

ANEXO 01: ENCUESTAS

ENCUESTA N°01

ENTREVISTA ÁREA DE ADMINISTRACIÓN PARA PRUEBA DE PRE TEST

Mediante la presente encuesta recurrimos a usted, para que nos ayude a mejorar los procesos internos del servicentro INVERSIONES LATINO, los datos que se proporcione son estrictamente confidenciales para la empresa.

Nota: Marque usted con una (X) en el espacio que corresponde a su respuesta.

1. ¿Cómo calificaría la administración de las compras realizadas en el servicentro?

- a) Muy bueno
- b) Bueno
- c) Regular
- d) Malo
- e) Muy malo

2. ¿Cómo calificaría la administración de las ventas realizadas en el servicentro?

- a) Muy bueno
- b) Bueno
- c) Regular
- d) Malo
- e) Muy malo

3. ¿Qué nivel de complejidad se requiere para la verificación de productos en stock?

- a) Muy fácil
- b) Fácil
- c) Ni fácil ni difícil.
- d) Difícil
- e) Muy difícil.

4. ¿Cómo calificaría usted la seguridad de los datos administrados manualmente por el servicentro?

- a) Muy seguro
- b) Seguro
- c) Ni seguro ni inseguro
- d) Inseguro
- e) Muy inseguro

5. ¿Qué tan rápido considera que se realizan los reportes diarios, mensuales y anuales del flujo de caja?

- a) Muy rápido
- b) Rápido
- c) Ni rápido ni lento.
- d) Lento
- e) Muy lento.

ENTREVISTA ÁREA DE VENTAS PARA PRUEBA DE PRE TEST

6. ¿Cuánto tiempo le toma realizar el arqueo de cierre de caja de la venta por turno?

- a) 0-5 minutos.
- b) 5-10 minutos.
- c) 10-20 minutos.
- d) 20-30 minutos
- e) 30 minutos a más.

7. ¿Cuánto tiempo le toma realizar la factura para un cliente?

- a) 1-3 minutos.
- b) 3-6 minutos.
- c) 6-8 minutos.
- d) 8-12 minutos
- e) 12 minutos a más.

8. ¿Cuánto tiempo le toma realizar la boleta para un cliente?

- a) 1-2 minutos.
- b) 2-5 minutos.
- c) 5-8 minutos.
- d) 8-10 minutos
- e) 10 minutos a más.

9. ¿Cuántos comprobantes de venta son anuladas durante su turno de trabajo?

- a) 1-2 comprobantes.
- b) 2-5 comprobantes
- c) 5-8 comprobantes.
- d) 8-10 comprobante
- e) 10 comprobantes a más.

10. ¿Cuánto tiempo le toma realizar comprobantes de pago como (nota de crédito, nota de débito) de un cliente?

- a) 1-2 minutos.
- b) 2-5 minutos.
- c) 5-8 minutos.
- d) 8-10 minutos
- e) 10 minutos a más.

11. ¿Cómo calificaría la realización de una factura de forma manual?

- a) Muy fácil.
- b) Fácil.
- c) Ni fácil ni difícil.
- d) Difícil
- e) Muy difícil.

ENTREVISTA A CLIENTES PARA PRUEBA DE PRE TEST

12. ¿Cómo califica la gestión de información de la facturación de forma manual?

- a) Muy eficiente.
- b) Eficiente.
- c) Ni eficiente ni ineficiente.
- d) Ineficiente
- e) Muy ineficiente.

13. ¿Cómo calificaría la velocidad de atención al cliente?

- a) Muy rápido.
- b) Rápido.
- c) Ni rápido ni lento.
- d) Lento
- e) Muy Lento.

ENCUESTA 02

Mediante la presente encuesta recurrimos a usted, para que nos ayude a mejorar los procesos internos del servicentro **INVERSIONES LATINO**. Los datos que se proporcione son estrictamente confidenciales para la empresa

Nota: Marque usted con una (X) en el espacio que corresponde a su respuesta.

ENTREVISTA ÁREA DE ADMINISTRACIÓN PARA PRUEBA DE POST TEST

1. ¿Cómo calificaría la administración de las compras realizadas en el servicentro con la aplicación web?

- | | |
|--------------|-------------|
| a) Muy Bueno | d) Malo |
| b) Bueno | e) Muy malo |
| c) Regular | |

2. ¿Cómo calificaría la administración de las ventas realizadas en el servicentro con la aplicación web?

- | | |
|--------------|-------------|
| a) Muy Bueno | d) Malo |
| b) Bueno | e) Muy malo |
| c) Regular | |

3. ¿Qué nivel de complejidad se requiere para la verificación de productos en stock con la aplicación web?

- | | |
|-------------------------|-----------------|
| a) Muy Fácil | d) Difícil |
| b) Fácil | e) Muy difícil. |
| c) Ni fácil ni difícil. | |

4. ¿Cómo calificaría Usted la seguridad de los datos administrados por el servicentro con el uso de la aplicación web?

- | | |
|---------------------------|------------------|
| a) Muy seguro | d) Inseguro |
| b) Seguro | e) Muy inseguro. |
| c) Ni seguro ni inseguro. | |

5. ¿Qué tan rápido considera que se realizan los reportes diarios, mensuales y anuales del flujo de caja con la aplicación web?

- | | |
|------------------------|---------------|
| a) Muy rápido | d) Lento |
| b) Rápido | e) Muy lento. |
| c) Ni rápido ni lento. | |

ENTREVISTA ÁREA DE VENTAS PARA PRUEBA DE POST TEST

6. ¿Cuánto tiempo le toma realizar el arqueo de cierre de caja de la venta por turno con el sistema web?

- | | |
|-----------------|------------------|
| a) 0-5 minutos. | b) 5-10 minutos. |
|-----------------|------------------|

- c) 10-20 minutos.
- d) 20-30 minutos.
- e) 30 minutos a más.

7. ¿Cuánto tiempo le toma realizar la factura para un cliente con el sistema web?

- a) 0-1 minutos.
- b) 1-3 minutos.
- c) 3-5 minutos.
- d) 5-7 minutos.
- e) 7 minutos a más.

8. ¿Cuánto tiempo le toma realizar la boleta para un cliente con el sistema web?

- a) 0-1 minutos.
- b) 1-5 minutos.
- c) 5-10 minutos.
- d) 10-20 minutos.
- e) 20 minutos a más.

9. ¿Cuántos comprobantes de venta son anuladas durante su turno de trabajo con el sistema web?

- a) 1-2 comprobantes.
- b) 2-5 comprobantes.
- c) 5-9 comprobantes.
- d) 10 comprobantes a más.
- e) Ninguno.

10. ¿Cuánto tiempo le toma realizar comprobante de pago como nota de crédito, nota de débito de un cliente con el sistema web?

- a) 1-2 minutos.
- b) 2-5 minutos.
- c) 5-8 minutos.
- d) 8-10 minutos.
- e) 10 minutos a más.

11. ¿Cómo calificaría la realización de una factura de forma electrónica?

- a) Muy eficiente.
- b) Eficiente.
- c) Ni eficiente ni ineficiente.
- d) Ineficiente.
- e) Muy ineficiente.

ENTREVISTA A LOS CLIENTES PARA PRUEBA DE POST TEST

12. ¿Cómo calificaría la gestión de la información en la facturación de forma electrónica?

