



necesidades y requerimientos específicos de la población residente, así mismo Romero (2012) describe la gestión municipal como el conjunto de procesos y acciones a través de los cuales las autoridades locales planifican, coordinan y ejecutan políticas y programas que buscan mejorar la calidad de vida de los residentes en un ámbito geográfico determinado, sin embargo para Cárdenas & Bardales (2020) autores especializados en administración pública local, define la gestión municipal como el conjunto de estrategias, políticas y acciones desarrolladas por las autoridades municipales con el objetivo de planificar, coordinar y ejecutar programas y proyectos que impacten positivamente en la calidad de vida de los ciudadanos en una jurisdicción determinada. Esta gestión implica la toma de decisiones basada en un enfoque participativo, la asignación eficiente de recursos, la prestación de servicios públicos esenciales y la promoción de un desarrollo sostenible en la comunidad local.

En referencia a los autores anteriores podemos inferir que la gestión municipal se enfoca en la administración y organización de los recursos en una Municipalidad con el fin de mejorar la formulación y aplicación de políticas públicas en beneficio de sus pobladores. Su objetivo principal es mejorar aspectos económicos, sociales, humanos, físicos y culturales en la localidad, con un énfasis en la equidad económica, la viabilidad política, la eficiencia administrativa y la sostenibilidad ambiental. Esto implica una planificación y administración efectiva de los recursos disponibles para satisfacer las necesidades de la población. La existencia de una estructura administrativa sólida es fundamental para lograr el éxito en esta gestión, y son las autoridades locales las responsables de administrar los activos municipales y proporcionar servicios esenciales.

- **Principios de la gestión municipal**



Según el Instituto Nacional de Administración Pública (2016) los principios de la gestión municipal son:

a. **Eficiencia y Eficacia:** Son dos cualidades esenciales que caracterizan una gestión municipal sólida. La eficiencia se relaciona con la capacidad de administrar de manera efectiva los recursos internos de la institución municipal, mientras que la eficacia se refiere a la capacidad de brindar servicios de alta calidad a los ciudadanos. Estas cualidades son fundamentales para el desarrollo interno de la entidad y para garantizar que los beneficios lleguen a la comunidad a través de servicios eficientes y efectivos. (INAP, 2016)

b. **Espacios de Participación Ciudadana:** Son iniciativas que buscan fomentar el desarrollo local, promover la democracia participativa y permitir un mayor control social. Estos espacios brindan a los ciudadanos la oportunidad de participar activamente en la toma de decisiones municipales, expresar sus opiniones y contribuir al desarrollo de políticas y programas que aborden sus necesidades y preocupaciones. (INAP, 2016)

c. **Pensamiento Estratégico:** Implica la capacidad de anticipar eventos futuros, visualizar metas y diseñar un camino para alcanzarlas. En el contexto municipal, esta perspectiva estratégica es esencial para planificar el desarrollo a largo plazo, identificar desafíos y oportunidades, y construir un municipio más próspero y sostenible. (INAP, 2016)

d. **Transparencia:** En la gestión municipal se refiere a la apertura y accesibilidad de la información. Esta característica democratiza el proceso y genera confianza en la comunidad, ya que los ciudadanos pueden acceder a datos sobre las acciones emprendidas por la administración municipal. La transparencia



es un pilar fundamental para la rendición de cuentas y la legitimidad de las autoridades locales. (INAP, 2016)

e. Descentralización y Participación: Son elementos clave para involucrar activamente a la comunidad en los asuntos municipales. La descentralización implica la distribución de poder y responsabilidad a nivel local, permitiendo a las autoridades municipales tomar decisiones que se ajusten a las necesidades específicas de su jurisdicción. La participación ciudadana se traduce en la contribución activa de los habitantes en la toma de decisiones locales, lo que promueve una gestión más inclusiva y efectiva. (INAP, 2016)

f. Bases de Información: Se consideran una plataforma crucial para difundir información sobre las acciones emprendidas por la administración municipal. Al adoptar un enfoque proactivo, estas bases de información permiten a los ciudadanos acceder a datos actualizados sobre las políticas y programas en curso. Además, fomentan la transparencia y la participación activa de la comunidad en el proceso de toma de decisiones municipales. (INAP, 2016)

2.2.1 Marco Institucional para la Gestión Municipal

Según el Congreso de la República, s. f. en la ley promulgada N° 27972, ley orgánica de municipalidades sustenta que “Las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno promotores del desarrollo local, con personería jurídica de derecho público y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines”

a) Autonomía



Los gobiernos locales disfrutan de independencia en lo que concierne a asuntos de su jurisdicción, lo que incluye autonomía en términos políticos, económicos y administrativos. Esto significa que tienen la capacidad de tomar decisiones y administrar recursos de manera independiente dentro de sus áreas de competencia. Esta autonomía es fundamental para asegurar una gestión eficaz y eficiente de los asuntos locales, permitiendo que las municipalidades respondan de manera más ágil a las necesidades y demandas de su comunidad. (Ley N° 27972)

b) Origen

Los gobiernos locales, provinciales y distritales se establecen en base a divisiones territoriales que son aprobadas por el Congreso de la República, siguiendo la recomendación del Poder Ejecutivo. Las autoridades clave de estos gobiernos son elegidas por el pueblo de acuerdo con la legislación electoral vigente. Además, los municipios de los centros poblados se crean a través de una ordenanza emitida por el municipio provincial correspondiente. Esto asegura un proceso ordenado y legal para la formación de entidades gubernamentales a nivel local, provincial y distrital. (Ley N° 27972)

c) Misión

Los gobiernos locales cumplen la función de ser la voz de la comunidad a la vez que impulsan la prestación eficiente de servicios públicos en el ámbito local. Su labor abarca no solo la gestión de servicios esenciales, sino también la promoción de un desarrollo integral y sostenible que armonice las necesidades de la población con el crecimiento equilibrado del territorio. Esta tarea no solo abarca aspectos económicos y sociales, sino también se enfoca en el bienestar general de



los habitantes, la preservación del entorno y la creación de una comunidad cohesionada y próspera. (Ley N° 27972)

- **Instrumentos de gestión:**

- **Plan de Desarrollo Concertado:**

El Plan de Desarrollo Concertado es un documento estratégico que define la visión de desarrollo del distrito a mediano y largo plazo. Este plan se elabora con la participación activa de la sociedad civil, autoridades locales y otros actores relevantes del distrito, promoviendo un enfoque participativo y consensuado. El PDC establece los objetivos, metas y estrategias para el desarrollo integral del distrito, abordando aspectos económicos, sociales, ambientales y culturales. Su propósito es orientar las acciones y políticas públicas hacia un desarrollo sostenible y equitativo. (Ministerio de Economía y Finanzas del Perú, s.f.).

- **Plan de Desarrollo Urbano:**

El Plan de Desarrollo Urbano (PDU) es una herramienta de planificación que regula y ordena el uso del suelo en áreas urbanas. Este plan incluye la zonificación del territorio urbano y establece normativas para el crecimiento y expansión de la ciudad, asegurando un desarrollo urbano equilibrado y sostenible. El PDU contempla la infraestructura vial, servicios públicos, áreas verdes y equipamiento urbano, promoviendo una adecuada distribución de los espacios y recursos urbanos para mejorar la calidad de vida de los habitantes. (Ministerio de Economía y Finanzas del Perú, s.f.).

- **Plan de Acondicionamiento Territorial:**



El Plan de Acondicionamiento Territorial (PAT) organiza y planifica el uso del suelo en áreas tanto urbanas como rurales del distrito. Este plan promueve un uso sostenible del suelo, considerando las características físicas, ambientales y socioeconómicas del territorio. Además, el PAT incluye estrategias para la mitigación de riesgos de desastres naturales, como inundaciones y deslizamientos, y promueve prácticas de gestión ambiental que contribuyan a la conservación de los recursos naturales y la biodiversidad. (Ministerio de Economía y Finanzas del Perú, s.f.).

- **Presupuesto Participativo:**

El Presupuesto Participativo (PP) es un proceso mediante el cual la ciudadanía participa directamente en la asignación del presupuesto municipal. A través de este proceso, los habitantes del distrito pueden identificar y priorizar proyectos y actividades que consideran importantes para el desarrollo local. El PP fomenta la transparencia y la rendición de cuentas en la gestión pública, ya que permite a los ciudadanos influir en la toma de decisiones y supervisar la ejecución de los recursos públicos. (Ministerio de Economía y Finanzas del Perú, s.f.).

- **Plan Operativo Institucional:**

El Plan Operativo Institucional (POI) es un documento que detalla las actividades y proyectos que la municipalidad ejecutará en un año específico. Este plan establece metas claras, responsables y los recursos necesarios para la ejecución de cada actividad. El POI es fundamental para la planificación y gestión eficiente de la municipalidad, ya que permite alinear las acciones diarias con los objetivos estratégicos establecidos en el PDC y otros planes de desarrollo. (Ministerio de Economía y Finanzas del Perú, s.f.).



- **Programa de Inversiones:**

El Programa de Inversiones especifica los proyectos de inversión pública que la municipalidad planea llevar a cabo en un período determinado. Estos proyectos son priorizados en función de su contribución al desarrollo local y la mejora de la calidad de vida de los habitantes. El Programa de Inversiones incluye proyectos de infraestructura, servicios básicos, educación, salud y otros sectores clave para el desarrollo del distrito. (Ministerio de Economía y Finanzas del Perú, s.f.).

- **Reglamento de Organización y Funciones:**

El Reglamento de Organización y Funciones (ROF) define la estructura organizativa de la municipalidad y las funciones de cada área y departamento. Este reglamento establece una distribución clara de responsabilidades y tareas, facilitando la coordinación y cooperación entre las distintas unidades organizativas. El ROF es esencial para asegurar una gestión eficiente y efectiva de la municipalidad. (Ministerio de Economía y Finanzas del Perú, s.f.).

- **Manual de Organización y Funciones:**

El Manual de Organización y Funciones (MOF) complementa al ROF al detallar las funciones específicas de cada puesto de trabajo dentro de la municipalidad. Este manual clarifica las responsabilidades individuales y las líneas de mando, promoviendo una mayor eficiencia en la ejecución de las tareas y una mejor asignación de los recursos humanos. (Ministerio de Economía y Finanzas del Perú, s.f.).

- **Cuadro de Asignación de Personal:**



El Cuadro de Asignación de Personal (CAP) es un instrumento que detalla la cantidad y tipo de personal necesario para el funcionamiento de la municipalidad. Este cuadro permite planificar la gestión de recursos humanos, asegurando que la municipalidad cuente con el personal adecuado para cumplir con sus funciones y objetivos. (Ministerio de Economía y Finanzas del Perú, s.f.).

- **Reglamento Interno de Trabajo:**

El Reglamento Interno de Trabajo establece normas y procedimientos internos para los trabajadores municipales. Este reglamento incluye los derechos y deberes de los empleados, así como el régimen disciplinario y las condiciones laborales. El RIT promueve un ambiente de trabajo ordenado y justo, contribuyendo a la motivación y productividad del personal. (Ministerio de Economía y Finanzas del Perú, s.f.).

- **Plan Estratégico Institucional**

El Plan Estratégico Institucional es un documento que define la misión, visión, objetivos y estrategias a largo plazo de la municipalidad. Este plan se enfoca en fortalecer la institucionalidad y mejorar la eficiencia de la gestión pública, orientando las acciones de la municipalidad hacia el logro de resultados sostenibles y beneficiosos para la comunidad. (Ministerio de Economía y Finanzas del Perú, s.f.).

2.2.2 Dimensión liderazgo democrático

Para Malpartida et al. (2021) el liderazgo democrático en las municipalidades desempeña un papel fundamental al afectar directamente la eficacia y la legitimidad de la administración. Esto se logra al fomentar la



participación ciudadana, asegurar una comunicación eficaz y mantener una visión estratégica que guíe el progreso de la comunidad local sin embargo para Fierro & Villalva, (2017) el liderazgo democrático, conocido como liderazgo participativo, se distingue por su orientación hacia la implicación de los subordinados en el proceso de toma de decisiones, delegación de autoridad y el uso de la retroalimentación como un instrumento para orientar y rectificar posibles desaciertos.

Como investigadora puedo inferir entonces que el liderazgo democrático en las municipalidades impacta positivamente en la eficacia y legitimidad de la gestión, al promover la participación ciudadana, la comunicación efectiva y una visión estratégica. Además, se caracteriza por involucrar a los trabajadores en la toma de decisiones, delegar autoridad y utilizar la retroalimentación para corregir errores, lo que contribuye a una administración más eficiente y participativa.

2.2.3 Dimensión plan de desarrollo concertado

Para CEPLAN, s. f., El Plan de Desarrollo Concertado se refiere al documento preparado por las autoridades de los Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales en sus áreas geográficas respectivas. Este documento contiene la estrategia de desarrollo acordada para la región, con el propósito de alcanzar los objetivos delineados en el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional (PEDN) y aquellos relacionados con competencias compartidas, de acuerdo con los Planes Estratégicos Sectoriales Multianuales (PESEM). Además, en el caso de los Gobiernos Locales, este plan debe contribuir al cumplimiento de los objetivos establecidos en el Plan de Desarrollo Regional Concertado.

- **Fases del plan de desarrollo concertado**



Según el CEPLAN (2021) se tiene las siguientes fases:

a. **Diagnóstico Participativo:** En la fase inicial, se lleva a cabo un proceso exhaustivo de evaluación en el que se analiza minuciosamente la situación actual del distrito. Este análisis se realiza en estrecha colaboración con los residentes, instituciones locales y otros actores clave. El objetivo principal es obtener una comprensión holística y precisa de la realidad y los desafíos que enfrenta el distrito. (CEPLAN, 2021)

b. **Definición de Objetivos y Metas:** La siguiente etapa implica la definición de objetivos y metas a largo plazo que se pretenden alcanzar en el distrito. Estos objetivos se establecen de manera precisa, medible, alcanzable, relevante y con un marco temporal específico, lo que sigue el enfoque SMART. La comunidad desempeña un papel importante en la formulación de estos objetivos, lo que garantiza que reflejen las aspiraciones y necesidades locales. (CEPLAN, 2021)

c. **Identificación de Estrategias:** Se procede a desarrollar estrategias y planes de acción con el fin de lograr los objetivos y metas definidos. Esto implica la identificación de proyectos, programas y políticas específicos que se implementarán en el distrito. Todas las estrategias se alinean cuidadosamente con la visión y misión del distrito y están diseñadas para abordar sus desafíos y aprovechar sus oportunidades. (CEPLAN, 2021)

d. **Participación Ciudadana:** A lo largo de todo el proceso, la participación activa de la comunidad y los actores locales es un elemento central. Se realizan una variedad de actividades participativas, como reuniones, talleres, encuestas y otros mecanismos de consulta, para recopilar las opiniones y



contribuciones de los residentes y partes interesadas. Esta participación garantiza que el Plan de Desarrollo Concertado refleje de manera precisa y representativa las necesidades y aspiraciones de la población. (CEPLAN, 2021)

e. Formulación del Plan: Con base en los insumos recopilados y las contribuciones de la comunidad, se redacta el documento final del Plan de Desarrollo Concertado. Este documento abarca aspectos como la visión, misión, objetivos, estrategias, proyectos y políticas que se implementarán. Se busca que este plan sea coherente con las políticas nacionales y regionales, y que refleje una hoja de ruta clara y compartida para el desarrollo del distrito. (CEPLAN, 2021)

f. Aprobación y Validación: El proyecto de plan se somete a un riguroso proceso de validación y aprobación por parte de las autoridades locales y la comunidad. Esto asegura que el plan cuente con el respaldo y la legitimidad necesarios para su implementación exitosa. (CEPLAN, 2021)

g. Implementación y Seguimiento: Una vez aprobado, se da inicio a la implementación del Plan de Desarrollo Concertado. Es fundamental llevar a cabo un seguimiento constante y evaluaciones periódicas para evaluar el progreso y, en caso necesario, realizar ajustes a las estrategias y proyectos en curso. (CEPLAN, 2021)

h. Evaluación y Rendición de Cuentas: La fase final del proceso implica la evaluación del impacto de las acciones y proyectos implementados. Además, se lleva a cabo un proceso de rendición de cuentas a la comunidad, en el que se comunican los logros y desafíos encontrados en el camino del desarrollo. Este proceso asegura la transparencia y la responsabilidad en la gestión del desarrollo local. (CEPLAN, 2021)



- **Relevancia del Plan de desarrollo concertado local.**

El PDCL es fundamental para el desarrollo ordenado y sostenible del distrito, ya que:

- **Fomenta la Participación Ciudadana:** Involucra a la comunidad y a diversos actores locales en el proceso de planificación, asegurando que las decisiones reflejen las necesidades y aspiraciones de la población.
- **Promueve la Transparencia y Rendición de Cuentas:** Facilita la supervisión ciudadana y la rendición de cuentas por parte de las autoridades locales.
- **Orienta las Políticas Públicas:** Proporciona una guía clara para la formulación e implementación de políticas y programas locales, alineando los esfuerzos municipales con los objetivos de desarrollo.
- **Facilita la Coordinación Interinstitucional:** Promueve la colaboración entre diferentes niveles de gobierno y sectores, optimizando el uso de recursos y sinergias

2.2.4 Dimensión gestión de recursos humanos

Para Morlegan & Ayala (2021) los recursos humanos hacen alusión a los individuos que componen el grupo de empleados de una organización. Estas personas desempeñan un rol esencial en el funcionamiento y consecución de las metas de la entidad. La gestión de recursos humanos abarca la elección, contratación, capacitación, evaluación, estímulo y supervisión de los empleados, con el propósito de asegurar un desempeño productivo y eficaz que se alinee con los objetivos y los valores de la organización, así mismo para Conrero & Cravero (2019) le denomina talento humano, este en el ámbito municipal se refieren a los empleados, funcionarios y trabajadores que forman parte de la fuerza laboral de



una municipalidad. Estos individuos desempeñan un papel crítico en la prestación de servicios públicos, la ejecución de políticas locales y la toma de decisiones que afectan a la comunidad. La gestión del talento humano en una municipalidad se concentra en aspectos como la selección, capacitación, desarrollo profesional, evaluación del desempeño y la administración de las relaciones laborales. El objetivo es garantizar que el personal municipal esté bien preparado, motivado y comprometido para ofrecer servicios de alta calidad, satisfaciendo las necesidades de los ciudadanos y contribuyendo al progreso de la comunidad local.

A partir de las definiciones proporcionadas ambos autores en relación a los recursos humanos como investigadora puedo inferir que ambas perspectivas resaltan la importancia fundamental del factor humano en el funcionamiento de cualquier entidad. Ambos conceptos destacan que las personas que componen la fuerza laboral desempeñan un papel crítico en la consecución de metas y objetivos, así como en la calidad de los servicios prestados. La gestión de recursos humanos, ya sea en una organización o en una entidad municipal, comprende una serie de actividades clave, como la selección, formación, evaluación y motivación de los empleados, con el propósito de asegurar que el personal esté alineado con los valores y metas de la entidad y que su desempeño sea productivo y eficaz. En el ámbito municipal, donde la toma de decisiones y la prestación de servicios afectan directamente a la comunidad local, la gestión del talento humano adquiere una relevancia adicional. Garantizar que el personal esté bien preparado, motivado y comprometido es esencial para satisfacer las necesidades de los ciudadanos y contribuir al progreso de la comunidad.



2.2.5 Dimensión Transparencia en la gestión

Para Hung et al., (2012) señala que las acciones y decisiones de los gobiernos deben ser abiertas y accesibles para todos. Esto implica que la información sobre cómo se toman las decisiones, cómo se usa el dinero público y cómo se manejan los asuntos gubernamentales debe ser clara y comprensible para la gente. La transparencia se trata de mantener a los ciudadanos informados y permitirles vigilar y cuestionar lo que hace el gobierno. Esto es importante porque ayuda a construir confianza en las instituciones públicas y a prevenir la corrupción. En pocas palabras, la transparencia es un principio fundamental para una buena administración y una democracia saludable.

Panduro et al. (2020) sostiene que la transparencia en la gestión pública implica la responsabilidad de las autoridades gubernamentales de divulgar y poner a disposición del escrutinio público la información relacionada con su administración, la gestión de los recursos que les han sido confiados por la sociedad, los principios que respaldan sus decisiones y la conducta de sus empleados. La transparencia desempeña un papel esencial en una democracia, ya que es esencial generar confianza en los representantes políticos y en los funcionarios públicos para que el sistema democrático funcione de manera efectiva además indica tres dimensiones de transparencia.

- a. **Transparencia de la gestión pública**, se refiere a la necesidad de tener reglas claras y bien conocidas para regular el ejercicio de la función pública, además de contar con mecanismos de control para supervisar su cumplimiento.
- b. **Transparencia en la rendición de cuentas**, implica que aquellos que actúan en nombre de otros tienen la responsabilidad de responder de

manera efectiva y mutua acerca de los procesos y resultados de la gestión pública.

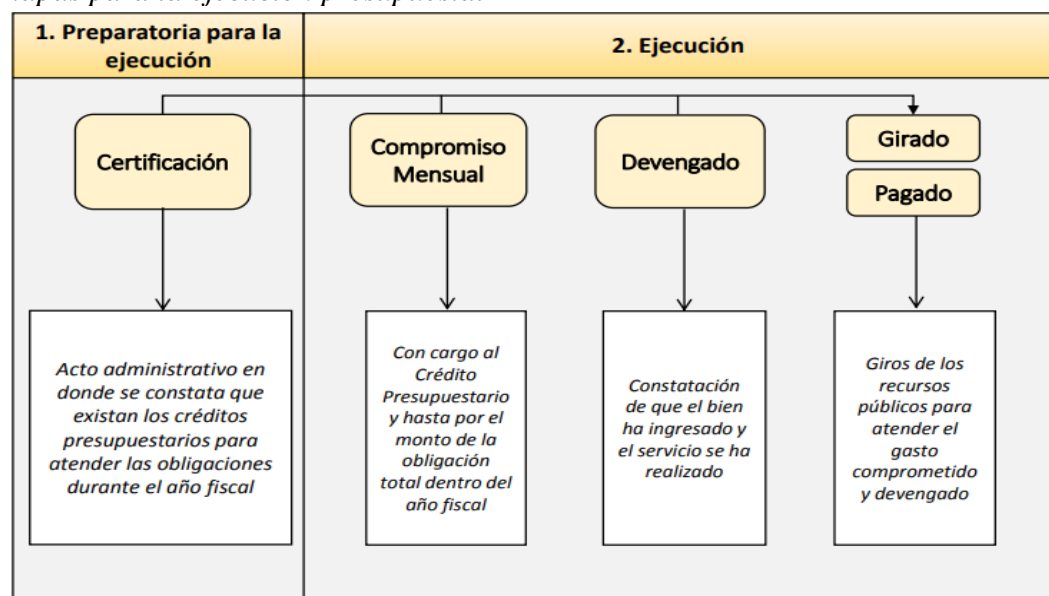
- c. **Transparencia en el acceso a la información pública**, que se traduce en la obligación de poner a disposición del público, de manera completa, oportuna y continua, información sobre todas las actividades de la administración, a menos que la ley disponga lo contrario.

Estas dimensiones abordan aspectos cruciales para asegurar una gestión municipal efectiva y abierta en beneficio de la sociedad.

2.2.6 Ejecución presupuestal

De acuerdo con el artículo 33 del Decreto Legislativo N° 1440, que regula el Sistema Nacional de Presupuesto Público, se establece que la fase de Ejecución Presupuestaria tiene inicio el 1 de enero y concluye el 31 de diciembre de cada año fiscal. Durante este periodo, se reciben los ingresos públicos y se cumplen las obligaciones de gasto de acuerdo con los créditos presupuestarios autorizados en las Leyes Anuales de Presupuesto del Sector Público y sus modificaciones.

Figura 1
Etapas para la ejecución presupuestal



Nota: Ministerio de Economía y finanzas



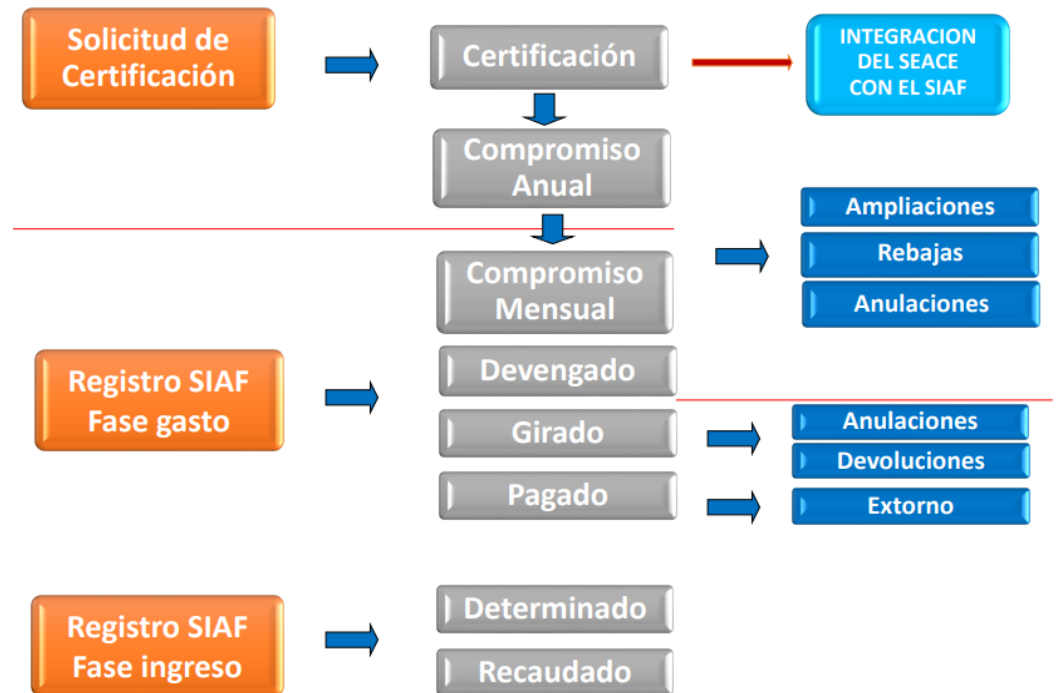
2.2.7.1. Gasto publico

La ejecución del gasto público es el procedimiento mediante el cual se cumplen los compromisos de gasto con el fin de respaldar la provisión de bienes y servicios públicos y, al mismo tiempo, alcanzar resultados, de acuerdo con las asignaciones presupuestarias aprobadas.

Así mismo se tiene que resaltar la calidad del gasto público, ya que se refiere a la forma en que los recursos públicos son utilizados con el objetivo de impulsar el crecimiento económico de un país. Esto implica que el gasto debe ser eficiente, es decir, operar con un uso mínimo de recursos; eficaz, alcanzar las metas establecidas en la provisión de bienes y servicios; transparente, con rendición de cuentas basada en resultados; equitativo, priorizando a las poblaciones vulnerables; pertinente, alineado con los objetivos estratégicos del Gobierno; y sostenible desde una perspectiva fiscal.

Figura 2

Diagrama del proceso de ejecución presupuestaria



Nota: Ministerio de Economía y finanzas

2.2.7.2. Programación de compromiso Anual

La Programación de compromiso anual (PCA) es una herramienta de planificación de corto plazo para el gasto público que busca armonizar la programación de ingresos y gastos con la capacidad real de financiamiento disponible durante un año fiscal específico, dentro de los límites y reglas fiscales vigentes.

Los principios fundamentales que guían la PCA son los siguientes:

- **Responsabilidad fiscal:** Garantizar que la ejecución del gasto esté alineada con las metas y reglas fiscales establecidas.
- **Coherencia entre ingresos y gastos:** Asegurar que exista financiamiento adecuado para cubrir los gastos previstos.
- **Eficiencia y efectividad en el gasto público:** Promover la disciplina fiscal y la asignación de recursos a las prioridades identificadas.

- **Presupuesto dinámico:** Adaptarse a cambios en la ejecución del presupuesto a lo largo del año.
- **Mejora continua:** Sujeta a mejoras continuas para mantener la coherencia con la ejecución del gasto.

La Dirección General de Presupuesto Público (DGPP) la aprueba a nivel de entidades presupuestarias, considerando diversas fuentes de financiamiento, categorías y partidas de gasto.

La DGPP distribuye la PCA a las entidades presupuestarias a través del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF) para su implementación.

Este proceso garantiza una gestión más eficiente y transparente de los recursos públicos de acuerdo con las metas fiscales y las reglas establecidas.

Figura 3
Flujo de ejecución del gasto



Nota: Ministerio de Economía y finanzas

2.2.7 Dimensión fase de certificación

La certificación de crédito presupuestario implica verificar que se dispone de crédito presupuestario disponible y sin asignaciones previas para comprometer



un gasto dentro del presupuesto institucional autorizado. Las unidades ejecutoras, a través de su responsable de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto (OPP), emiten un documento de certificación de crédito presupuestario, estableciendo los procedimientos y pautas necesarios que la unidad ejecutora debe seguir en términos de información, documentación y plazos. Esta certificación se emite a solicitud del responsable del área que autoriza el gasto o de quien tenga delegada esta autoridad cada vez que se planifique efectuar un gasto, celebrar contratos o adquirir compromisos. Una vez emitida la certificación, se envía al área solicitante para que inicie los trámites correspondientes relacionados con la realización de los compromisos pertinentes. (Directiva N° 002-2021-EF/50.01 - MEF)

2.2.8 Dimensión fase de compromiso

El compromiso se define como el acto de gestión en el que un funcionario autorizado, después de cumplir con los procedimientos legales establecidos, afecta parcial o totalmente los créditos presupuestarios dentro de los límites de los presupuestos aprobados y la Programación de Compromisos Anual (PCA), una vez que se ha generado la obligación legal a través de leyes, contratos o convenios. Este acto de compromiso se lleva a cabo después de que la obligación se haya originado y debe reflejarse en la cadena de gasto correspondiente, reduciendo el importe disponible en el crédito presupuestario a través de la documentación oficial correspondiente. Además, el compromiso se efectúa dentro de los límites de los créditos presupuestarios aprobados en el presupuesto institucional del ente para el año fiscal y está sujeto al monto total anualizado de la obligación. (Directiva N° 002-2021-EF/50.01 - MEF)



2.2.9 Dimensión fase de devengado

Según el artículo 43 del Decreto Legislativo N° 1440, que establece las disposiciones del Sistema Nacional de Presupuesto Público, el término "devengado" se refiere al proceso mediante el cual se reconoce una obligación de pago que surge de un gasto previamente aprobado y comprometido. Este reconocimiento se produce después de que se ha verificado documentalmente ante la autoridad competente la realización de la prestación o el derecho del beneficiario. Es importante destacar que este reconocimiento de la obligación debe impactar definitivamente en el Presupuesto Institucional. Para llevar a cabo el registro presupuestal del devengado, el área usuaria tiene la responsabilidad de verificar de manera rigurosa la recepción real de bienes, la efectiva prestación de servicios o la ejecución de obras antes de dar conformidad, y estas operaciones se rigen por las normativas específicas del Sistema Nacional de Tesorería en coordinación con los sistemas de Administración Financiera del Sector Público correspondientes. (Directiva N° 002-2021-EF/50.01 - MEF)

El Gasto Devengado se respalda exclusivamente con uno de los siguientes tipos de documentos: facturas, boletas de venta u otros comprobantes de pago emitidos de acuerdo con el Reglamento de Comprobantes de Pago aprobado por la SUNAT, órdenes de compra u órdenes de servicio, valorizaciones de obras junto con las facturas correspondientes, planillas únicas de pagos de remuneraciones o pensiones, comprobantes de viáticos, racionamiento, propinas, dietas de directorio, compensaciones por tiempo de servicio, listas numeradas de recibos por servicios públicos como agua, electricidad o telefonía, siempre respaldadas por los documentos originales, formularios de pago de tributos, relaciones numeradas de servicios no personales, notas de cargo bancarias,



resoluciones que reconocen derechos de carácter laboral como sepelio, luto, gratificaciones, reintegros o indemnizaciones, documentos oficiales de autoridades competentes cuando se trate de permisos para comisiones de servicio, resoluciones de encargos a personal de la institución, fondos de caja chica y, si corresponde, el documento que confirma la rendición de cuentas de dichos fondos, resoluciones judiciales consentidas o ejecutoriadas, convenios o directivas de encargos y, en caso de ser necesario, el documento que justifica nuevas remesas, normativas legales que autoricen transferencias financieras, normativas legales que aprueben la lista de beneficiarios de subvenciones conforme a la ley, así como otros documentos aprobados por la DGTP.

2.2.10 Dimensión fase de pago

La fase de pago, total o parcial, tiene el efecto de saldar la obligación hasta el importe del gasto devengado y registrado en el SIAF-SP, utilizando la asignación presupuestaria específica correspondiente, independientemente de la fuente de financiamiento. Para ello, es esencial que se cumplan las siguientes condiciones:

En el caso de fondos administrados y gestionados a través de la DGTP, se deben haber recibido las autorizaciones para la emisión de cheques y para realizar el pago a través del SIAF-SP.