- a) Muy eficiente.
- b) Eficiente.
- c) Ni eficiente ni ineficiente.
- d) Ineficiente.
- e) Muy ineficiente.

13. ¿Cómo calificaría la velocidad de atención al cliente?

- a) Muy rápido.
- b) rápido.
- c) Ni rápido ni lento.
- d) Lento.
- e) Muy lento.

ANEXO 02 RECOLECCIÓN DE RESULTADOS

RESULTADOS DE LA PRIMERA ENCUESTA PRE TEST.

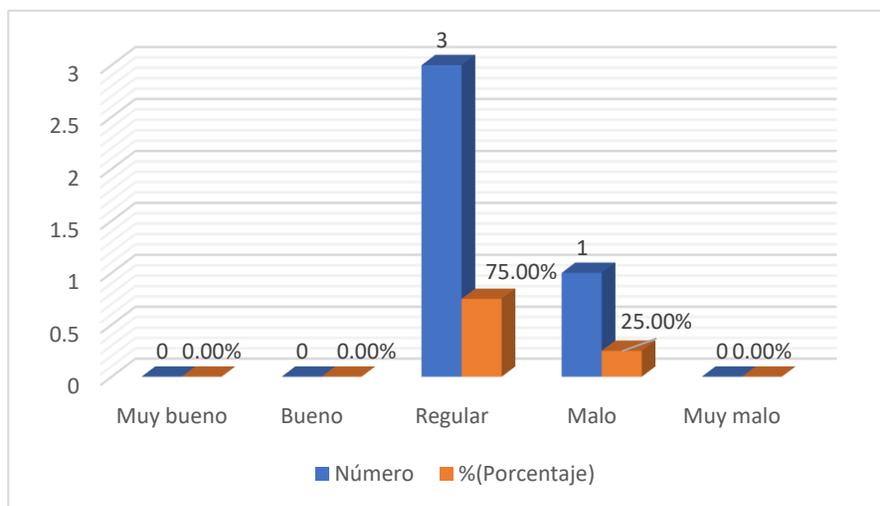
1. ¿Cómo calificaría la administración las compras realizadas en el servicentro?

Tabla A. 1 Resultados de la pregunta número 1 Pre-test.

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
Muy bueno	0	0.00%
Bueno	0	0.00%
Regular	3	75.00%
Malo	1	25.00%
Muy malo	0	0.00%
Total	4	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 1 Resultados Pre-test Tabla A.1



Interpretación: En la figura A.1, se aprecia que 3(75%) de los administradores (3 personas) de la muestra poblacional del servicentro califican como “regular” la administración de procesos de compras en la empresa, 1(25%) lo califica como “malo”, 0(0.0%) lo califica como “muy malo”, 0(0.0%) lo califica como “bueno”, mientras que 0(0.0%) lo califica como “muy malo”.

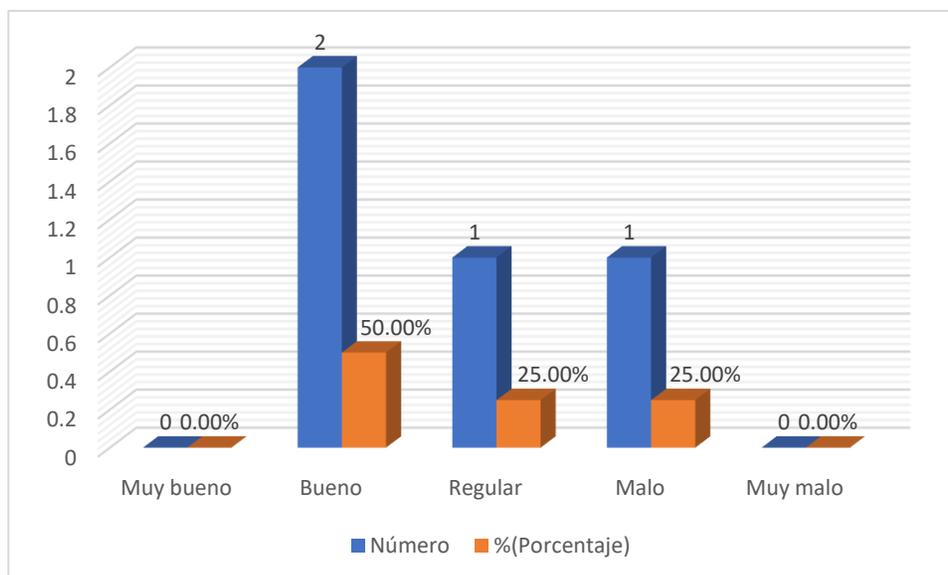
2. ¿Cómo calificaría la administración de las ventas realizadas en el servicentro?

Tabla A. 2 Resultados de la pregunta número 2 Pre-test.

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
Muy bueno	0	0.00%
Bueno	2	50.00%
Regular	1	50.00%
Malo	1	0.00%
Muy malo	0	0.00%
Total	4	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 2 Resultados Pre-test Tabla A.2



Interpretación: En la figura A.2, se aprecia que el 50% de los administradores (2 personas) de la muestra poblacional del servicentro califican como “bueno” la administración de procesos de ventas en el servicentro, 1(25%) lo califica como “regula”, 1(25%) lo califica como “malo”, 0(0.0%) lo califica como “muy bueno”, mientras que 0(0.0%) lo califica como “muy malo”.

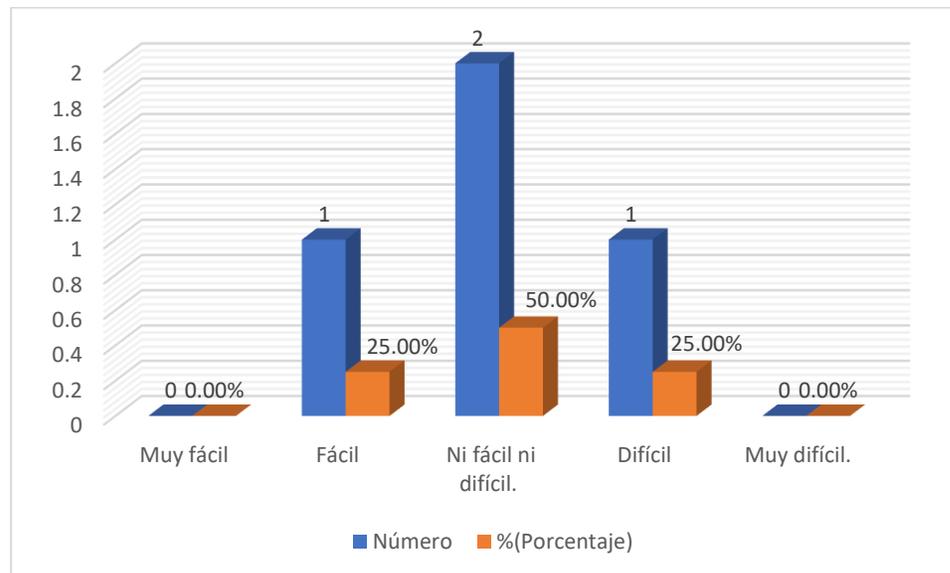
3. ¿Qué nivel de complejidad se requiere para la verificación de productos en stock?