Para fondos procedentes de otras fuentes de financiamiento, se debe verificar la disponibilidad de los fondos depositados en la cuenta bancaria correspondiente.



Es fundamental que los documentos vinculados a la obligación contractual incluyan el número de registro SIAF-SP apropiado, ya que, de lo contrario, no se puede proceder con el pago. (Directiva N° 002-2021-EF/50.01 - MEF)

2.3 MARCO CONCEPTUAL

2.3.1 Gasto Público

El gasto público se refiere a los desembolsos de dinero que realiza el gobierno o entidades gubernamentales para financiar sus actividades y proyectos. Esto incluye el gasto en servicios públicos, infraestructura, programas sociales y otros recursos que se utilizan para el beneficio de la sociedad en general.

2.3.2 Meta Presupuestaria

La meta presupuestaria es un objetivo financiero establecido por una entidad gubernamental para un período específico. Estas metas se basan en la planificación y asignación de recursos, y se utilizan para medir el desempeño financiero y el cumplimiento de los objetivos de una entidad en relación con sus ingresos y gastos.

2.3.3 Ejecución Presupuestaria

La ejecución presupuestaria se refiere al proceso de llevar a cabo el presupuesto planificado, lo que implica la asignación y uso de los recursos de acuerdo con las partidas presupuestarias previamente establecidas. Esto implica registrar, controlar y realizar un seguimiento de los gastos y los ingresos a lo largo del período presupuestario.



2.3.4 Municipalidad

Una municipalidad es una entidad local de gobierno que tiene la responsabilidad de administrar y proporcionar servicios públicos a una jurisdicción geográfica específica, como un distrito o un municipio. Las municipalidades tienen autoridad sobre asuntos locales y desempeñan un papel fundamental en la gestión de los recursos y servicios públicos a nivel comunitario.

2.3.5 Pliego Presupuestario

Un pliego presupuestario es una unidad organizativa dentro de una entidad gubernamental que tiene su propio presupuesto y una estructura de gestión específica. Cada pliego presupuestario se centra en áreas o funciones particulares y tiene su propia asignación de recursos.

2.3.6 Presupuesto Institucional de Apertura

El presupuesto institucional de apertura (PIA) es un documento que establece las estimaciones de ingresos y gastos para una entidad gubernamental al comienzo de un año fiscal. Proporciona una visión general de cómo se planea utilizar el dinero público para financiar programas y proyectos.

2.3.7 Presupuesto Institucional Modificado

El presupuesto institucional modificado (PIM) se refiere a las modificaciones o ajustes realizados en el presupuesto institucional de apertura a lo largo del año fiscal. Estas modificaciones pueden deberse a cambios en las circunstancias, la disponibilidad de fondos o prioridades ajustadas, y reflejan la ejecución presupuestaria en curso.

CAPÍTULO III

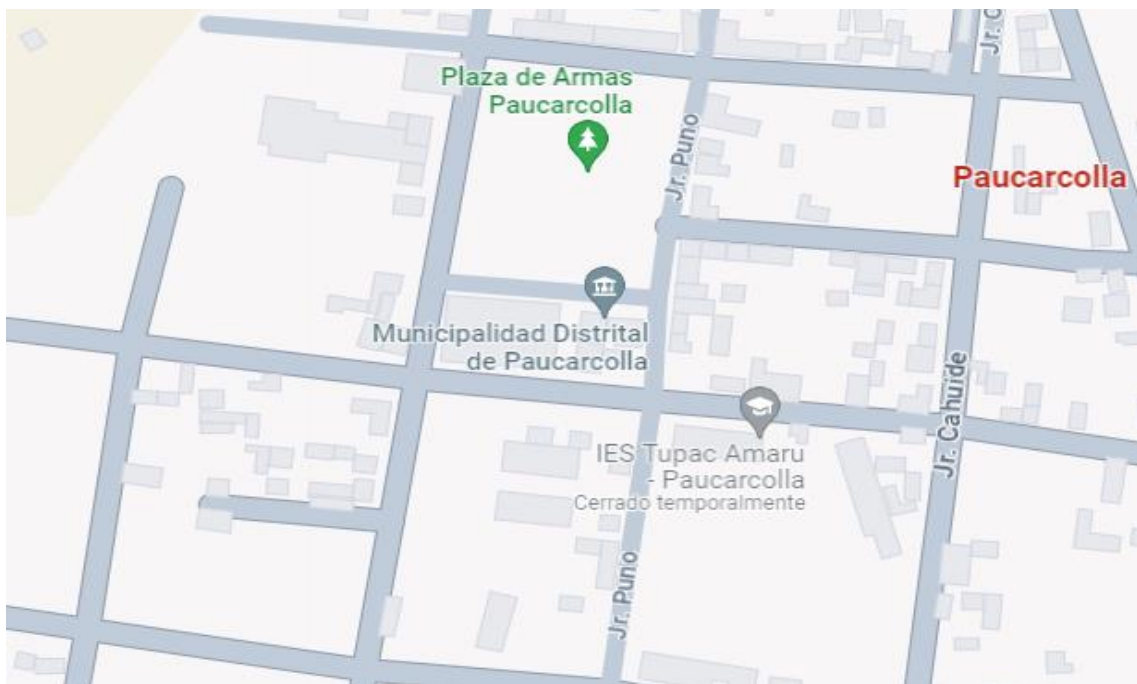
MATERIALES Y MÉTODOS

3.1 UBICACIÓN GEOGRÁFICA DEL ESTUDIO

El presente estudio tuvo como ámbito de investigación en la Municipalidad Distrital de Paucarcolla que se ubica geográficamente entre las coordenadas $-15^{\circ} 74' 55''$ de latitud sur y $-70^{\circ} 05' 61''$ de longitud oeste.

Figura 4

Croquis de la Municipalidad Distrital de Paucarcolla



Nota. Google maps.

3.2 PERIODO DE DURACIÓN DEL ESTUDIO

Para la ejecución y redacción de la presente investigación se dio durante varios meses el cual se detalla de la siguiente manera:

- Desarrollo del Proyecto de Tesis 2 Meses



- Aprobación para la ejecución del proyecto de tesis: 1 Mes
- Ejecución del proyecto de tesis, desarrollo del diseño y puesta en práctica de los instrumentos de investigación: 3 meses.
- Procesamiento, análisis e interpretación de la información recolectada 1 Mes
- Proceso de redacción del borrador de Tesis: 2 Meses
- Aprobación de la Tesis: 1 Mes
- Programación para la sustentación de Tesis 1 Semana

3.3 POBLACIÓN Y MUESTRA DEL ESTUDIO

3.3.1 Población

La población serán 25 trabajadores de las diferentes oficinas de la Municipalidad Distrital de Paucarcolla.

3.3.2 Muestra

Para el presente estudio se trabajó con una muestra censal, no probabilístico.

3.4 METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN

3.4.1 Tipo de investigación

Esta investigación es básica, por que busca comprender principios fundamentales sin aplicaciones inmediatas. Este tipo de investigación fomenta la creatividad y la innovación en la comunidad científica al ofrecer libertad para explorar ideas abstractas. Aunque los hallazgos no tienen aplicaciones evidentes de inmediato, a menudo sirven como base para investigaciones aplicadas y



tecnológicas futuras. La investigación básica es esencial para avanzar en la ciencia y expandir el conocimiento científico.(Tamayo y Tamayo, 2021)

3.4.2 Enfoque de Investigación

El presente estudio se desarrolló bajo un enfoque cuantitativo ya que es un proceso que implica la medición numérica y el análisis estadístico de diferentes variables, con el objetivo de identificar patrones de comportamiento, encontrar relaciones causales y llegar a conclusiones que puedan ser generalizadas a una determinada población. (Hernández et al., 2014)

3.4.3 Nivel de Investigación

El nivel de investigación es descriptivo-correlacional ya que se tiene como objetivo describir y examinar las posibles relaciones entre variables, sin buscar establecer una relación causal entre ellas. Esta metodología se enfoca en la observación y análisis de los datos obtenidos, sin intervenir o manipular las variables en estudio. (Hernández et al., 2014)

3.4.4 Diseño de investigación

En este estudio usaremos el diseño no experimental de tipo transversal, de acuerdo Hernández et al. (2014) implica la recolección de datos en un único momento y su análisis para encontrar relaciones entre variables ello no implica ninguna manipulación o intervención de variables.

3.4.5 Método de investigación

a) Método hipotético – deductivo



Se enmarco en el método hipotético-deductivo según Sampieri et al. (2014) es un enfoque de investigación y resolución de problemas que sigue una secuencia lógica de pasos, comenzando con la formulación de hipótesis, seguida de la deducción de predicciones concretas basadas en esas hipótesis y luego la realización de pruebas empíricas para confirmar o refutar esas predicciones.

b) Método analítico

Mediante este método se realizó un análisis respecto a la ejecución presupuestal en la Municipalidad distrital para el cumplimiento de sus diferentes metas.

c) Método Descriptivo

Se recopilaron datos medibles que permitieron analizar y observar el estado que se evidencia durante el desarrollo del presente estudio.

3.5 TÉCNICAS PARA LA RECOLECCIÓN DE DATOS

3.1.1. Técnicas de recolección de datos

Siguiendo las palabras de Charaja (2018), la técnica de la encuesta se define como un proceso de recolección de datos mediante la aplicación de preguntas estructuradas o cuestionarios a una población específica, denominada encuestados. Su finalidad radica en la obtención de información sobre las opiniones, actitudes, preferencias o comportamientos relacionados con temas predefinidos. Las encuestas pueden ser implementadas en una variedad de modalidades, ya sea en entrevistas presenciales, telefónicas, en línea o en formato de papel. Posteriormente, los datos obtenidos se someten a un análisis estadístico con el propósito de generar estadísticas y conclusiones útiles, típicamente



empleadas en investigaciones sociales, estudios de mercado y otros contextos que requieran datos cuantitativos de una población o muestra determinada.

3.1.2. Instrumentos de recolección de datos

El instrumento principal para el presente estudio fue el cuestionario que según Tamayo y Tamayo (2021) definen como una serie de preguntas estandarizadas que se presentan de manera escrita o verbal para recopilar datos objetivos y fiables sobre una variedad de temas, desde opiniones y actitudes hacia comportamientos y características demográficas. El objetivo es hacer inferencias sobre una población más amplia. Para lograr esto, se debe diseñar y validar el cuestionario, y administrarlo de manera consistente y precisa para dar garantía en la confiabilidad y validez de los resultados obtenidos

CAPÍTULO IV

RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1 RESULTADOS

A continuación, presentamos los resultados obtenidos. En relación a las dimensiones de la Variable gestión municipal son las siguientes:

4.1.1 Análisis descriptivo de la dimensión “Liderazgo democrático”

Tabla 1

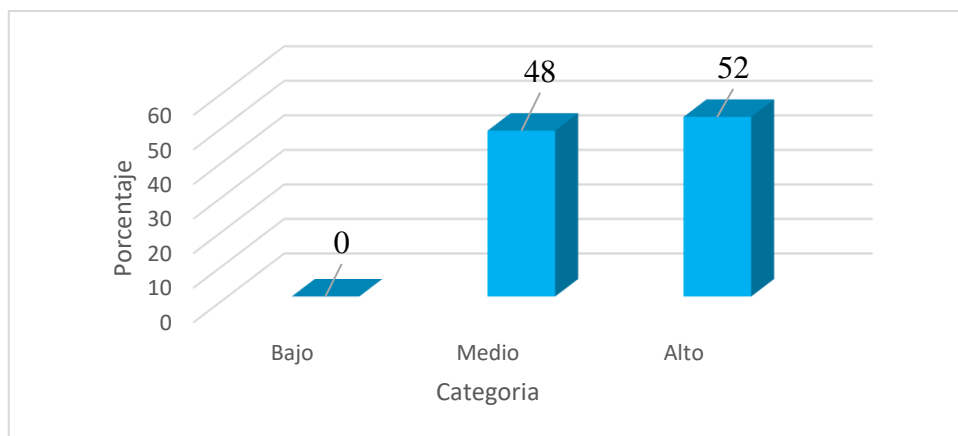
Distribución de frecuencias de la dimensión "Liderazgo democrático"

Categoría	f	%
Bajo	0	0
Medio	12	48
Alto	13	52
TOTAL	25	100

Nota. Elaborada por el autor

Figura 5

Dimensión "Liderazgo democrático"



Nota. Elaborada por el autor

- Interpretación

Los resultados presentados en la Tabla 1 y la Figura 5, que se enfocan en la dimensión del liderazgo democrático, revelan una distribución interesante de

las percepciones. Es notable que ningún ítem haya sido evaluado como "bajo", El hecho de que el 48% se sitúe en la categoría "Medio" sugiere que una parte considerable de la muestra tiene una evaluación moderada del liderazgo democrático, posiblemente indicando áreas de mejora. Por otro lado, el 52% en la categoría "alto" indica que más de la mitad de las observaciones consideran que el liderazgo democrático es efectivo y fuerte en el contexto estudiado. Este resultado sugiere que la mayoría de las percepciones sobre el liderazgo democrático son positivas o, al menos, moderadas, lo que podría ser indicativo de una base sólida en esta dimensión. Un liderazgo democrático en la municipalidad facilita una ejecución presupuestal exitosa al integrar decisiones inclusivas, promover transparencia y rendición de cuentas, motivar al personal, prevenir conflictos internos, adaptarse a cambios, alinear objetivos y fomentar la participación ciudadana. Involucrar a diversos actores y garantizar una toma de decisiones informada fortalece la eficiencia operativa y la legitimidad comunitaria. Este enfoque participativo y transparente optimiza el uso de recursos, mejorando la efectividad de los proyectos y programas municipales para el beneficio general.

4.1.2 Análisis descriptivo de la dimensión "Plan de desarrollo concertado"

Tabla 2

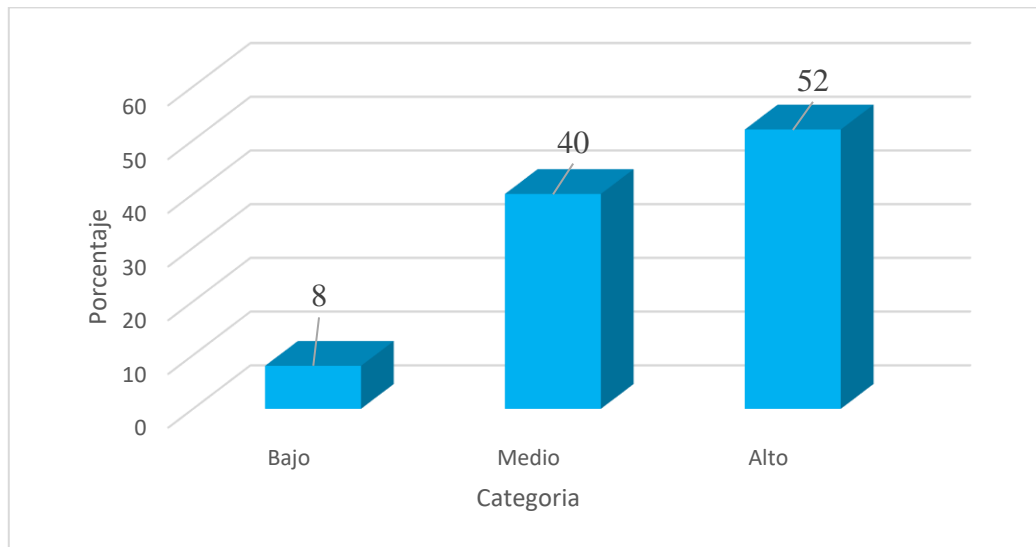
Distribución de frecuencias de la dimensión "Plan de desarrollo concertado"

Categoría	f	%
Bajo	2	8
Medio	10	40
Alto	13	52
TOTAL	25	100

Nota. Elaborada por la autora

Figura 6

Dimensión Plan de desarrollo concertado



Nota. Elaborado por la autora

- **Interpretación**

Los resultados presentados en la Tabla 2 y la Figura 6 se puede observar que la distribución de respuestas respecto a la dimensión "Plan de Desarrollo Concertado" muestra una evaluación mayoritariamente positiva, ya que el 52% de las respuestas se ubican en la categoría "Alto", indicando que la mayoría percibe el plan como efectivo y beneficioso para el desarrollo. Sin embargo, es importante destacar que un 40% de las respuestas se encuentra en la categoría "Medio", lo que sugiere opiniones más neutrales o mixtas sobre el plan, posiblemente señalando áreas de mejora o preocupaciones no abordadas. Además, un 8% se sitúa en la categoría "Bajo", lo que podría indicar que una minoría considera que el plan no está cumpliendo con sus objetivos o estándares. Estos resultados resaltan la importancia de comprender las perspectivas de quienes evalúan el plan y tomar medidas para abordar las inquietudes identificadas por aquellos en las categorías "Medio" y "Bajo". Por ende, un Plan de Desarrollo Concertado beneficia la ejecución presupuestal al proporcionar una dirección estratégica a

largo plazo, definir prioridades con participación ciudadana, coordinar esfuerzos internos, mejorar la transparencia, permitir la adaptabilidad, aumentar la eficiencia, y promover la sostenibilidad ello asegura que los recursos presupuestarios se asignen de manera efectiva, alineados con los objetivos de desarrollo y las necesidades reales de la comunidad, optimizando así el impacto a largo plazo.