Tabla A. 3 Resultados de la pregunta número 3 Pre-test.

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
Muy fácil	0	0.00%
Fácil	1	25.00%
Ni fácil ni difícil.	2	50.00%
Difícil	1	25.00%
Muy difícil.	0	0.00%
Total	4	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 3 Resultados Pre-test Tabla A.3



Interpretación: En la figura A.3, podemos apreciar que 2(50%) de los administradores (2 personas) de la muestra poblacional del servicentro califican como “ni fácil ni difícil” el nivel de complejidad que se requiere para la verificación de productos en stock, 1(25%) lo califica como “fácil”, 1(25%) lo califica como “difícil”, 0(0.0%) lo califica como “muy fácil”, mientras que 0(0.0%) lo califica como “muy difícil”.

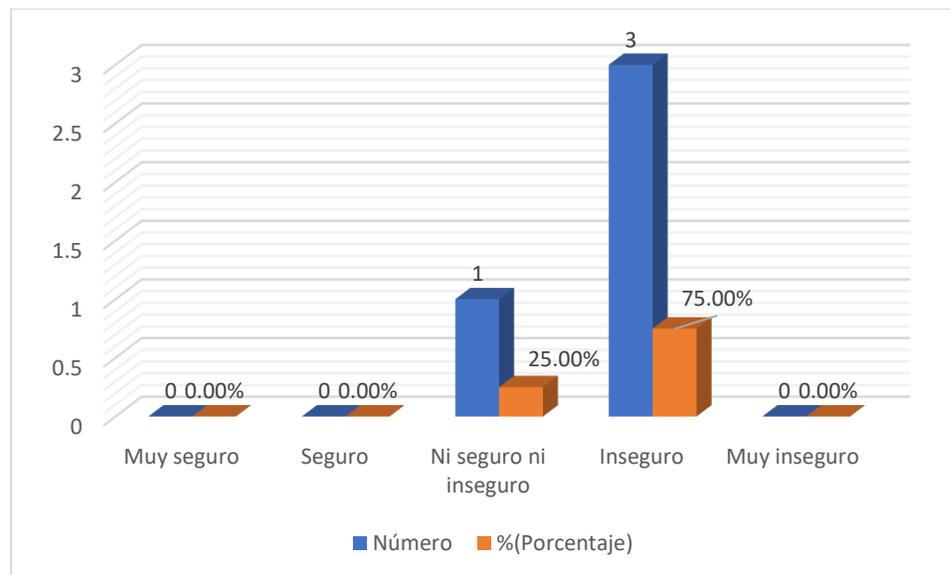
4. ¿Cómo calificaría usted la seguridad de los datos administrados manualmente por el servicentro?

Tabla A. 4 Resultados de la pregunta número 4 Pre-test.

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
Muy seguro	0	0.00%
Seguro	0	0.00%
Ni seguro ni inseguro	1	25.00%
Inseguro	3	75.00%
Muy inseguro	0	0.00%
Total	4	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 4 Resultados Pre-test Tabla A.4



Interpretación: En la figura A.4, podemos apreciar que 3(75%) de los administradores (3 personas) de la muestra poblacional del servicentro califican como “inseguro” la seguridad de los datos administrados manualmente, 1(25%) lo califica como “ni seguro ni inseguro”, 0(0.0%) lo califica como “muy seguro”, 0(0.0%) lo califica como “seguro”, mientras que 0(0.0%) lo califica como “muy inseguro”.

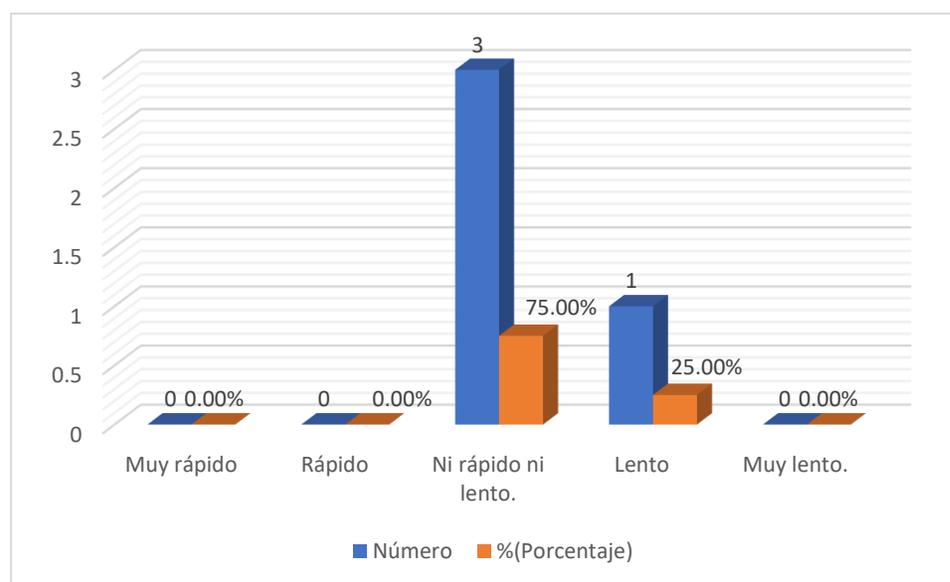
5. ¿Qué tan rápido considera que se realizan los reportes diarios, mensuales y anuales del flujo de ventas del servicentro?

Tabla A. 5 Resultados de la pregunta número 5 Pre-test.

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
Muy rápido	0	0.00%
Rápido	0	0.00%
Ni rápido ni lento.	3	75.00%
Lento	1	25.00%
Muy lento.	0	0.00%
Total	4	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 5 Resultados Pre-test Tabla A.5



Interpretación: En la figura A.5, podemos apreciar que 3(75%) de los administradores (3 personas) de la muestra poblacional del servicentro califican como “ni rápido ni lento” la generación de los reportes diarios, mensuales y anuales del flujo de caja, 1(25%) lo califica como “lento”, 0(0.0%) lo califica como “muy rápido”, 0(0.0%) lo califica como “rápido”, mientras que 0(0.0%) lo califica como “muy lento”.

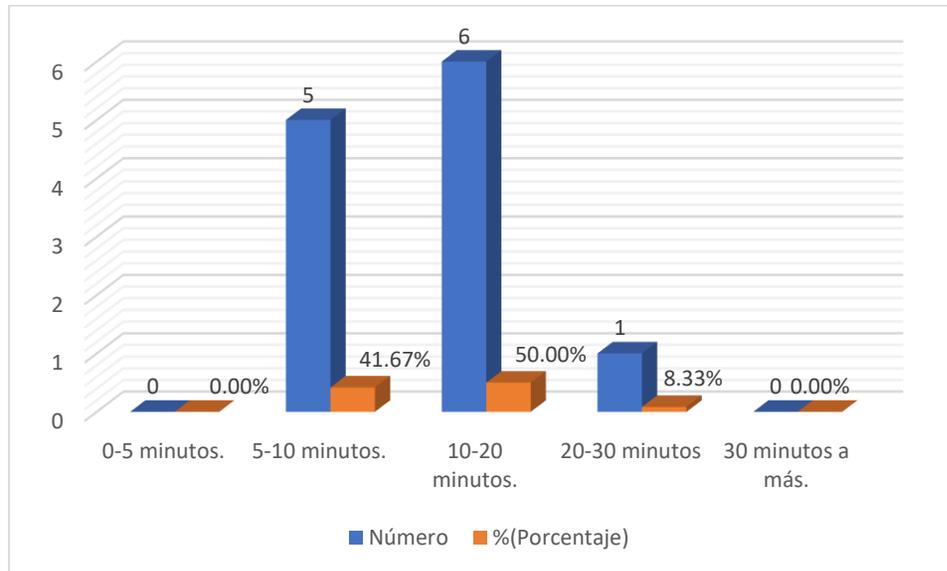
6. ¿Cuánto tiempo le toma realizar el arqueo de cierre de caja de la venta por turno?

Tabla A. 6 Resultados de la pregunta número 6 Pre-test.

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
0-5 minutos.	0	0.00%
5-10 minutos.	5	41.67%
10-20 minutos.	6	50.00%
20-30 minutos	1	8.33%
30 minutos a más.	0	0.00%
Total	12	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 6 Resultados Pre-test Tabla A.6



Interpretación: En la figura A.6, podemos apreciar que 6(50%) del personal de atención al cliente (6 personas) de la muestra poblacional del servicentro califican de “10-20 minutos” el tiempo que le toma realizar el arqueo para el cierre de caja, 5(41.67%) lo califica de “5-10 minutos”, 1(8.33%) lo califica de “20-30 a minutos”, 0(0.0%) lo califica de “0-5 minutos”, mientras que 0(0.0%) lo califica de “30 minutos a más”.

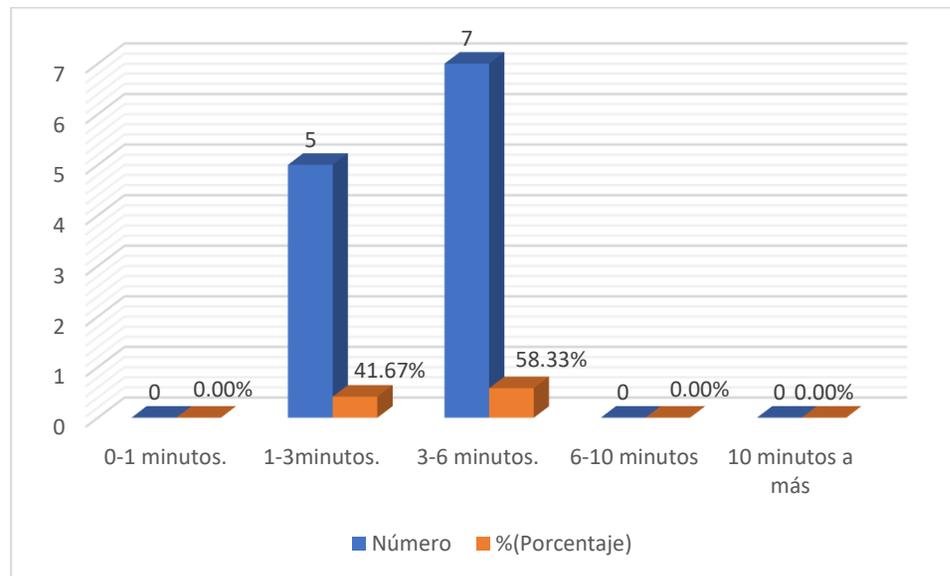
7. ¿Cuánto tiempo le toma realizar la factura para un cliente?

Tabla A. 7 Resultados de la pregunta número 7 Pre-test.

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
0-1 minutos.	0	0.00%
1-3 minutos.	5	41.67%
3-6 minutos.	7	58.33%
6-10 minutos	0	0.00%
10 minutos a más	0	0.00%
Total	12	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 7 Resultados Pre-test Tabla A.7



Interpretación: En la figura A.7, podemos apreciar que 7(58.33%) del personal de atención al cliente (7 personas) de la muestra poblacional del servicentro califican de “3-6 minutos” el tiempo que le toma realizar la factura para un cliente, 5(41.67%) lo califica de “1-3 minutos”, 0(0.0%) lo califica de “0-1 a minutos”, 0(0.0%) lo califica de “6-10 minutos”, mientras que 0(0.0%) lo califica de “10 minutos a más”.

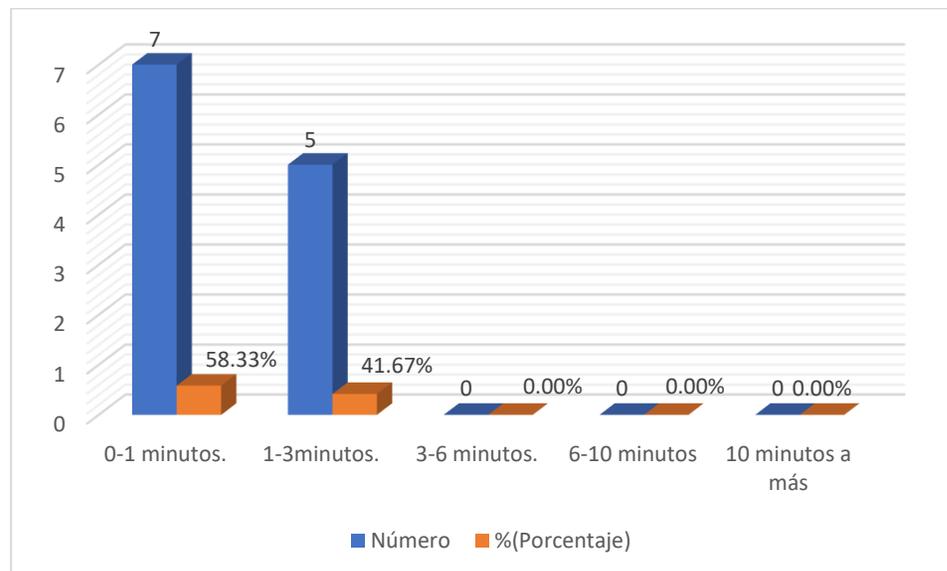
8. ¿Cuánto tiempo le toma realizar la boleta para un cliente?

Tabla A. 8 Resultados de la pregunta número 8 Pre-test.

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
0-1 minutos.	7	58.33%
1-3 minutos.	5	41.67%
3-6 minutos.	0	0.00%
6-10 minutos	0	0.00%
10 minutos a más	0	0.00%
Total	12	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 8 Resultados Pre-test Tabla A.8



Interpretación: En la figura A.8, podemos apreciar que 7(58.33%) del personal de atención al cliente (7 personas) de la muestra poblacional del servicentro califican de “0-1 minutos” el tiempo que le toma realizar la boleta para un cliente, 5(41.67%) lo califica de “1-3 minutos”, 0(0.0%) lo califica de “3-6 a minutos”, 0(0.0%) lo califica de “6-10 minutos”, mientras que 0(0.0%) lo califica de “10 minutos a más”.