4.1.3 Análisis descriptivo de la dimensión “Gestión de recursos humanos”

Tabla 3

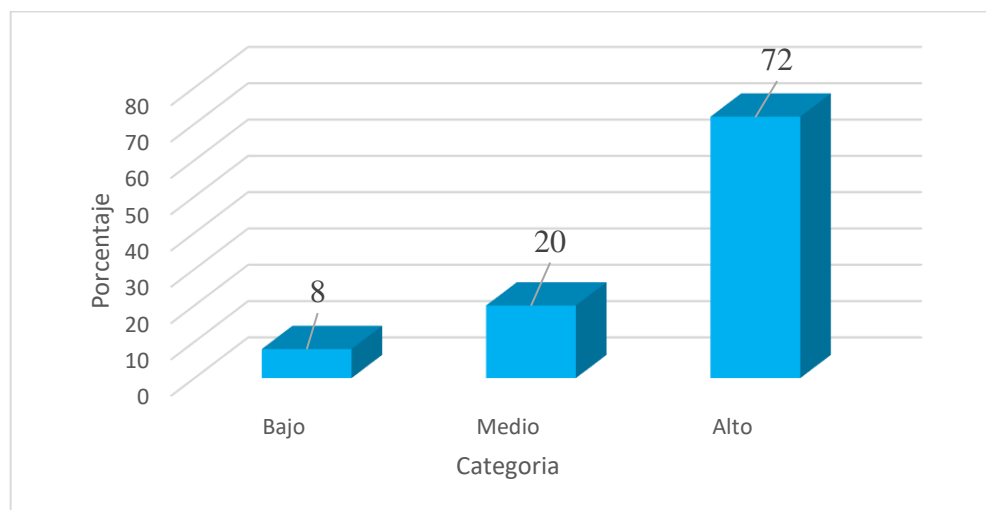
Distribución de frecuencias de la dimensión "Gestión de recursos humanos"

Categoría	f	%
Bajo	2	8
Medio	5	20
Alto	18	72
TOTAL	25	100

Nota. Elaborada por el autor

Figura 7

Dimensión "Gestión de recursos humanos"



Nota. Elaborada por el autor

- Interpretación

En la tabla 3 y figura 7 se puede observar que un 72% de los encuestados considera que han un nivel alto respecto a la Gestión de recursos humanos además un 20 % considera que el nivel de esta dimensión es “medio”, por lo tanto se considera que la mayoría de los profesionales que laboran en la Municipalidad cumplen con el perfil requerido para cumplir las metas establecidas demostrando profesionalismo y compromiso sin embargo una pequeña parte aun evidencia dificultades con el cumplimiento de su trabajo por diferentes motivos. Un equipo competente asegura una implementación efectiva de proyectos, optimizando la asignación de recursos y maximizando el impacto en el desarrollo municipal.

4.1.4 Análisis descriptivo de la dimensión “Transparencia en la gestión”

Tabla 4

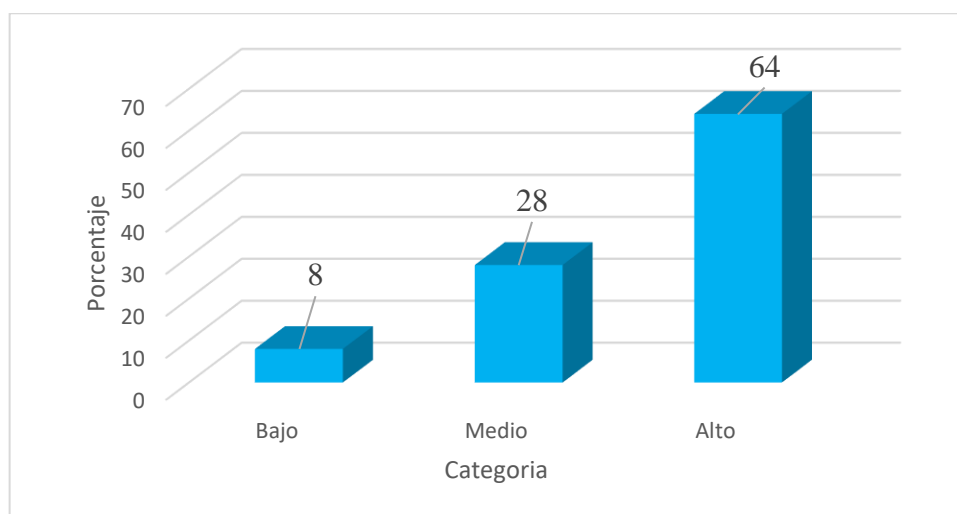
Distribución de frecuencias de la dimensión "Transparencia en la gestión"

Categoría	f	%
Bajo	2	8
Medio	7	28
Alto	16	64
TOTAL	25	100

Nota. Elaborado por la autora.

Figura 8

Dimensión "Transparencia en la gestión"



Nota. Elaborado por la autora.



- Interpretación

Los resultados presentados en la tabla 4 y la figura 8 revelan una percepción notable entre los trabajadores de la Municipalidad en relación con la transparencia en la gestión. Un 64% de los empleados considera que existe un nivel alto de transparencia en la gestión, lo que sugiere que la mayoría tiene una visión positiva de cómo se maneja la transparencia en la institución. Esto podría indicar la efectividad de políticas de gobierno abierto, prácticas de comunicación y acceso a la información. Sin embargo, el 28% de los trabajadores que opinan que el nivel de transparencia es medio apuntan hacia la existencia de áreas o aspectos específicos de la gestión que necesitan mejoras en términos de comunicación y divulgación de información. Por último, un 8% considera que la transparencia en la gestión es mínima, lo que, aunque es una minoría, resalta la necesidad de prestar atención a las preocupaciones de estos empleados y abordar áreas específicas donde se requiere una mayor transparencia. La transparencia en la ejecución presupuestal genera confianza pública al proporcionar una visión clara del uso de fondos, fortaleciendo la legitimidad municipal. Facilita la rendición de cuentas al permitir la supervisión ciudadana, promoviendo la responsabilidad y minimizando el riesgo de malversación. Además, mejora la eficiencia al permitir una evaluación abierta de los procesos, facilitando la identificación de áreas de mejora y optimizando la asignación de recursos para un impacto efectivo en el desarrollo municipal.

En relación a los resultados obtenidos de las dimensiones de la variable de Ejecución presupuestal.

4.1.5 Análisis descriptivo de la dimensión “Fase de certificación”

Tabla 5

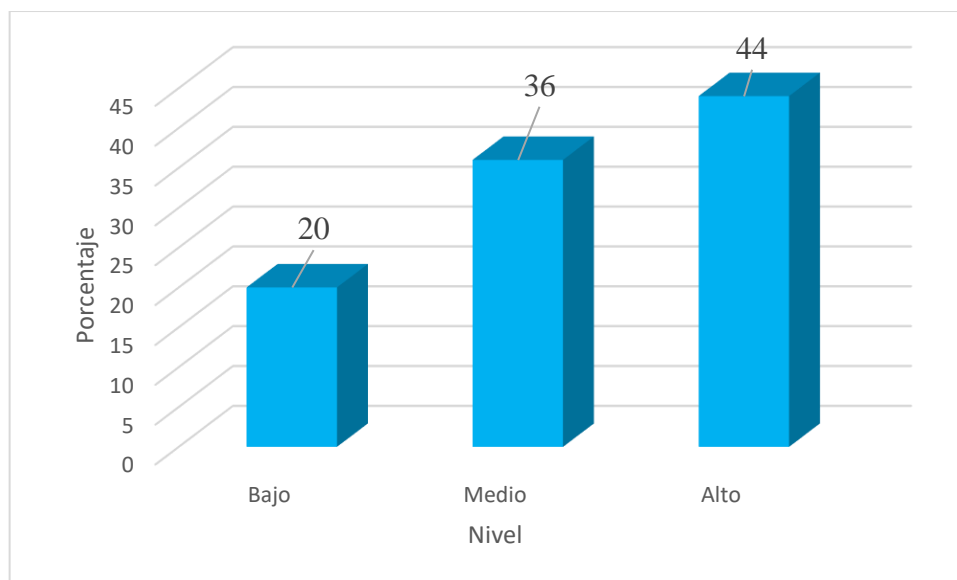
Distribución de frecuencias de la dimensión "Fase de certificación"

Categoría	f	%
Bajo	5	20
Medio	9	36
Alto	11	44
TOTAL	25	100

Nota. Elaborado por la autora.

Figura 9

Dimensión "Fase de certificación"



Nota. Elaborado por la autora.

- Interpretación

De la tabla 5 y figura 9 se puede observar que un 44% de trabajadores municipales considera que la fase de certificación está en un nivel alto sin embargo un 36% consideran que esta en nivel Medio además un 20% considera que esta en nivel bajo, de ello deducimos que la mayoría considera que se cumple con los compromisos de gastos en el periodo de certificación además de tener metas presupuestarias establecidas para el periodo de certificación.

4.1.6 Análisis descriptivo de la dimensión “Fase de compromiso”

Tabla 6

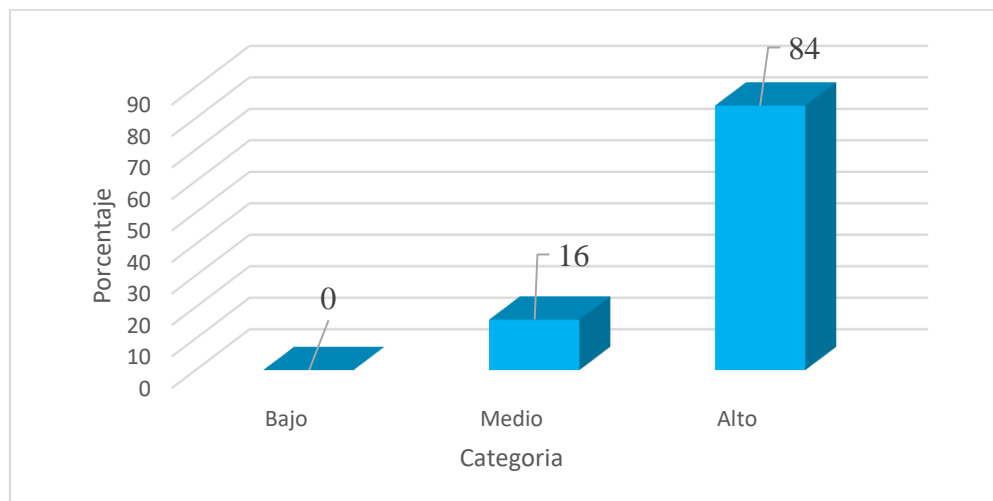
Distribución de frecuencias de la dimensión "Fase de compromiso"

Categoría	f	%
Bajo	0	0
Medio	4	16
Alto	21	84
TOTAL	25	100

Nota. Elaborado por la autora.

Figura 10

Dimensión "Fase de compromiso"



Nota. Elaborado por la autora.

- Interpretación

De la tabla 6 y figura 10 se puede observar que un 84% de trabajadores municipales considera que la fase de compromiso está en un nivel alto sin embargo un 16% consideran que esta en nivel Medio, por lo tanto, podemos deducir que se verifica constantemente la asignación de presupuestos para los diferentes proyectos y actividades así mismo podemos indicar que los compromisos presupuestarios son eficientes.

4.1.7 Análisis descriptivo de la dimensión “Fase de devengado”

Tabla 7

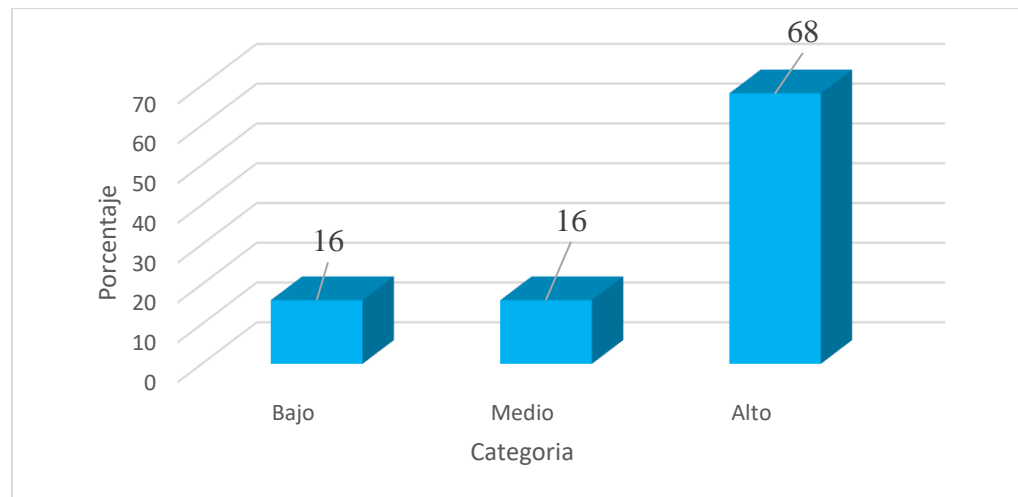
Distribución de frecuencias de la dimensión "Fase de devengado"

Categoría	f	%
Bajo	4	16
Medio	4	16
Alto	17	68
TOTAL	25	100

Nota. Elaborado por la autora.

Figura 11

Dimensión "Fase de devengado"



Nota. Elaborado por la autora

- Interpretación

De la tabla 7 y figura 11 se puede observar que un 68% de trabajadores municipales considera que la fase de devengado está en un nivel alto sin embargo un 16% consideran que esta en nivel Medio y Bajo, por lo tanto, podemos deducir que se realiza la conformidad de los bienes y servicios de manera oportuna para poder realizar el proceso de devengado.

4.1.8 Análisis descriptivo de la dimensión “Fase de pago”

Tabla 8

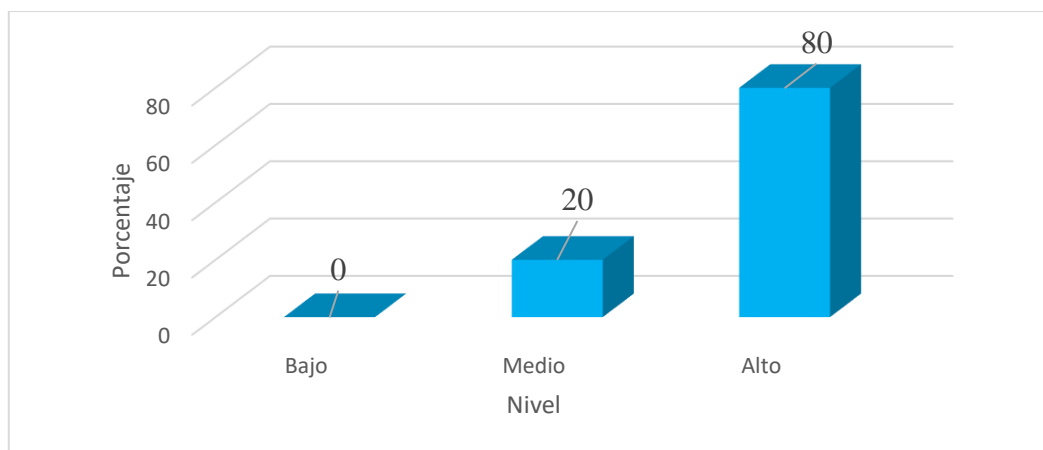
Distribución de frecuencias de la dimensión "Fase de pago"

Categoría	f	%
Bajo	0	0
Medio	5	20
Alto	20	80
TOTAL	25	100

Nota. Elaborado por la autora

Figura 12

Dimensión "Fase de pago"



Nota. Elaborado por la autora

- Interpretación

De la tabla 8 y figura 12 se puede observar que un 80% de trabajadores municipales considera que la fase de pago está en un nivel alto sin embargo un 20% consideran que esta en nivel Medio, ello nos indica el proceso de la fase de pago es eficiente por lo tanto los proveedores de servicios y bienes no tienen inconvenientes respectivos a su pago por la Municipalidad.