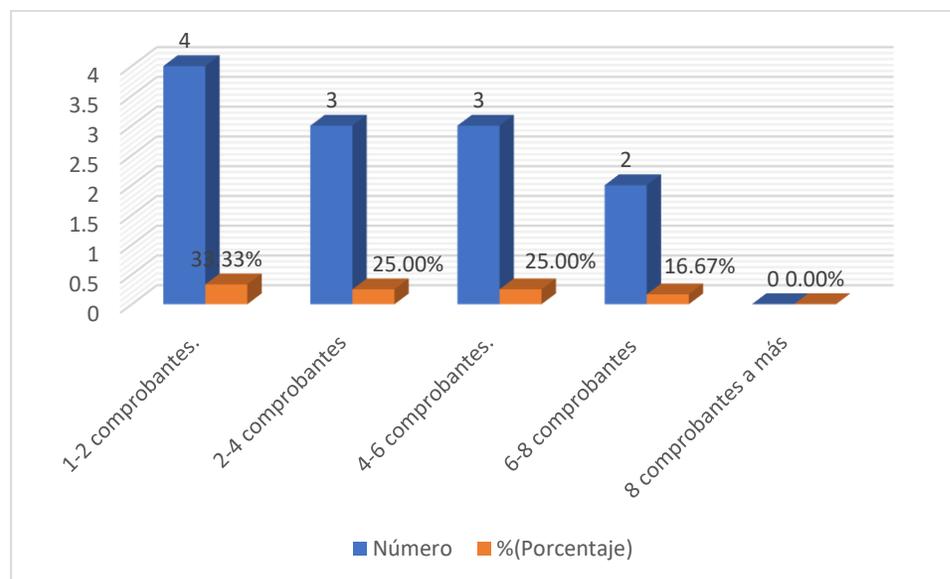
9. ¿Cuántos comprobantes de venta son anulados durante su turno de trabajo en el día?

Tabla A. 9 Resultados de la pregunta número 9 Pre-test.

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
1-2 comprobantes.	4	33.33%
2-4 comprobantes	3	25.00%
4-6 comprobantes.	3	25.00%
6-8 comprobantes	2	16.67%
8 comprobantes a más.	0	0.00%
Total	12	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 9 Resultados Pre-test Tabla A.9



Interpretación: En la figura A.9, podemos apreciar que 4(33.33%) de los cajeros (4 personas) de la muestra poblacional del servicentro califican de “1-2 comprobantes” cantidad de comprobantes de venta son anulados durante su turno de trabajo en el día, 3(25.00%) lo califica de “2-4 comprobantes”, 3(25.00%) lo califica de “4-6 comprobantes”, 2(16.67%) lo califica de “6-8 comprobantes”, mientras que 0(0.0%) lo califica de “8 a más comprobantes”.

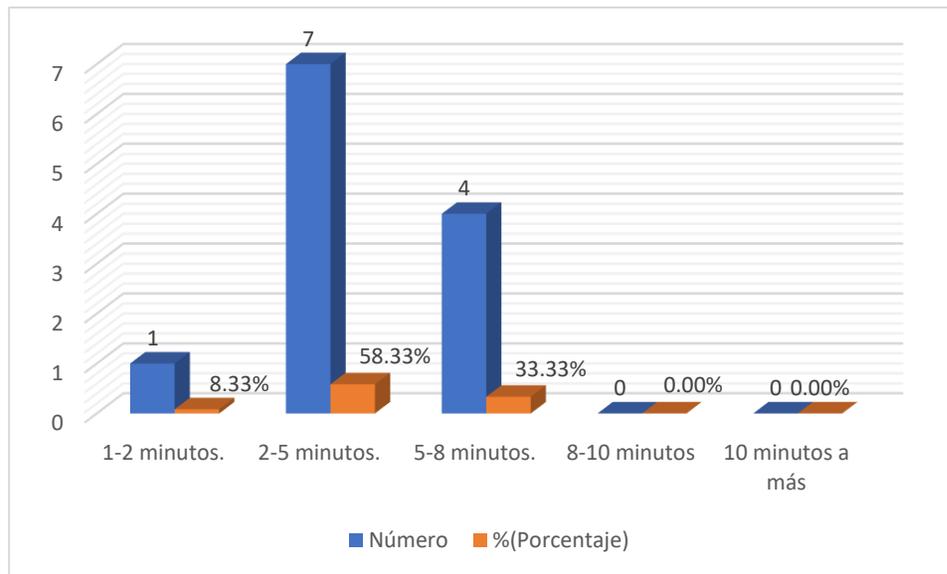
10. ¿Cuánto tiempo le toma realizar comprobante de pago como nota de crédito, nota de débito de un cliente?

Tabla A. 10 Resultados de la pregunta número 10 Pre-test.

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
1-2 minutos.	1	8.33%
2-5 minutos.	7	58.33%
5-8 minutos.	4	33.33%
8-10 minutos	0	0.00%
10 minutos a más	0	0.00%
Total	12	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 10 Resultados Pre-test Tabla A.10



Interpretación: En la figura A.10, podemos apreciar que 7(58.33%) del personal de atención al cliente (7 personas) de la muestra poblacional del servicentro califican de “2-5 minutos” el tiempo que le toma para realizar el comprobante de pago como nota de crédito, nota de débito de un cliente, 4(33.33%) lo califica de “5-8 minutos”, 1(8.33%) lo califica de “1-2 a minutos”, 0(0.0%) lo califica de “8-10 minutos”, mientras que 0(0.0%) lo califica de “10 minutos a más”.

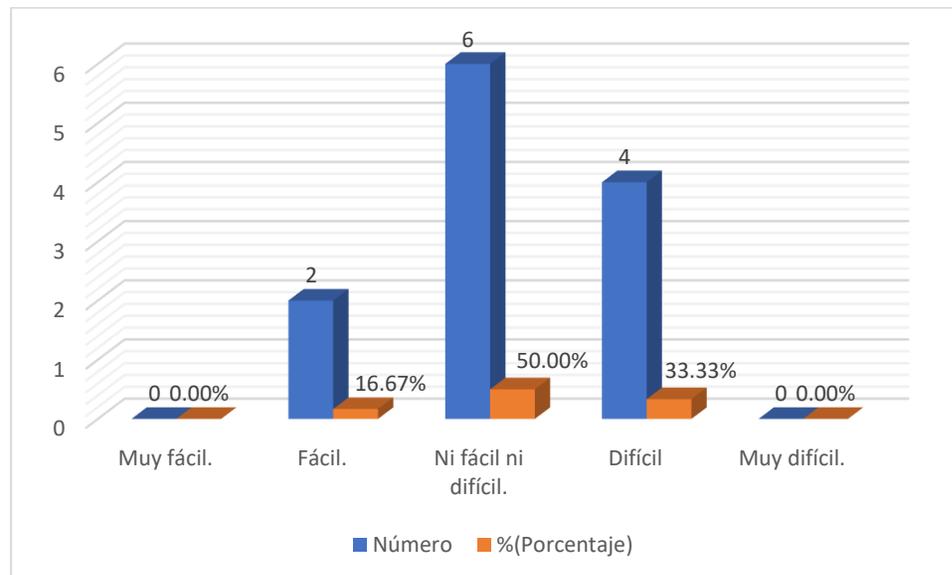
11. ¿Cómo calificaría la realización de una factura de forma manual?

Tabla A. 11 Resultados de la pregunta número 11 Pre-test.