4.1.9 Análisis de la ejecución presupuestal

Con el fin de alcanzar este objetivo de investigación, se utilizó la información concerniente a los ingresos y gastos de la Municipalidad Distrital de Paucarcolla del año 2023, obtenida directamente de la página oficial del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) mediante su herramienta de consulta amigable.

Tabla 9

Presupuesto asignado para el año 2023

ENTIDAD	PIA	PIM	AVANCE ANUAL 2023
Municipalidad Distrital de Paucarcolla	S/ 2,970,572	S/ 5,825,898	83.3%

Nota. Consulta amigable (MEF)

En la Tabla 9 se puede observar que el PIA fue S/ 2,970,572, luego de los ajustes presupuestales el PIM para el año 2023 fue la suma de S/ 5,825,898 del cual tuvo un avance total del 83.3% dejando un margen de 16.7% de presupuesto que no se ejecutó este saldo en términos monetarios fue de S/ 974,587.

Tabla 10

Ejecución del presupuesto por fuentes de financiamiento durante el año 2023 en soles.

Presupuesto asignado por fuente de financiamiento	PIM	%	Ejecutado 2023	Avance %
00: RECURSOS ORDINARIOS	254,467	4.37	250,599	98.5
07: FONDO DE COMPENSACIÓN MUNICIPAL	3,071,620	52.72	2,796,235	91.0
08: IMPUESTOS MUNICIPALES	85,000	1.46	80,171	94.3
09: RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	337,378	5.79	330,071	97.8
13: DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	432,913	7.43	427,646	98.8
18: CANON Y SOBRECANON, REGALÍAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	1,644,520	28.23	966,589	58.8
TOTAL	5,825,898	100	4,851,311	89.86

Nota. Consulta amigable (MEF)



De la tabla 10 se detalla el presupuesto, por las diferentes fuentes de financiamiento para el año fiscal 2023 que en su PIM fue de S/ 5,825,898 del total solo se logró ejecutar S/ 4,851,311, de ello se tuvo un saldo de S/ 974,587 representando un 16.7%:

- **Recursos Ordinarios (00)**

En relación a esta fuente de financiamiento de recursos ordinarios se programó S/ 254,467 que términos porcentuales del total del presupuesto es el 4.37%, se ejecutó la suma de S/ 250,599 equivalente al 98.5% de acuerdo a los indicadores de eficacia se encuentra dentro de los altos parámetros esto conlleva a un adecuado gasto en esta fuente.

- **Fondo de compensación Municipal (07)**

En esta fuente de financiamiento según el PIM se tuvo un monto de S/ 3,071,20 que equivale al 52.72% del total del presupuesto asignado en el año fiscal 2023 del cual se logró ejecutar S/ 2,796,235 equivalente al 91%, según los indicadores de eficacia se encuentra en un alto parámetro.

- **Impuestos Municipales (08)**

Se trata de los tributos destinados a beneficiar a la Municipalidad Distrital en el PIM se tuvo S/ 85,000 equivalente al 1,46% del presupuesto total de ello solo se ejecutó S/ 80,171 que representa el 94,3% estando dentro de los altos estándares de acuerdo a los índices de eficacia.

- **Recursos Directamente recaudados (09)**

Engloba los recursos obtenidos por las Entidades Públicas y gestionados de manera directa por ellas, incluyendo ingresos como Rentas de la Propiedad, Tasas, Ventas de Bienes, Prestación de Servicios, entre otros. También abarca aquellos ingresos que les corresponden de acuerdo con la normativa vigente en el

caso específico de la Municipalidad de Paucarcolla en el PIM se tuvo S/ 337,378 que representa al 5,79% de este monto solo se ejecuto S/ 330,071 en términos porcentuales es el 97.8%.

- **Donaciones y transferencias (13)**

En relación a esta fuente de financiamiento para el año fiscal 2023 en el Presupuesto Institucional Modificado se destinó S/ 432,913 representando el 7.43% del total del presupuesto asignado de ello solo se ejecuto S/ 427,646 llegando a un 98.9%.

- **Canon y sobre canon regalías, renta de aduanas y Participaciones (18)**

A través de esta fuente de financiamiento según el portal del Ministerio de Economía y finanzas, en el Presupuesto Institucional Modificado se tuvo S/ 1,644,52 que representa el 28.23% del cual solo se ejecutó S/ 966,589 que en términos porcentuales equivale al 58.8% por lo que se tuvo un gasto regular.

Tabla 11

Presupuesto asignado por partida presupuestal en soles.

Categoría Presupuestal	PIM	Ejecución Devengado	AVANCE ANUAL 2023
	S/	S/	%
0146: ACCESO DE LAS FAMILIAS A VIVIENDA Y ENTORNO URBANO ADECUADO	38,520	38,520	100.0
0046: ACCESO Y USO DE LA ELECTRIFICACIÓN RURAL	0	0	0.0
9001: ACCIONES CENTRALES	1,670,622	1,404,885	84.1
9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	3,146,626	2,452,613	77.9
0036: GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS	13,150	11,907	90.5
0101: INCREMENTO DE LA PRACTICA DE ACTIVIDADES FÍSICAS, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN LA POBLACIÓN PERUANA	41,578	41,578	100.0
0090: LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	710,809	707,908	99.6
0121: MEJORA DE LA ARTICULACIÓN DE PEQUEÑOS PRODUCTORES AL MERCADO	0	0	0.0
0127: MEJORA DE LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURÍSTICOS	0	0	0.0
0039: MEJORA DE LA SANIDAD ANIMAL	12,500	12,500	100.0
0040: MEJORA Y MANTENIMIENTO DE LA SANIDAD VEGETAL	0	0	0.0
1001: PRODUCTOS ESPECÍFICOS PARA DESARROLLO INFANTIL TEMPRANO	39,852	31,705	79.6
0083: PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL	41,703	40,233	96.5
0030: REDUCCIÓN DE DELITOS Y FALTAS QUE AFECTAN LA SEGURIDAD CIUDADANA	23,750	23,375	98.4
0068: REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES	61,911	61,910	100.0
0138: REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD EN EL SISTEMA DE TRANSPORTE	24,877	24,177	97.2

Nota. Consulta amigable (MEF)

De la tabla 11 se detalla el gasto a nivel de categorías presupuestales donde se puede observar que, en las categorías de Acceso de las familias a vivienda y entorno urbano adecuado, Incremento de la práctica de actividades físicas, deportivas y recreativas en la población, Mejora de la Sanidad Animal, Reducción de vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres. Se logro ejecutar el 100% del presupuesto asignado sin embargo en la categoría Productos específicos para desarrollo infantil temprano solo se ejecutó el 79.6% del presupuesto.

Tabla 12
Presupuesto asignado para proyectos de inversión en soles

Proyecto	PIM S/	Ejecución Devengado S/	AVANCE ANUAL 2023 %
2589811: ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE TECNOLOGÍA, INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN; EN EL(LA) EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA DEL DISTRITO DE PAUCARCOLLA, PROVINCIA PUNO, DEPARTAMENTO PUNO	33,132	32,132	97.0
2575852: CONSTRUCCIÓN DE NICHOS, VEREDAS Y SERVICIOS HIGIÉNICOS Y/O VESTIDORES; EN EL(LA) CEMENTERIO GENERAL DE PAUCARCOLLA DISTRITO DE PAUCARCOLLA, PROVINCIA PUNO, DEPARTAMENTO PUNO	217,699	217,698	100.0
2566653: CREACIÓN DE ESPACIO DEPORTIVO CON GRAS SINTÉTICO EN LA LOCALIDAD DE ANTOÑANI, DISTRITO DE PAUCARCOLLA - PROVINCIA DE PUNO - DEPARTAMENTO DE PUNO	66,029	65,948	99.9
2587934: CREACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL EN LA PLAZA DE SANTA BARBARA DE MORO DISTRITO DE PAUCARCOLLA DE LA PROVINCIA DE PUNO DEL DEPARTAMENTO DE PUNO	7,200	7,200	100.0
2617823: CREACIÓN DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN SALÓN COMUNAL MULTIUSO DE LA COMUNIDAD SAN MARTIN DE PORRES DE YANICO DISTRITO DE PAUCARCOLLA DE LA PROVINCIA DE PUNO DEL DEPARTAMENTO DE PUNO	97,779	93,929	96.1
2625800: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS CULTURALES PARA LA PARTICIPACIÓN DE LA POBLACIÓN EN LAS INDUSTRIAS CULTURALES Y LAS ARTES EN PAUCARCOLLA DISTRITO DE PAUCARCOLLA DE LA PROVINCIA DE PUNO DEL DEPARTAMENTO DE PUNO	60,000	58,321	97.2
2586053: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE APOYO AL DESARROLLO PRODUCTIVO EN LA PRODUCCIÓN DE GANADO VACUNO Y OVINO EN EL DISTRITO DE PAUCARCOLLA DE LA PROVINCIA DE PUNO DEL DEPARTAMENTO DE PUNO	15,000	15,000	100.0
2591318: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN SERVICIO DE EQUIPO MECÁNICO DE LA MUNICIPALIDAD DE PAUCARCOLLA DISTRITO DE PAUCARCOLLA DE LA PROVINCIA DE PUNO DEL DEPARTAMENTO DE PUNO	668,425	648,678	97.0
2576261: RENOVACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA, DRENAJE LONGITUDINAL Y DRENAJE TRANSVERSAL; EN EL(LA) CAMINO VECINAL RUTA PU 1061, EMP. PE-3S(DESIVIO COLLANA) PAUCARCOLLA - EMP. PU122 CON 12.5 KM, TRAMOS: TRAMO1, PROGRESIVA KM. 00+00- KM. 2+540; TRAMO 2, PROGRESIVA 5+100 - KM. 7+320 SECTOR C.C. ANTOÑANI, TOTAL 4+760 KM DISTRITO DE PAUCARCOLLA, PROVINCIA PUNO, DEPARTAMENTO PUNO	614,686	12,000	2.0
2597375: REPARACIÓN DE VOLQUETE; EN EL(LA) SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO Y RURAL DEL DISTRITO DE PAUCARCOLLA, PROVINCIA PUNO, DEPARTAMENTO PUNO	175,667	167,667	95.4
3999999: SIN PRODUCTO	1,137,762	1,089,841	95.8
2001621: ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN	53,247	44,200	83.0
2000634: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	0	0	0.0

Nota. Consulta amigable (MEF)



De la tabla 12 se puede detallar los proyectos que están en su etapa de ejecución por administración directa por parte de la Municipalidad Distrital de Paucarcolla el proyecto con mayor asignación presupuestal fue el “Mejoramiento de los servicios operativos o misionales institucionales en servicio de equipo mecánico de la Municipalidad de Paucarcolla” con un monto de S/ 668,425 según el PIM pero se tuvo un gasto de S/ 648,679 representando el 97% el siguiente proyecto fue la “Renovación de superficie de rodadura, drenaje longitudinal y drenaje transversal; Desde el desvío de Collana hasta el sector de Antoñiani” con un presupuesto asignado de S/ 614,686 sin embargo no se logro ejecutar S/602,686 que representa el 98% así mismo se tuvo el Proyecto de Construcción de nicho, vereda y servicios higiénicos en el cementerio central del distrito con un presupuesto en el PIM de S/217,699 lográndose ejecutar al 100% estos proyectos buscan tener un impacto positivo en la calidad de vida de la población de Paucarcolla.

4.1.10 Prueba de Normalidad

La prueba de normalidad que se uso es Shapiro-Wilk, es una prueba de significación estadística para ver si la información de nuestra de estudio es paramétrica o no paramétrica ello se emplea en variables de tipo cuantitativo continuo y cuando el volumen de la muestra es menor de 50. (Romero, 2016)

Hipótesis de Normalidad

H₀: Los datos siguen una distribución normal

H₁: Los datos no siguen una distribución normal

Criterio de Decisión

Si $p < 0,05$ rechazamos la H_0 y acepto la H_a

Si $p \geq 0,05$ aceptamos la H_0 y rechazamos la H_a .

Tabla 13

Prueba de normalidad de Shapiro - Wilk

	Estadístico	gl	p
Gestión municipal	0,194	25	0,002
Ejecución presupuestal	0,173	25	0,010

Nota. Elaborado por la autora

- **Interpretación:**

En la tabla N° 13 podemos observar los resultados de la prueba de normalidad utilizando el test de Shapiro-Wilk en SPSS para las variables "Gestión municipal" y "Ejecución presupuestal" muestran estadísticos de Shapiro-Wilk de 0,194 y 0,173 respectivamente, con valores de p (significancia) de 0,002 y 0,010. Dado que ambos valores de p son inferiores al nivel de significancia estándar de 0.05, se tiene evidencia estadística para rechazar la hipótesis nula de normalidad en ambas variables, indicando que los datos no siguen una distribución normal. Esto tiene implicaciones en la elección de los análisis estadísticos apropiados para estos conjuntos de datos, por lo tanto, se decidió trabajar usando el estadístico de Rho de Spearman para datos no Paramétricos

4.1.1. Prueba de Hipótesis General

Hipótesis Nula

H_0 : No existe una relación significativa entre la gestión municipal y la ejecución presupuestal en la Municipalidad distrital de Paucarcolla.

Hipótesis Alterna

H_1 : Existe una relación significativa entre la gestión municipal y la ejecución presupuestal en la Municipalidad distrital de Paucarcolla.

Tabla 14*Grado de correlación de la variable Gestión municipal y Ejecución presupuestal*

		Gestión municipal	Ejecución presupuestal
Rho de Spearman	Gestión municipal	Coefficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,704**
		N	25
	Ejecución presupuestal	Coefficiente de correlación	,704**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	25

Nota. Elaborado por la autora

- **Interpretación:**

El p valor calculado es de 0.000, que es menor al 0.01 ($0.000 < 0.01$), por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna “Existe una relación significativa entre la gestión municipal y la ejecución presupuestal en la Municipalidad distrital de Paucarcolla” además el coeficiente de rho de Spearman es de 0.704, lo que indica que la relación entre las variables es directa y su grado es alto

Por lo tanto, podemos afirmar con un 99% de confianza que existe una relación positiva alta entre las variables Gestión municipal y ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Paucarcolla, se indica claramente que a medida que la calidad de la gestión municipal mejora, la ejecución presupuestal tiende a mejorar, y viceversa. En otras palabras, cuando la gestión municipal es más eficiente, existe una tendencia a que la ejecución del presupuesto sea más efectiva. Estos hallazgos tienen implicaciones importantes en la toma de decisiones y la gestión municipal, ya que sugieren que mejorar la calidad de la

gestión municipal puede tener un impacto positivo en la ejecución del presupuesto.

4.1.2. Prueba de Hipótesis Especifica 1

Hipótesis Nula

H_0 : No existe una relación significativa entre el liderazgo democrático y la ejecución presupuestal en la Municipalidad distrital de Paucarcolla.

Hipótesis Alterna

H_1 : Existe una relación significativa entre el liderazgo democrático y la ejecución presupuestal en la Municipalidad distrital de Paucarcolla.

Tabla 15

Grado de correlación entre la dimensión Liderazgo democrático y la variable ejecución presupuestal

			Dimensión Liderazgo democrático	Variable Ejecución presupuestal
Rho de Spearman	Dimensión Liderazgo democrático	Coefficiente de correlación	1,000	,451*
		Sig. (bilateral)	.	,024
		N	25	25
	Variable Ejecución presupuestal	Coefficiente de correlación	,451*	1,000
		Sig. (bilateral)	,024	.
		N	25	25

Nota. Elaborado por la autora

- Interpretación:

Los resultados del análisis de correlación de Spearman muestran que hay una correlación positiva significativa entre la "Dimensión Liderazgo democrático" y la "Ejecución presupuestal". El coeficiente de correlación de 0.451 indica una relación positiva moderada entre estas dos variables, por lo tanto, se acepta la

hipótesis alterna y se rechaza la hipótesis nula. El valor p de 0.024 sugiere que esta correlación es una relación genuina que existe en la población de estudio. Estos resultados respaldan la idea de que el liderazgo democrático se asocia con una mejor ejecución presupuestal, lo que puede ser relevante en el contexto de la toma de decisiones y la gestión de recursos en un entorno municipal en beneficio del distrito de Paucarcolla.

4.1.3. Prueba de Hipótesis Especifica 2

Hipótesis Nula

H_0 : No existe una relación significativa entre Plan Desarrollo Concertado y la ejecución presupuestal en la Municipalidad distrital de Paucarcolla.

Hipótesis Alterna

H_1 : Existe una relación significativa entre Plan Desarrollo Concertado y la variable ejecución presupuestal en la Municipalidad distrital de Paucarcolla.