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
Muy fácil.	0	0.00%
Fácil.	2	16.67%
Ni fácil ni difícil.	6	50.00%
Difícil	4	33.33%
Muy difícil.	0	0.00%
Total	12	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 11 Resultados Pre-test Tabla A.11



Interpretación: En la figura A.11, podemos apreciar que 6(50%) de los clientes (6 personas) de la muestra poblacional de trabajadores del servicentro califican como “ni fácil ni difícil” la realización de una factura de forma manual, 4(33.3%) lo califica como “difícil”, 2(16.67%) lo califica como “fácil”, 0(0.0%) lo califica como “muy fácil”, mientras que 0(0.0%) lo califica como “muy difícil”.

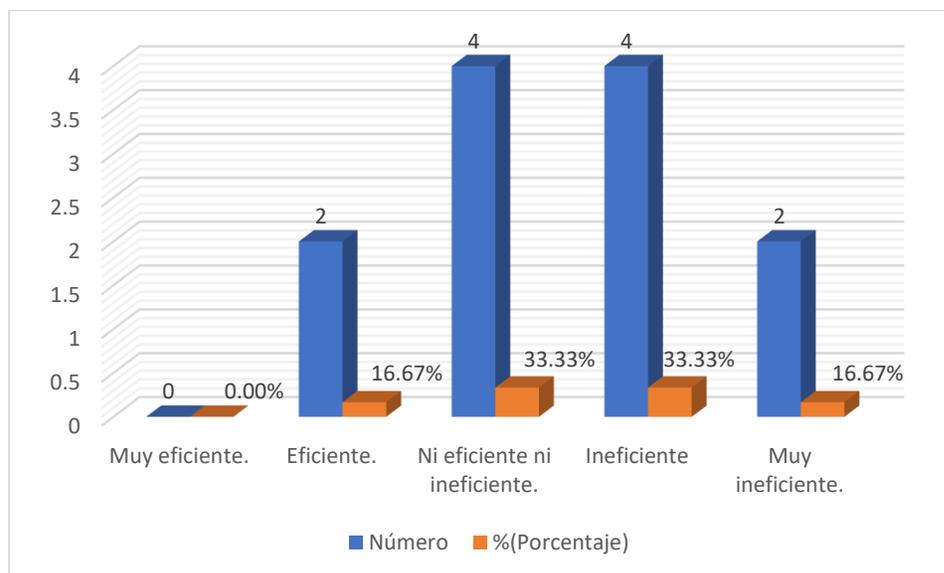
12. ¿ Cómo califica la gestión de información de la facturación de forma manual?

Tabla A. 12 Resultados de la pregunta número 12 Pre-test.

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
Muy eficiente.	0	0.00%
Eficiente.	2	20.00%
Ni eficiente ni ineficiente.	4	33.33%
Ineficiente	4	33.33%
Muy ineficiente.	2	16.67%
Total	12	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 12 Resultados Pre-test Tabla A.12



Interpretación: En la figura A.12, podemos apreciar que (33.33%) 4 personas de la muestra poblacional de clientes del servicentro califican como “ni eficiente ni ineficiente” la eficiencia del manejo de información en la facturación de forma manual, 4(33.33%) lo califica como “ineficiente”, 2(16.67%) lo califica como “eficiente”, 0(0.0%) lo califica como “muy eficiente”, mientras que 2(16.67%) lo califica como “muy ineficiente”.

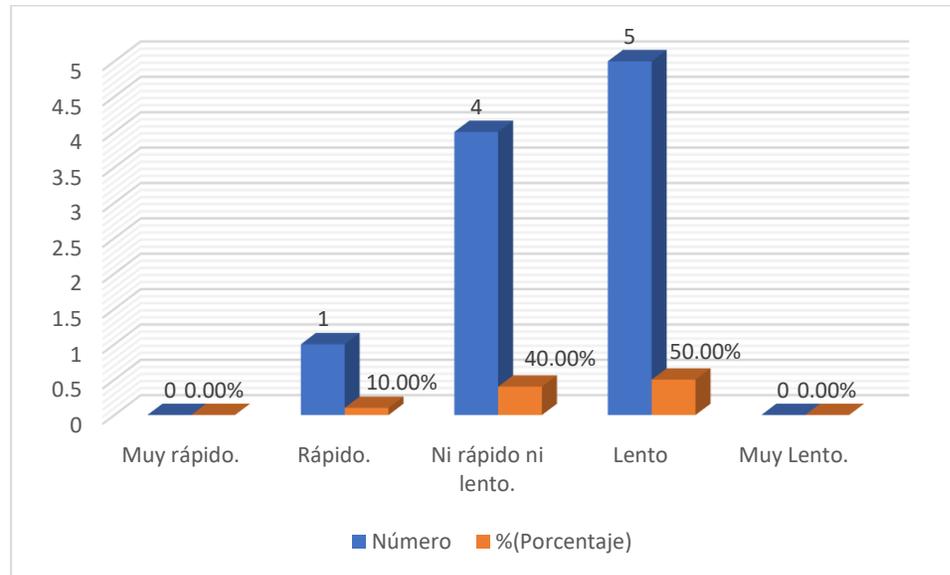
13. ¿Cómo calificaría la velocidad de atención al cliente?

Tabla A. 13 Resultados de la pregunta número 13 Pre-test.

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
Muy rápido.	0	0.00%
Rápido.	1	20.00%
Ni rápido ni lento.	4	60.00%
Lento	5	20.00%
Muy Lento.	0	0.00%
Total	10	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 13 Resultados Pre-test Tabla A.13



Interpretación: En la figura A.13, podemos apreciar que 5(50.00%) de los clientes (5 personas) de la muestra poblacional de clientes del servicentro califican como “lento” la velocidad de atención al cliente, 4(40%) lo califica como “ni rápido ni lento”, 1(10%) lo califica como “rápido”, 0(0.0%) lo califica como “muy rápido”, mientras que 0(0.0%) lo califica como “muy lento”.

Resultados de la Segunda Encuesta Post Test a los Administradores en un Total de 04

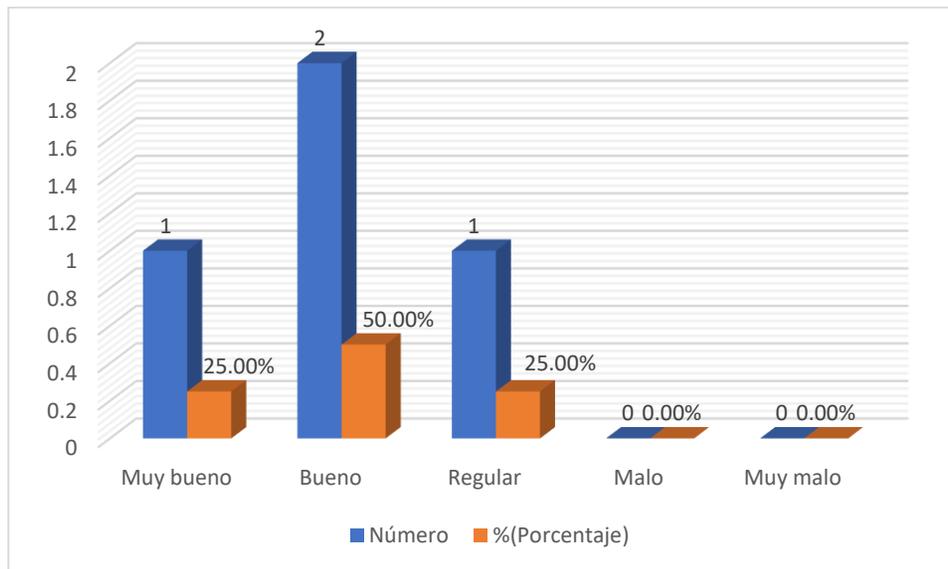
1. ¿Cómo calificaría la administración de las compras realizadas en el servicentro con la aplicación web?