Tabla 16

Grado de correlación entre la dimensión Planificación estratégica y la variable ejecución presupuestal

			Dimensión Plan Desarrollo	Variable Ejecución presupuestal
Rho de Spearman	Dimensión Plan Desarrollo	Coeficiente de correlación	1,000	,510**
		Sig. (bilateral)	.	,009
		N	25	25
	Variable Ejecución presupuestal	Coeficiente de correlación	,510**	1,000
		Sig. (bilateral)	,009	.
		N	25	25

Nota. Elaborado por la autora

- **Interpretación:**

El valor p obtenido en el análisis es de 0.009, lo que es menor que el nivel de significancia comúnmente aceptado de 0.05 ($0.009 < 0.05$). Por lo tanto, rechazamos la hipótesis nula y aceptamos la hipótesis alterna: "Existe una relación significativa entre la Plan Desarrollo Concertado y la variable Ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Paucarcolla".

Además, el coeficiente de correlación de Spearman (Rho) calculado es de 0.510. Este valor indica que la relación entre las variables es directa y su grado es moderado. Por lo tanto, podemos afirmar con un alto grado de confianza que existe una relación positiva moderada entre Plan Desarrollo Concertado y la variable Ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Paucarcolla. Por lo tanto, cuando el plan desarrollo concertado mejora, existe una tendencia a que la ejecución del presupuesto sea más efectiva, y viceversa.

Esto sugiere que mejorar el Plan de Desarrollo puede tener un impacto positivo en la ejecución presupuestal.

4.1.4. Prueba de Hipótesis Especifica 3

Hipótesis Nula

H_0 : No existe una relación significativa entre la gestión de recursos humanos y la ejecución presupuestal en la Municipalidad distrital de Paucarcolla

Hipótesis Alternativa

H_1 : Existe una relación significativa entre la gestión de recursos humanos y la ejecución presupuestal en la Municipalidad distrital de Paucarcolla

Tabla 17

Grado de correlación entre la dimensión Gestión de recursos humanos y la variable ejecución presupuestal.

		Dimensión Gestión de recursos humanos	Variable Ejecución presupuestal
Rho de Spearman	Dimensión Gestión de recursos humanos	Coeficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,661**
		N	25
	Variable Ejecución presupuestal	Coeficiente de correlación	,661**
		Sig. (bilateral)	1,000
		N	25

Nota. Elaborado por la autora.

- **Interpretación:**



El valor p obtenido en el análisis es de 0.000, que es significativamente menor que el nivel de significancia comúnmente aceptado de 0.01 ($0.000 < 0.01$). En consecuencia, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alternativa: "Existe una relación significativa entre la Dimensión Gestión de recursos humanos y la Ejecución presupuestal".

Además, el coeficiente de correlación de Spearman (Rho) calculado es de 0.661. Este valor denota una relación directa y su grado es alto. Por lo tanto, podemos afirmar con un alto nivel de confianza que existe una relación positiva fuerte entre las variables "Dimensión Gestión de recursos humanos" y "Ejecución presupuestal"

Estos resultados subrayan la importancia de la gestión de recursos humanos en el contexto de la ejecución presupuestal. Indican claramente que a medida que la calidad de la gestión de recursos humanos mejora, existe una tendencia sólida a que la ejecución del presupuesto sea más efectiva, y viceversa, por lo tanto, estos datos sugieren que hacer mejoras en la gestión de recursos humanos puede marcar una diferencia notable en la forma en que se ejecuta el presupuesto en la Municipalidad distrital de Paucarcolla.

4.1.5. Prueba de Hipótesis Especifica 4

Hipótesis Nula

H_0 : No existe una relación significativa entre la transparencia en la gestión y la ejecución presupuestal en la Municipalidad distrital de Paucarcolla.

Hipótesis Alterna

H_1 : Existe una relación significativa entre la transparencia en la gestión y la ejecución presupuestal en la Municipalidad distrital de Paucarcolla.

Tabla 18

Grado de correlación entre la dimensión transparencia en la gestión y la variable ejecución presupuestal

			Dimensión Transparencia en la gestión	Variable Ejecución presupuestal
Rho de	Dimensión	Coefficiente de correlación	1,000	,808**
Spearman	Transparencia en la gestión	Sig. (bilateral)	.	,000
		N	25	25
	Variable Ejecución presupuestal	Coefficiente de correlación	,808**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	25	25

Nota. Elaborado por la autora

- **Interpretación:**

El valor p obtenido en el análisis es de 0.000, que es significativamente menor que el nivel de significancia comúnmente aceptado de 0.01 ($0.000 < 0.01$). En consecuencia, rechazamos la hipótesis nula y aceptamos la hipótesis alternativa: "Existe una relación significativa entre la Dimensión Transparencia en la gestión y la Ejecución presupuestal en el contexto de estudio".

Además, el coeficiente de correlación de Spearman (Rho) calculado es de 0.808. Este valor indica una relación positiva fuerte entre las variables "Dimensión Transparencia en la gestión" y "Ejecución presupuestal". Este resultado resalta la relevancia de la transparencia en la gestión y cómo puede influir en la ejecución del presupuesto. En términos claros, cuando se mejora la transparencia en la gestión, hay una tendencia sólida a que la ejecución del presupuesto sea más efectiva.

Es importante promover la transparencia en la gestión por que puede marcar una diferencia significativa en la eficiencia y efectividad de la ejecución presupuestal

4.1.6. Prueba de Hipótesis Especifica 5

Como se muestra en la siguiente tabla de eficacia de la ejecución presupuestal:

Tabla 19
Índices de eficacia de ejecución presupuestal

CATEGORÍA	ÍNDICE DE EFICACIA
BUENA	>0.95
REGULAR	>0.84<0.94
DEFICIENTE	<84

Nota: Ministerio de Economía y finanzas

De acuerdo al análisis que se realizó en la presente investigación en la Municipalidad Distrital de Paucarcolla durante el año 2023 de un PIM de S/ 5,825,898 ejecutó el 83.3% de presupuesto de acuerdo al índice de eficacia de ejecución presupuestal brindado por el Ministerio de Economía y finanzas se encuentra en una categoría de deficiente. Por lo tanto, podemos confirmar la hipótesis planteada.

4.2 DISCUSIÓN

Los resultados de esta investigación confirman y respaldan los hallazgos de varios autores en el campo de la gestión municipal y la ejecución presupuestal. En primer lugar, se observa en la Tabla 14 que el valor de p calculado, es menor que el nivel de significancia de 0.01, permite rechazar la hipótesis nula y, por lo tanto, se acepta la hipótesis alterna. Estos resultados son consistentes con la investigación de Jurado et al. (2021), quienes también encontraron que la gestión municipal tiene un impacto significativo en la ejecución presupuestal.



Así mismo en la Tabla 14 se observa que el coeficiente de correlación de Spearman (ρ) de 0.704 es particularmente relevante, ya que indica una correlación directa y un grado alto de relación entre la gestión municipal y la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Paucarcolla. Este hallazgo concuerda con la investigación de Ccoscco & Michael (2021), que también encontró una correlación positiva significativa entre la calidad de la planificación municipal y la gestión presupuestal.

Respecto al primer objetivo específico “Relacionar el liderazgo democrático con la ejecución presupuestal” Los datos obtenidos indican que el 52% de los trabajadores considera que el liderazgo democrático se manifiesta de manera óptima en la municipalidad. Esta perspectiva positiva sobre el liderazgo democrático en la organización podría alinearse con las ideas de Jurado et al. (2021), quienes destacaron la importancia de la actividad colectiva democrática para fomentar la participación ciudadana. En este caso, un liderazgo democrático podría ser un facilitador clave para involucrar a los empleados en los procesos presupuestarios. La correlación moderada ($\rho = 0.510$) entre la dimensión del liderazgo democrático y la ejecución presupuestal proporciona evidencia sustancial para respaldar la hipótesis de que un buen liderazgo contribuye positivamente a una ejecución presupuestal eficaz. Este hallazgo concuerda con la idea de Ccori (2019), quien encontró que la gestión administrativa está correlacionada positivamente con la ejecución presupuestal debido a un buen liderazgo.

Respecto al segundo objetivo específico “Relacionar el Plan Desarrollo Concertado con la ejecución presupuestal” La percepción positiva de un 52% de los trabajadores acerca de la efectividad y los beneficios de una buena planificación para el desarrollo respalda la idea de que un plan desarrollo concertado bien estructurado puede ser un factor crucial en el éxito organizacional. Estos hallazgos son congruentes con las observaciones de Ccoscco & Michael (2021), quienes encontraron una correlación



positiva muy alta entre la planificación municipal y la gestión presupuestal en la Municipalidad Distrital de Wanchaq. La relación directa y moderada ($Rho = 0.510$) encontrada entre el PDC y la ejecución presupuestal respalda la hipótesis de que mejorar la planificación estratégica puede tener un impacto positivo en la ejecución presupuestal. Estos resultados son consistentes con la idea de Zanabria (2022), quien encontró correlaciones positivas muy altas entre la planificación municipal y la gestión presupuestal en la Municipalidad Distrital de Paucarcolla.

Respecto al tercer objetivo específico “Relacionar la gestión de recursos humanos con la ejecución presupuestal” La alta proporción (72%) de trabajadores que consideran que el equipo técnico cumple con el perfil requerido sugiere una percepción positiva de la calidad del recurso humano en la entidad. Este hallazgo es coherente con la idea de Dávila (2019), quien encontró una correlación positiva moderada entre la gestión administrativa de los funcionarios y la ejecución presupuestal en el municipio distrital de la Banda de Shilcayo. La correlación significativa de 0.661 entre la gestión de recursos humanos y la ejecución presupuestal respalda la hipótesis de que tener el mejor recurso humano puede marcar una diferencia notable en la ejecución presupuestal. Este resultado es consistente con las observaciones de Vargas (2022), quien encontró una correlación positiva muy alta entre la gestión municipal y la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Huimbayoc. La importancia del recurso humano en el éxito de la ejecución presupuestal radica en su capacidad para comprender, planificar y ejecutar las asignaciones presupuestarias de manera eficiente. Un equipo técnico bien calificado y alineado con los objetivos organizacionales puede contribuir significativamente a una gestión financiera exitosa. Sin embargo, es crucial considerar que la gestión de recursos humanos también implica aspectos como la motivación, la capacitación continua y la



comunicación efectiva. Estos elementos son esenciales para garantizar un rendimiento óptimo del equipo en el contexto de la ejecución presupuestal.

Respecto al cuarto objetivo específico “Relacionar la transparencia en la gestión con la ejecución presupuestal” Los resultados obtenidos en el primer objetivo específico revelan una perspectiva alentadora sobre la transparencia en la gestión municipal, con un 64% de los trabajadores expresando una visión positiva. Este hallazgo se correlaciona fuertemente (ρ de Spearman = 0.808) con una ejecución presupuestal más efectiva. La relación entre la transparencia y la eficiencia en la gestión financiera ha sido reconocida en la literatura y se alinea con las ideas de Reinoso (2020), quien aboga por una gestión eficiente, eficaz y uso transparente del presupuesto. La observación de una correlación positiva significativa respalda la noción de que la mejora en la transparencia puede impactar positivamente en la ejecución presupuestaria. Estos resultados se entrelazan con la discusión de Anchundia & Vaca (2019)

Respecto al quinto objetivo específico “Analizar la ejecución presupuestal en la Municipalidad distrital de Paucarcolla, los estudios de Zanabria (2022) y Villasante (2021) resaltan la relevancia de la eficacia en la ejecución de ingresos y gastos para alcanzar metas y objetivos presupuestales. Los resultados de Paucarcolla sugieren una regular ejecución presupuestal en términos de ingresos, pero el remanente no ejecutado en gastos podría impactar en el logro de metas y objetivos. La comparación con estos estudios enfatiza la importancia de abordar de manera integral tanto la eficiencia en la recaudación como en el gasto para optimizar el cumplimiento presupuestal.

En este sentido, podemos afirmar con un alto grado de confianza que existe una relación positiva alta entre la gestión municipal y la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Paucarcolla. Estos resultados respaldan la idea de que la



mejora de la calidad de la gestión municipal puede tener un impacto positivo en la ejecución del presupuesto, una conclusión que tiene importantes implicaciones para la gestión pública a nivel local. Esta conclusión se alinea con la investigación de Reinoso (2020), que encontró que una gestión eficaz es esencial para el logro de metas presupuestarias.

En términos prácticos, estos hallazgos sugieren que es esencial que la Municipalidad Distrital de Paucarcolla continúe mejorando y fortaleciendo sus prácticas de gestión municipal. Esto puede incluir la implementación de sistemas de planificación y control más efectivos, la capacitación del personal en técnicas de gestión y la promoción de una cultura organizativa que valore la eficiencia y la eficacia en la ejecución presupuestal. Siguiendo las recomendaciones de Villasante (2021), la promoción de la participación ciudadana en la ejecución del presupuesto también podría ser un componente importante de la mejora de la gestión municipal.

Por lo tanto, esta investigación proporciona evidencia sólida de que la gestión municipal efectiva tiene una relación significativa en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Paucarcolla. Estos resultados respaldan la idea de que una gestión municipal de alta calidad puede conducir a una ejecución presupuestal más exitosa, beneficiando directamente a la comunidad y a los ciudadanos. Estos hallazgos tienen implicaciones importantes en la toma de decisiones y la gestión pública local y subrayan la importancia de seguir fortaleciendo la gestión municipal como parte integral de la mejora de la administración pública en el nivel local.



V. CONCLUSIONES

- Al relacionar las variables gestión municipal y ejecución presupuestal usando el estadístico de rho de Spearman se tiene un 0.704 grado de relación como se muestra en la tabla 14 lo cual indica que la relación entre las variables es directa, por lo tanto, a medida que la calidad de la gestión municipal mejora, la ejecución presupuestal tiende a mejorar, y viceversa
- En relación al primer objetivo específico, en la tabla 1 el 52% de trabajadores considera que el liderazgo democrático se da de manera óptima, además en la tabla 15 se encontró una correlación moderada entre la dimensión liderazgo democrático y la ejecución presupuestal, respaldada por un coeficiente de correlación de Spearman (Rho) de 0.451. Esto sugiere que, cuando se tiene un buen liderazgo se tiene una buena ejecución presupuestal.
- Con respecto al segundo objetivo específico, en la tabla 2 el 52% de trabajadores de la municipalidad considera que se tiene un plan efectivo y beneficioso para el desarrollo además se halló una relación directa de grado moderado entre el Plan Desarrollo Concertado y la ejecución presupuestal ya que el coeficiente de correlación de rho Spearman calculado es de 0.510 mostrado en la tabla 16, esto sugiere que mejorar la planificación estratégica puede tener un impacto positivo en la ejecución presupuestal.
- En relación al tercer objetivo específico, en la tabla 3 el 72% de trabajadores consideran que se tiene un equipo técnico que cumple con el perfil requerido para cumplir con las metas establecidas así mismo se obtuvo una correlación de 0.661 como se establece en la tabla 17 este valor denota una relación directa y su grado es alto entre la dimensión gestión de recursos humanos y la ejecución presupuestal



es por ello importante que tener el mejor recurso humano en la Municipalidad puede marcar la diferencia notable en la ejecución presupuestal para el logro de las metas establecidas en beneficio de la población. Se logró analizar la ejecución presupuestal como se muestra en la tabla 10 durante el año fiscal 2023 el cual de un PIM de S/ 5,825,898 se ejecutó 83.3% de presupuesto lo ideal es que cada entidad debe de ejecutar el 8.3% mensual para poder llegar al 100% en 12 meses.

- Con respecto al cuarto objetivo específico, en la tabla 4 el 64% de trabajadores denotan que se tienen una visión positiva de cómo se maneja la transparencia del uso de los recursos en la Municipalidad, de acuerdo al coeficiente de correlación de rho de Spearman calculado es de 0.808 mostrado en la tabla 18, esto significa que hay una relación positiva fuerte entre la transparencia en la gestión y la ejecución presupuestal por lo tanto cuando se mejora la transparencia en la gestión hay una tendencia solida a que la ejecución del presupuesto sea más efectiva esto puede llevar a marcar una diferencia significativa en la eficiencia y efectividad de la ejecución presupuestal.



VI. RECOMENDACIONES

- Puesto que se pudo comprobar que la Gestión Municipal se relaciona con la Ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Paucarcolla, a través de la Gerencia Municipal se debe integrar la mejora continua en todas sus oficinas abarcando tanto los roles de mayor relevancia como aquellos de menor importancia. Este enfoque puede asegurar a un constante perfeccionamiento y optimización de los procesos, con el propósito de detectar y resolver problemas de manera apropiada y oportuna. De este modo, se busca fortalecer la institución, permitiéndole llevar a cabo de manera eficaz la ejecución de su presupuesto en beneficio de la población.
- Se recomienda al jefe de pliego para que pueda brindar a los trabajadores de la municipalidad capacitación y desarrollo en las habilidades de liderazgo esto ayudara a comprender y aplicar principios democráticos en su trabajo diario.
- Se recomienda al gerente municipal y subgerentes de la municipalidad para que puedan planificar metas alcanzables a corto, mediano y largo plazo de tal forma que estas deben de tener un monitoreo constante para realizar ajustes cuando sea necesario ejecutando el presupuesto de manera responsable.
- Al jefe de personal de la Municipalidad distrital de Paucarcolla se recomienda que haya una selección adecuada del personal de acuerdo a los perfiles establecidos en el Manual de Organización de funciones para que puedan ocupar los diferentes cargos de tal forma que estos profesionales tengan las habilidades y competencias necesarias para desempeñar sus funciones de manera efectiva, además se debe implementar estrategias para motivar a los trabajadores en el logro de resultados.



Al jefe de imagen institucional crear los canales de comunicación como portal web, redes sociales de tal forma que toda la información de la municipalidad como convocatorias, procesos de compras de bienes y también de servicios sean publicados de manera oportuna para que la población tenga conocimiento de las actividades que se lleva a cabo para el logro de resultados ejecutando el presupuesto responsablemente.

- Al gerente municipal realizar un monitoreo exhaustivo respecto al cumplimiento de metas trimestralmente para que se tenga una ejecución presupuestal mensual del 8.3% de tal forma que en el año fiscal de logre ejecutar la totalidad de presupuesto.



VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Alvarado Mairena, J. (s. f.). *Administración y Gestión Municipal*. Recuperado 25 de enero de 2024, de <https://universo.pe/administracion-y-gestion-municipal-libro-actualizado.html>
- Anchundia, R. V. V., & Vaca, L. M. F. (2019). Percepción ciudadana sobre la ejecución presupuestaria de un municipio de Ecuador. *Revista Mapa*, 3(16), Article 16. <https://revistamapa.org/index.php/es/article/view/151>
- Arraiza, E. (2016). Manual de gestión municipal. *Buenos Aires, Argentina: Konrad Adenauer Stiftung*.
- Cárdenas, J. L. M., & Bardales, J. M. D. (2020). Desempeño Laboral en la Gestión Municipal 2020. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 4(2), Article 2. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v4i2.145
- Ccori Ccori, B. (2019). Ejecución presupuestaria y su influencia en el nivel de cumplimiento de metas y objetivos de la Municipalidad Distrital de Cuyo Cuyo, periodos 2015 -2016. *Universidad Nacional del Altiplano*. <https://renati.sunedu.gob.pe/handle/sunedu/3222542>
- Ccoscco, P. de L., & Michael, H. (2021). Planificación municipal y gestión presupuestal en la municipalidad distrital de Wanchaq – Cusco periodo 2019 – 2020. *Universidad César Vallejo*. <https://renati.sunedu.gob.pe/handle/sunedu/2940988>
- CEPLAN. (s. f.). Planes territoriales. *CEPLAN*. Recuperado 17 de octubre de 2023, de <https://www.ceplan.gob.pe/planes-territoriales/>
- CEPLAN. (2021). *Guia para la elaboracion del Plan de desarrollo concertado*.



- Charaja Cutipa, F. (2018). *El MAPIC en la investigación* (Tercera Edición). Corporación SIRIO.
- Chumpitaz Villarrubia, J. E., Guillén Achulla, V. L., & Vivas Sierra, E. R. (2022). *Presupuesto institucional de apertura y ejecución del gasto público en las municipalidades distritales*.
<http://repositorio.unac.edu.pe/handle/20.500.12952/7127>
- Chuquimamani Condori, D. (2024). *Evaluación de la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Vilquechico – Huancané, 2019-2020*.
<https://repositorio.unap.edu.pe/handle/20.500.14082/21288>
- Congreso de la Republica. (s. f.). *Ley 27972*.
- Conrero, S., & Cravero, V. (2019). *El talento humano en las organizaciones: Claves para potenciar su desarrollo*. Editorial Universidad Católica de Córdoba.
- Cruz-Herrera, L. (2023). Ejecución presupuestaria y su relación con la calidad del gasto público del Centro de Formación en Turismo. *593 Digital Publisher CEIT*, 8, 736-748. <https://doi.org/10.33386/593dp.2023.3-1.1891>
- Cubas Jiménez, R. I. (2022). *Ejecución presupuestal y su relación con la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Jamalca, Amazonas, 2021*.
- Dávila Pereyra, L. J. (2019). Gestión administrativa y su relación con la ejecución presupuestal de la Municipalidad distrital de la Banda de Shilcayo, 2018. *Universidad César Vallejo*. <https://renati.sunedu.gob.pe/handle/sunedu/2965540>
- Directiva N° 002-2021-EF/5001 "*Directiva para la ejecución presupuestaria*" recuperado 14 de diciembre 2023



<https://www.mef.gob.pe/es/por-instrumento/resolucion-directoral/28008-resolucion-directoral-n-0022-2021-ef-50-01/file>

Decreto Supremo N.º 304-2012-EF. (s. f.). *Decreto Supremo N.º 304-2012-EF*. Recuperado 17 de octubre de 2023, de <https://www.gob.pe/institucion/mef/normas-legales/227557-304-2012-ef>

Fierro, I., & Villalva, M. (2017). El liderazgo Democrático: Una Aproximación Conceptual. *INNOVA Research Journal*, 2, 155-162. <https://doi.org/10.33890/innova.v2.n4.2017.210>

Hernandez Sampieri, R., Fernandez, C., & Baptista Pilar. (2014). *Metodología de la investigación* (McGraw-Hill).

Huayllani, F., & Sayan, L. (2023). Control interno y ejecución presupuestal en la gerencia de infraestructura y desarrollo urbano de la Municipalidad Provincial de Calca—Cusco, 2020. *Revista Científica Integración*, 7, 73-78. <https://doi.org/10.36881/ri.v7iI.760>

Hung, M. R., Elena, S., Casadei, E., Camargo, T. A., Molina, E., Alujas, Á. V. R., Riaño, J., Frers, L. D., Barros, A. N. de, Cedeño, O. J. B., Berestesky, S. T., Vieyra, J. C., Dassen, N., & Michele, R. de. (2012). *Gobierno abierto y transparencia focalizada: Tendencias y desafíos para América Latina y el Caribe*. Inter-American Development Bank.

Instituto Nacional de Administración Pública. (2016). *MANUAL DE GESTIÓN MUNICIPAL*. <https://www.sismap.gob.do/Municipal/uploads/Manual-2016.pdf>

Jurado Concepción, E., Simón Gonzales, S. M., & Tineo Aranda, M. Á. (2021). *Gestión municipal y su incidencia en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de San Pablo de Pillao, Provincia de Huánuco, periodo 2019*. <https://renati.sunedu.gob.pe/handle/sunedu/3392832>



- Malpartida, M. H. J. C. L., Loayza, M. M. L. A., Garay, L. E., Meza, M. E. G., Villacorta, M. J. A. V., & Canales, M. J. A. M. (2021). La gestión municipal y su impacto en la gobernabilidad en los gobiernos locales del Perú, 2021. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 5(5), 7278-7301.
- Mamani, A., Mamani, E., & Castro, E. (2020). Gas GASTO PUBLICO Y EL EFECTO FLYPAPER EN LOS GOBIERNOS LOCALES DE LA REGIÓN DE PUNO. *SEMESTRE ECONÓMICO*, 9, 60-82.
<https://doi.org/10.26867/seconomico.v9i1.341>
- Marín-Pisango, J., & Velasquez Gutierrez, M. (2022). Impacto del Control Interno en la ejecución presupuestaria del Gobierno Parroquial de Ayacucho. *593 Digital Publisher CEIT*, 7, 269-279. <https://doi.org/10.33386/593dp.2022.4-1.1211>
- Montalico Ruiz, G. (2023). Presupuesto institucional modificado y ejecución del gasto de las universidades públicas del Perú, 2018- 2022. *Repositorio Institucional - UCV*.
<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/127880>
- Morlegan, L. P. van, & Ayala, J. C. (2021). *La gestión moderna en recursos humanos*. EUDEBA.
- Mostajo Guardia, R. (2002). *El sistema presupuestario en el Perú*. Cepal.
- Panduro, M. S. R., Alvarado, G. del P. P., & Saldaña, C. M. A. (2020). Eficiencia, eficacia y transparencia del gasto público municipal. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 4(2), 704-719.
- Reinoso Baquerizo, Y. (2020). Análisis de la ejecución presupuestaria en el Gobierno local Municipal del Cantón Simón Bolívar. *Repositorio de la Universidad Estatal de Milagro*. <http://repositorio.unemi.edu.ec/xmlui/handle/123456789/5282>



- Romero, P. A. (2012). *El libro de la gestión municipal: Claves del éxito para políticos y directivos locales*. Ediciones Díaz de Santos.
- Romero Saldaña, M. (2016). Pruebas de bondad de ajuste a una distribución normal. *Revista Enfermería del Trabajo*, 6(3), 114.
- Tamayo y Tamayo, M. (2021). *El proceso de la investigación científica* (10ma ed.). Limusa.
- Vargas Saldaña, W. (2022). Gestión municipal y ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Huimbayoc, 2021. *Repositorio Institucional - UCV*. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/90828>
- Villasante Sandoval, R. A. (2021). Análisis y evaluación de la ejecución presupuestal para el logro de metas y objetivos de la Municipalidad Distrital de Ajoyani, periodos 2018—2019. *Universidad Nacional del Altiplano*. <https://renati.sunedu.gob.pe/handle/sunedu/3225694>
- Zanabria Ramos, V. R. (2022). Evaluación de la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Paucarcolla y su incidencia en el cumplimiento de metas y objetivos durante los periodos 2017—2018. *Universidad Nacional del Altiplano*. <https://renati.sunedu.gob.pe/handle/sunedu/3219207>



ANEXOS

ANEXO 1: Instrumento de Recolección de datos

**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y ADMINISTRATIVAS
ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES
CUESTIONARIO**

Reciba un cordial saludo, el presente cuestionario está estructurado para poder recolectar información relevante que nos ayudara a desarrollar la tesis "GESTIÓN MUNICIPAL Y SU RELACIÓN CON LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAUCARCOLLA - 2023" además nos permitirá medir las variables de estudio y probar la hipótesis planteada, es por ello que le solicitamos que pueda responder honestamente, además la información brindada será reservada y anónima.

INSTRUCCIONES: Lea minuciosamente para dar respuesta a cada uno de los ítems y marca solo una respuesta que usted considere correcto a continuación te comparto la tabla de valores:

NUNCA	CASI NUNCA	A VECES	CASI SIEMPRE	SIEMPRE
1	2	3	4	5

N°	ÍTEMS VARIABLE GESTIÓN MUNICIPAL	ESCALA				
		1	2	3	4	5
DIMENSIÓN: LIDERAZGO DEMOCRÁTICO						
1	La entidad cuenta con canales de comunicación claros y efectivos para transmitir información a la ciudadanía					
2	Se evalúa la efectividad de la comunicación entre los diferentes niveles y áreas de la Municipalidad					
3	Se promueve la participación ciudadana en la toma de decisiones					
4	Se evalúa la participación de la ciudadanía en la definición de prioridades y objetivos de la Municipalidad					
5	La entidad tiene una visión clara y compartida de sus objetivos y metas a largo plazo.					
6	Se evalúa la implementación de planes y estrategias a largo plazo por parte de la Municipalidad					
DIMENSIÓN: PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO						
7	Se promueve la participación activa y significativa de la ciudadanía en la elaboración del Plan de Desarrollo Concertado.					
8	Se evalúa la participación de la ciudadanía en la implementación y seguimiento del Plan de Desarrollo Concertado.					
9	Los objetivos y metas establecidos en el Plan de Desarrollo Concertado son claros y precisos.					
10	Se evalúa la congruencia entre los objetivos y metas establecidos y las necesidades reales de la población					
11	Se realizan actividades de monitoreo y evaluación periódicas para medir el avance del Plan de Desarrollo Concertado					
12	Se evalúa la eficacia del monitoreo y evaluación en el logro de los objetivos y metas establecidos					
DIMENSIÓN: GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS						



13	El personal de la Municipalidad Distrital de Paucarcolla cuenta con las habilidades y conocimientos necesarios para desempeñar sus funciones.						
14	Se evalúa el proceso de selección de personal en términos de la selección de candidatos con el perfil técnico adecuado						
15	El personal de la Municipalidad Distrital de Paucarcolla conoce y comprende las metas y objetivos.						
16	Se evalúa la eficacia de la capacitación y entrenamiento brindados al personal para alcanzar las metas y objetivos establecidos						
17	Se brinda retroalimentación y reconocimiento por el desempeño laboral del personal de la Municipalidad Distrital de Paucarcolla						
18	Se evalúa el impacto de las evaluaciones de desempeño en el mejoramiento de la calidad del trabajo del personal						
DIMENSIÓN: TRANSPARENCIA							
19	La Municipalidad cuenta con un portal de transparencia donde se publican periódicamente los informes de gestión, presupuestos y otros documentos relevantes.						
20	La información publicada en el portal de transparencia es fácil de entender y accesible para cualquier ciudadano.						
21	La Municipalidad cuenta con canales adecuados para que cualquier persona pueda solicitar información pública y obtenerla en un plazo razonable						
22	La Municipalidad realiza contrataciones y adquisiciones de bienes y servicios de manera transparente y sin favoritismos.						
23	La Municipalidad publica en su portal de transparencia los procesos de contratación y adquisición de bienes y servicios de manera clara y detallada.						
24	La Municipalidad cuenta con medidas para prevenir y sancionar la corrupción en los procesos de contratación y adquisición de bienes y servicios.						
25	La Municipalidad rinde cuentas periódicamente sobre el uso de los recursos públicos y los avances en la gestión municipal de manera clara y transparente.						
26	La Municipalidad promueve la participación ciudadana en la toma de decisiones y en la fiscalización de la gestión municipal.						
27	La Municipalidad cuenta con canales adecuados para que cualquier ciudadano pueda presentar denuncias o quejas sobre la gestión municipal y recibir una respuesta oportuna.						

VARIABLE: CUESTIONARIO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

DIMENSIÓN: FASE DE CERTIFICACIÓN							
1	¿Considera que la Municipalidad tiene el presupuestario necesario para llevar a cabo sus actividades y proyectos?						
2	¿Considera que la Municipalidad ha cumplido con sus compromisos de gasto en el periodo de certificación?						
3	¿Considera que la Municipalidad ha identificado claramente sus metas presupuestales para el periodo de certificación?						
DIMENSIÓN: FASE COMPROMISO							
4	Se frecuencia se verifica la asignación presupuestaria						
5	Se verifican los gastos comprometidos y cambios presupuestarios programados						



6	Se lleva un registro actualizado de las asignaciones y compromisos presupuestarios						
7	Las verificaciones realizadas en la fase de compromiso son eficaces						
8	El proceso de verificación de asignaciones y compromisos presupuestarios son eficientes						
DIMENSIÓN: FASE DE DEVENGADO							
9	Se realiza la conformidad de los servicios de manera oportuna						
10	Se verifica la conformidad de los servicios prestados						
11	Se verifica el devengado de los gastos de manera oportuna						
DIMENSIÓN: FASE DE PAGO							
12	¿Cómo calificaría el proceso de revisión de la documentación devengada antes de realizar los pagos?						
13	¿Qué tan seguros considera los pagos realizados a los proveedores?						
14	¿Qué tan eficiente considera el proceso de solicitud de liberación de crédito para realizar los pagos?						