Tabla A. 14 Resultados de la pregunta número 1 Post-test.

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
Muy bueno	1	25.00%
Bueno	2	50.00%
Regular	1	25.00%
Malo	0	0.00%
Muy malo	0	0.00%
Total	4	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 14 Resultados Post-test Tabla A.14



Interpretación: En la figura A.14, se aprecia que 2(50%) de los administradores (2 personas) de la muestra poblacional del servicentro califican como “bueno” la administración de procesos de compras en la empresa, 1(25%) lo califica como “muy bueno”, 1(25%) lo califica como “regular”, 0(0.0%) lo califica como “malo”, mientras que 0(0.0%) lo califica como “muy malo”.

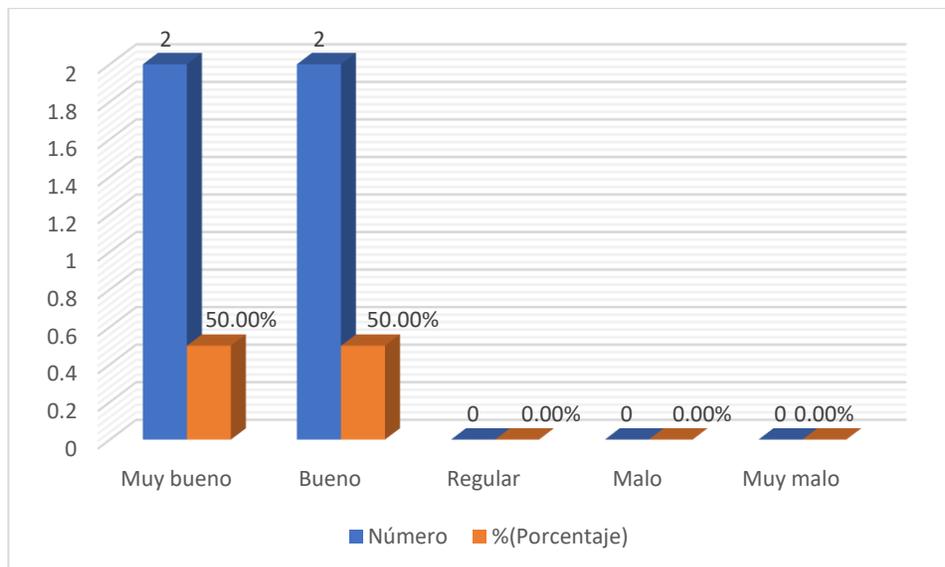
2. ¿Cómo calificaría la administración de las ventas realizadas en el servicentro con la aplicación web?

Tabla A. 15 Resultados de la pregunta número 2 Post-test.

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
Muy bueno	2	50.00%
Bueno	2	50.00%
Regular	0	0.00%
Malo	0	0.00%
Muy malo	0	0.00%
Total	4	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 15 Resultados Post-test Tabla A.15



Interpretación: En la figura A.15, se aprecia que el 2(50%) de los administradores (2 personas) de la muestra poblacional del servicentro califican como “muy bueno” la administración del proceso de ventas, 2(50%) lo califica como “bueno”, 0(0.0%) lo califica como “regular”, 0(0.0%) lo califica como “malo”, mientras que 0(0.0%) lo califica como “muy malo”.

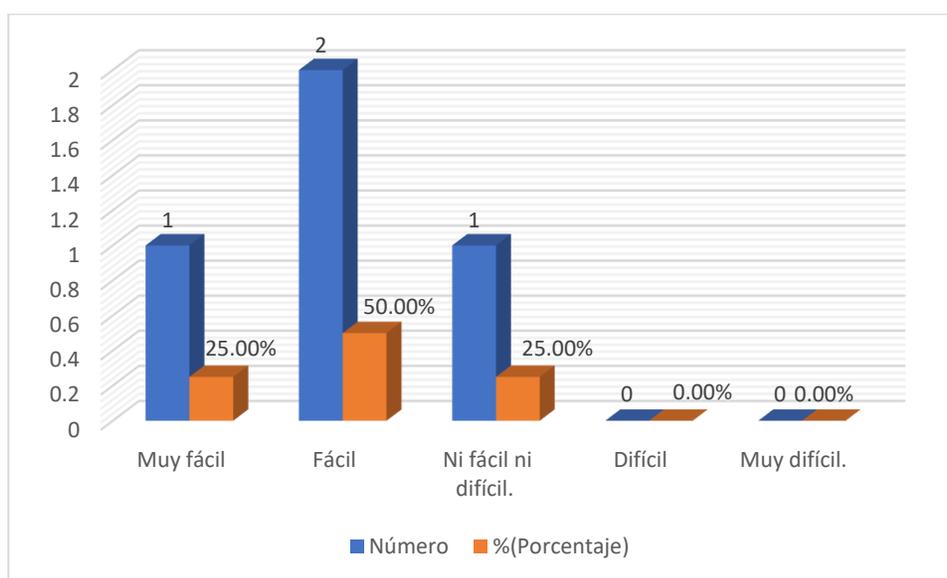
3. ¿Qué nivel de complejidad se requiere para la verificación de productos en stock con la aplicación web?

Tabla A. 16 Resultados de la pregunta número 3 Post-test.

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
Muy fácil	1	25.00%
Fácil	2	50.00%
Ni fácil ni difícil.	1	25.00%
Difícil	0	0.00%
Muy difícil.	0	0.00%
Total	4	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 16 Resultados Post-test Tabla A.16



Interpretación: En la figura A.16, podemos apreciar que 2(50%) de los administradores (2 personas) de la muestra poblacional del servicentro califican como “fácil” el nivel de complejidad que se requiere para la verificación de productos en stock, 1(25%) lo califica como “muy fácil”, 1(25%) lo califica como “fácil”, 0(0.0%) lo califica como “difícil”, mientras que 0(0.0%) lo califica como “muy difícil”.