ANEXO 2: Alfa de Cronbach según variables

ALFA DE CRONBACH VARIABLE 1

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,955	27

Estadísticas de total de elemento

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
La entidad cuenta con canales de comunicación claros y efectivos para transmitir información a la ciudadanía	97,96	339,623	,510	,955
Se evalúa la efectividad de la comunicación entre los diferentes niveles y áreas de la Municipalidad	97,84	337,390	,578	,954
Se promueve la participación ciudadana en la toma de decisiones	97,56	344,090	,527	,955
Se evalúa la participación de la ciudadanía en la definición de prioridades y objetivos de la Municipalidad	97,64	338,907	,635	,954
La entidad tiene una visión clara y compartida de sus objetivos y metas a largo plazo.	97,44	338,590	,699	,953
Se evalúa la implementación de planes y estrategias a largo plazo por parte de la Municipalidad	97,68	340,477	,572	,954
Se promueve la participación activa y significativa de la ciudadanía en la elaboración del Plan de Desarrollo Concertado.	97,96	337,873	,534	,955
Se evalúa la participación de la ciudadanía en la implementación y seguimiento del Plan de Desarrollo Concertado.	98,08	335,743	,725	,953
Los objetivos y metas establecidos en el Plan de Desarrollo Concertado son claros y precisos.	97,64	332,323	,765	,953
Se evalúa la congruencia entre los objetivos y metas establecidos y las necesidades reales de la población	98,08	331,327	,782	,952
Se realizan actividades de monitoreo y evaluación periódicas para medir el avance del Plan de Desarrollo Concertado	97,60	340,500	,561	,954
Se evalúa la eficacia del monitoreo y evaluación en el logro de los objetivos y metas establecidos	97,60	334,917	,665	,953



El personal de la Municipalidad Distrital de Paucarcolla cuenta con las habilidades y conocimientos necesarios para desempeñar sus funciones.	97,04	325,873	,943	,951
Se evalúa el proceso de selección de personal en términos de la selección de candidatos con el perfil técnico adecuado	97,56	330,923	,651	,954
El personal de la Municipalidad Distrital de Paucarcolla conoce y comprende las metas y objetivos.	97,60	336,667	,682	,953
Se evalúa la eficacia de la capacitación y entrenamiento brindados al personal para alcanzar las metas y objetivos establecidos	97,88	339,777	,680	,954
Se brinda retroalimentación y reconocimiento por el desempeño laboral del personal de la Municipalidad Distrital de Paucarcolla	98,00	333,417	,585	,954
Se evalúa el impacto de las evaluaciones de desempeño en el mejoramiento de la calidad del trabajo del personal	97,92	327,577	,756	,953
La Municipalidad cuenta con un portal de transparencia donde se publican periódicamente los informes de gestión, presupuestos y otros documentos relevantes.	97,64	328,907	,562	,955
La información publicada en el portal de transparencia es fácil de entender y accesible para cualquier ciudadano.	97,80	334,250	,643	,954
La Municipalidad cuenta con canales adecuados para que cualquier persona pueda solicitar información pública y obtenerla en un plazo razonable	97,68	320,477	,767	,952
La Municipalidad realiza contrataciones y adquisiciones de bienes y servicios de manera transparente y sin favoritismos.	97,44	337,923	,603	,954
La Municipalidad publica en su portal de transparencia los procesos de contratación y adquisición de bienes y servicios de manera clara y detallada.	97,76	337,273	,416	,957
La Municipalidad cuenta con medidas para prevenir y sancionar la corrupción en los procesos de contratación y adquisición de bienes y servicios.	97,76	325,273	,730	,953
La Municipalidad rinde cuentas periódicamente sobre el uso de los recursos públicos y los avances en la gestión municipal de manera clara y transparente.	97,40	327,500	,791	,952
La Municipalidad promueve la participación ciudadana en la toma de decisiones y en la fiscalización de la gestión municipal.	97,72	331,377	,855	,952
La Municipalidad cuenta con canales adecuados para que cualquier ciudadano pueda presentar denuncias o quejas sobre la gestión municipal y recibir una respuesta oportuna.	98,20	327,583	,676	,953

ALFA DE CRONBACH VARIABLE 2

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,931	14

Estadísticas de total de elemento

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
¿Considera que la Municipalidad tiene el presupuestario necesario para llevar a cabo sus actividades y proyectos?	51,40	64,417	,665	,927
¿Considera que la Municipalidad ha cumplido con sus compromisos de gasto en el periodo de certificación?	50,84	67,473	,641	,927
¿Considera que la Municipalidad ha identificado claramente sus metas presupuestales para el periodo de certificación?	50,72	66,377	,868	,921
Se frecuencia se verifica la asignación presupuestaria	50,56	65,673	,702	,925
Se verifican los gastos comprometidos y cambios presupuestarios programados	50,64	66,407	,658	,927
Se lleva un registro actualizado de las asignaciones y compromisos presupuestarios	50,52	69,010	,596	,928
Las verificaciones realizadas en la fase de compromiso son eficaces	50,52	71,177	,642	,928
El proceso de verificación de asignaciones y compromisos presupuestarios son eficientes	50,56	69,173	,564	,929
Se realiza la conformidad de los servicios de manera oportuna	50,76	69,690	,574	,929
Se verifica la conformidad de los servicios prestados	50,60	64,333	,742	,924
Se verifica el devengado de los gastos de manera oportuna	50,60	65,833	,752	,923
¿Cómo calificaría el proceso de revisión de la documentación devengada antes de realizar los pagos?	50,32	65,727	,804	,922
¿Qué tan seguros considera los pagos realizados a los proveedores?	50,28	70,210	,580	,929
¿Qué tan eficiente considera el proceso de solicitud de liberación de crédito para realizar los pagos?	50,44	68,173	,784	,923



ANEXO 3: Solicitud presentada a la Municipalidad Distrital de Paucarcolla.

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

SOLICITA: Autorización para realizar ejecución de proyecto de tesis

**SEÑOR ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAUCARCOLLA
Lic. HERMENEGILDO: LLANQUE ROJAS**



Yo, Rocio Greis Mamani Rodriguez identificado con DNI N° 70308456 y domiciliado actualmente en el Jr. Bolognesi N° 665 ubicado en el barrio Mañazo de la ciudad de Puno con el debido respeto me presento y expongo:

Que, teniendo la necesidad de optar mi título profesional de **CONTADOR PÚBLICO** de la Universidad Nacional del Altiplano de la Ciudad de Puno y teniendo el requisito indispensable de presentar un trabajo de Investigación (TESIS), solicito a usted me brinde la autorización y las facilidades para obtener información relevante y aplicar los instrumentos elaborados a fin de cumplir con los objetivos del proyecto de investigación denominado **“GESTIÓN MUNICIPAL Y SU RELACIÓN CON LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAUCARCOLLA, 2023”**.

Adjunto: Acta de aprobación del proyecto de tesis N° 2023-066.

POR LO EXPUESTO:

Agradezco anticipadamente su gentil comprensión y atención a mi petición por ser de justicia.

Paucarcolla, 23 de mayo del 2023

Atentamente:

Br. Rocio Greis Mamani Rodriguez

ANEXO 4: Fotografías del día en que se recolecto los datos



**ANEXO 5: MATRIZ DE CONSISTENCIA
MATRIZ DE CONSISTENCIA**

Título de la Investigación: “Gestión Municipal y su relación con la ejecución presupuestal en la Municipalidad distrital de Paucarcolla, periodo 2023”

PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES	METODOLOGÍA
<p>General: ¿Cuál es la relación entre la gestión municipal y la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Paucarcolla, Periodo 2023?</p> <p>Específicos: ¿Cuál es la relación entre el Liderazgo democrático y la ejecución presupuestal? ¿Cuál es la relación entre el plan de desarrollo concertado con la ejecución presupuestal? ¿Cuál es la relación entre la gestión de recursos humanos y la ejecución presupuestal?</p>	<p>General: Determinar la relación entre la gestión municipal y la ejecución presupuestal en la Municipalidad distrital de Paucarcolla, periodo 2023.</p> <p>Específicos: Identificar la relación entre la dimensión liderazgo democrático con la ejecución presupuestal. Identificar la relación entre la dimensión plan de desarrollo concertado con la ejecución presupuestal. Identificar la relación entre la dimensión gestión de recursos humanos con la ejecución presupuestal. Identificar la relación entre la dimensión transparencia en la gestión con la ejecución presupuestal. Analizar la ejecución presupuestal de la Municipalidad distrital de Paucarcolla, periodo 2023</p>	<p>General: Existe una relación significativa entre la gestión municipal y la ejecución presupuestal en la Municipalidad distrital de Paucarcolla, Periodo 2023.</p> <p>Hipótesis específicas: Hay una relación significativa entre el liderazgo democrático y la ejecución presupuestal. Hay una relación significativa entre el plan de desarrollo concertado y la ejecución presupuestal. Hay una relación significativa entre la gestión de recursos humanos y la ejecución presupuestal.</p>	<p>Variable Asociativa: V1: Gestión Municipal Variable de supervisión: V2: Ejecución Presupuestal.</p> <p>Dimensiones e Indicadores DIMENSIONES GESTIÓN MUNICIPAL D1.- Transparencia en la gestión. D3.- Liderazgo democrático D4.- Plan de Desarrollo Concertado. D4.- Gestión de recursos humanos</p> <p>DIMENSIONES EJECUCIÓN PRESUPUESTAL D1.- Fase de Certificación D2.- Fase de Compromiso D3.- Fase de Devengado D4.- Fase de Pago</p>	<p>Tipo: Investigación Básica Enfoque: Para el presente estudio se trabajó el enfoque Cuantitativo. Nivel: Relacional por que se busca relación variables Gestión Municipal y ejecución presupuestal. Diseño: Se uso el diseño No experimental transeccional Población y muestra: La población fueron funcionarios. Tipo de Muestreo: No Probabilístico Nivel de confiabilidad: 95% de confiabilidad Margen de Error: 0.05 (5%) por que confiabilidad asumida es de 95% Coefficiente de Correlación: Spearman Técnicas: Encuestas Instrumentos: Cuestionarios, validados por juicio de expertos. Método de análisis de datos: Se uso el paquete estadístico SPSS v27 para análisis inferencial.</p>
<p>¿Cuál es la relación entre la Transparencia en la gestión y la ejecución presupuestal? ¿De qué manera se ejecutó el presupuesto en la Municipalidad Distrital de Paucarcolla, periodo 2023?</p>		<p>Hay una relación significativa entre la gestión y la ejecución presupuestal. La ejecución presupuestal en la Municipalidad distrital de Paucarcolla periodo 2023, es deficiente.</p>		

**ANEXO 6: OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES
OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES**

Título de la Investigación: “Gestión Municipal y su relación con la ejecución presupuestal en la Municipalidad distrital de Paucarcolla, periodo 2023”

VARIABLES	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DIMENSIONES	INDICADORES
VARIABLE DE ASOCIACIÓN	<p>La Gestión Municipal implica un proceso integral que busca eficiencia y bienestar comunitario. Se destaca por prácticas transparentes, la ejecución de un Plan de Desarrollo Concertado, la administración estratégica de recursos humanos y un liderazgo democrático que fomenta la participación ciudadana y la rendición de cuentas (Alvarado 2022)</p>	TRANSPARENCIA EN LA GESTIÓN	<p>I1: Comunicación efectiva I2: Toma de decisiones participativa I3: Visión estratégica</p>
Gestión Municipal		PLAN DESARROLLO CONCERTADO	<p>I1: Participación ciudadana I3: Definición clara de objetivos y metas I3: Monitoreo y evaluación del PDC</p>
		GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	<p>I1: Cumplimiento del Perfil técnico. I2: Metas y objetivos establecidos I3: Desempeño laboral</p>
VARIABLE DE SUPERVISIÓN	<p>La ejecución presupuestal municipal abarca la certificación de fondos disponibles, el compromiso formal de recursos, el reconocimiento contable de deudas incurridas y, finalmente, el pago correspondiente para cerrar el ciclo financiero de proyectos y actividades. (MEF)</p>	LIDERAZGO DEMOCRÁTICO	<p>I1: Portal de transparencia I2: Acceso a la información pública I3: Contrataciones y adquisiciones transparentes</p>
Ejecución Presupuestal		FASE DE CERTIFICACIÓN	<p>I1: Crédito presupuestario I2: Compromiso de Gasto I3: Identificación de Metas presupuestales</p>
		FASE DE COMPROMISO	<p>I1: Verificación de asignaciones presupuestarias I2: Verificación de gastos comprometidos. I3: Cambios presupuestarios programados.</p>
		FASE DE DEVENGADO	<p>I1: Conformidad oportuna de servicios. I2: Verificación conformidad servicios. I3: Verificación de devengado de gastos.</p>
		FASE DE PAGO	<p>I1: Revisión de documentación devengada. I2: Pagos seguros a proveedores I3: Solicitud liberación crédito</p>



AUTORIZACIÓN PARA EL DEPÓSITO DE TESIS O TRABAJO DE INVESTIGACIÓN EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Por el presente documento, Yo ROCIO GREIS MAMANI RODRIGUEZ

, identificado con DNI 70308456 en mi condición de egresado de:

Escuela Profesional, Programa de Segunda Especialidad, Programa de Maestría o Doctorado

ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES

, informo que he elaborado el/la Tesis o Trabajo de Investigación para la obtención de Grado

Título Profesional denominado:

“GESTIÓN MUNICIPAL Y SU RELACIÓN CON LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAUCARCOLLA, PERÍODO 2023”.

” Por medio del presente documento, afirmo y garantizo ser el legítimo, único y exclusivo titular de todos los derechos de propiedad intelectual sobre los documentos arriba mencionados, las obras, los contenidos, los productos y/o las creaciones en general (en adelante, los “Contenidos”) que serán incluidos en el repositorio institucional de la Universidad Nacional del Altiplano de Puno.

También, doy seguridad de que los contenidos entregados se encuentran libres de toda contraseña, restricción o medida tecnológica de protección, con la finalidad de permitir que se puedan leer, descargar, reproducir, distribuir, imprimir, buscar y enlazar los textos completos, sin limitación alguna.

Autorizo a la Universidad Nacional del Altiplano de Puno a publicar los Contenidos en el Repositorio Institucional y, en consecuencia, en el Repositorio Nacional Digital de Ciencia, Tecnología e Innovación de Acceso Abierto, sobre la base de lo establecido en la Ley N° 30035, sus normas reglamentarias, modificatorias, sustitutorias y conexas, y de acuerdo con las políticas de acceso abierto que la Universidad aplique en relación con sus Repositorios Institucionales. Autorizo expresamente toda consulta y uso de los Contenidos, por parte de cualquier persona, por el tiempo de duración de los derechos patrimoniales de autor y derechos conexos, a título gratuito y a nivel mundial.

En consecuencia, la Universidad tendrá la posibilidad de divulgar y difundir los Contenidos, de manera total o parcial, sin limitación alguna y sin derecho a pago de contraprestación, remuneración ni regalía alguna a favor mío; en los medios, canales y plataformas que la Universidad y/o el Estado de la República del Perú determinen, a nivel mundial, sin restricción geográfica alguna y de manera indefinida, pudiendo crear y/o extraer los metadatos sobre los Contenidos, e incluir los Contenidos en los índices y buscadores que estimen necesarios para promover su difusión.

Autorizo que los Contenidos sean puestos a disposición del público a través de la siguiente licencia:

Creative Commons Reconocimiento-NoComercial-CompartirIgual 4.0 Internacional. Para ver una copia de esta licencia, visita: <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>

En señal de conformidad, suscribo el presente documento.

Puno 20 de MAYO del 2024

FIRMA (obligatoria)



Huella



DECLARACIÓN JURADA DE AUTENTICIDAD DE TESIS

Por el presente documento, Yo ROCIO GREIS MAMANI RODRIGUEZ
identificado con DNI 70308456 en mi condición de egresado de:

Escuela Profesional, Programa de Segunda Especialidad, Programa de Maestría o Doctorado

ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES

informo que he elaborado el/la Tesis o Trabajo de Investigación para la obtención de Grado
 Título Profesional denominado:

"GESTIÓN MUNICIPAL Y SU RELACIÓN CON LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL
EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAUCARCOLLA, PERIODO 2023"

" Es un tema original.

Declaro que el presente trabajo de tesis es elaborado por mi persona y **no existe plagio/copia** de ninguna naturaleza, en especial de otro documento de investigación (tesis, revista, texto, congreso, o similar) presentado por persona natural o jurídica alguna ante instituciones académicas, profesionales, de investigación o similares, en el país o en el extranjero.

Dejo constancia que las citas de otros autores han sido debidamente identificadas en el trabajo de investigación, por lo que no asumiré como tuyas las opiniones vertidas por terceros, ya sea de fuentes encontradas en medios escritos, digitales o Internet.

Asimismo, ratifico que soy plenamente consciente de todo el contenido de la tesis y asumo la responsabilidad de cualquier error u omisión en el documento, así como de las connotaciones éticas y legales involucradas.

En caso de incumplimiento de esta declaración, me someto a las disposiciones legales vigentes y a las sanciones correspondientes de igual forma me someto a las sanciones establecidas en las Directivas y otras normas internas, así como las que me alcancen del Código Civil y Normas Legales conexas por el incumplimiento del presente compromiso .

Puno 20 de Mayo del 2024

FIRMA (obligatoria)



Huella