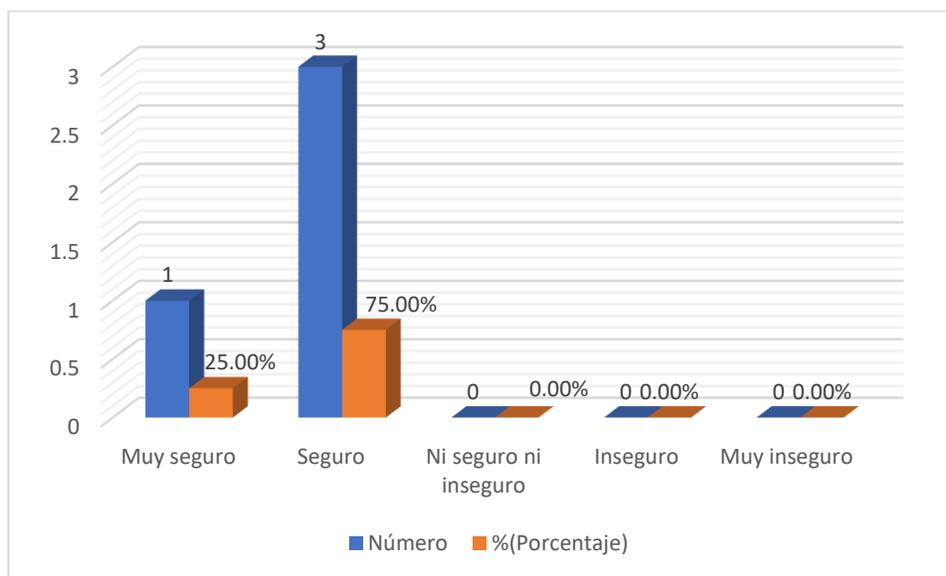
4. ¿Cómo calificaría Usted la seguridad de los datos administrados por el servicentro con el uso del sistema web?

Tabla A. 17 Resultados de la pregunta número 4 Post-test.

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
Muy seguro	1	25.00%
Seguro	3	75.00%
Ni seguro ni inseguro	0	0.00%
Inseguro	0	0.00%
Muy inseguro	0	0.00%
Total	4	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 17 Resultados Post-test Tabla A.17



Interpretación: En la figura A.17, podemos apreciar que 3(75%) de los administradores (3 personas) de la muestra poblacional del servicentro califican como “seguro” la seguridad de los datos administrados con el uso del sistema web, 1(25%) lo califica como “muy seguro”, 0(0.0%) lo califica como “ni seguro ni inseguro”, 0(0.0%) lo califica como “inseguro”, mientras que 0(0.0%) lo califica como “muy inseguro”.

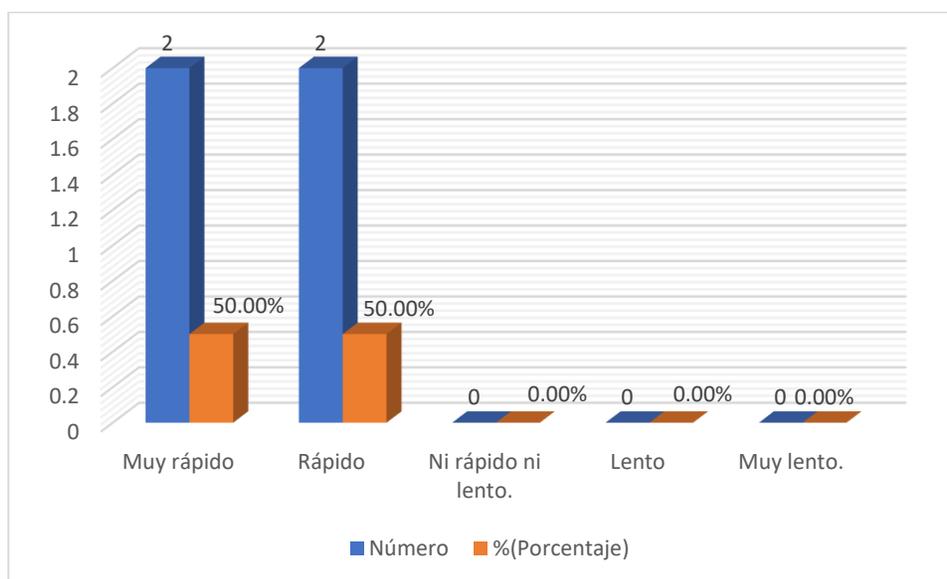
5. ¿Qué tan rápido considera que se realizan los reportes diarios, mensuales y anuales del flujo de caja con el sistema web

Tabla A. 18 Resultados de la pregunta número 5 Post-test.

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
Muy rápido	2	50.00%
Rápido	2	50.00%
Ni rápido ni lento.	0	0.00%
Lento	0	0.00%
Muy lento.	0	0.00%
Total	4	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 18 Resultados Post-test Tabla A.18



Interpretación: En la figura A.18, podemos apreciar que 2(50%) de los administradores (2 personas) de la muestra poblacional del servicentro califican como “muy rápido” la generación de los reportes diarios, mensuales y anuales del flujo de caja con el sistema web, 2(50%) lo califica como “rápido “, 0(0%) lo califica como “ni rápido ni lento”, 0(0.0%) lo califica como “lento”, mientras que 0(0.0%) lo califica como “muy lento”.

Resultados de la Segunda Encuesta Post-Test a los Trabajadores en ventas en un Total de 12

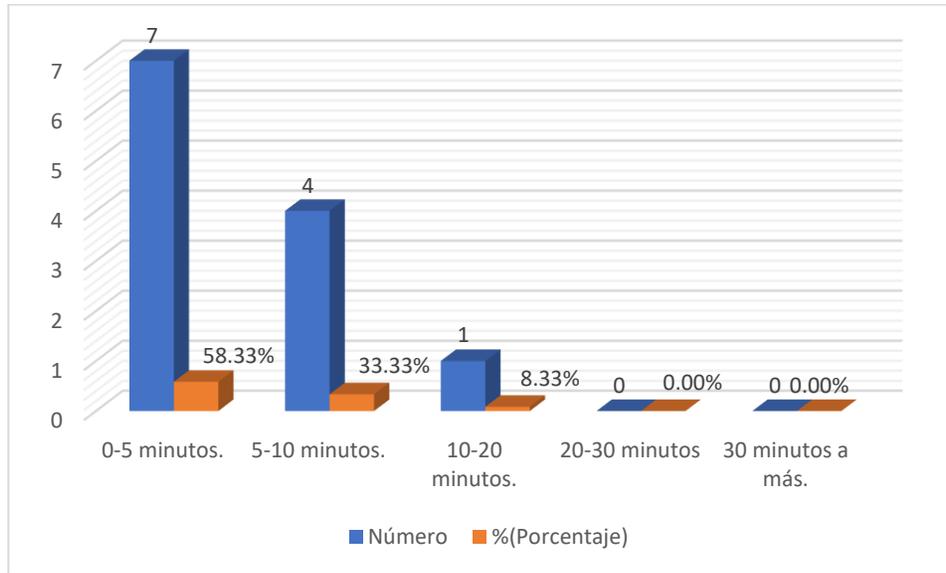
6. ¿Cuánto tiempo le toma realizar el arqueo de cierre de caja de la venta por turno con el sistema web?

Tabla A. 19 Resultados de la pregunta número 6 Post-test.

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
0-5 minutos.	7	58.33%
5-10 minutos.	4	33.33%
10-20 minutos.	1	8.33%
20-30 minutos	0	0.00%
30 minutos a más.	0	0.00%
Total	12	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 19 Resultados Post-test Tabla A.19



Interpretación: En la figura A.19, podemos apreciar que 7(50%) del personal de atención al cliente (7 personas) de la muestra poblacional servicentro califican de “0-5 minutos” el tiempo que le toma realizar el arqueo para el cierre de caja, con el sistema web 4(33.33%) lo califica de “5-10 minutos“, 1(8.33%) lo califica de “10-20 minutos”, 0(0.0%) lo califica de “20-30 minutos”, mientras que 0(0.0%) lo califica de “30 minutos a más”.

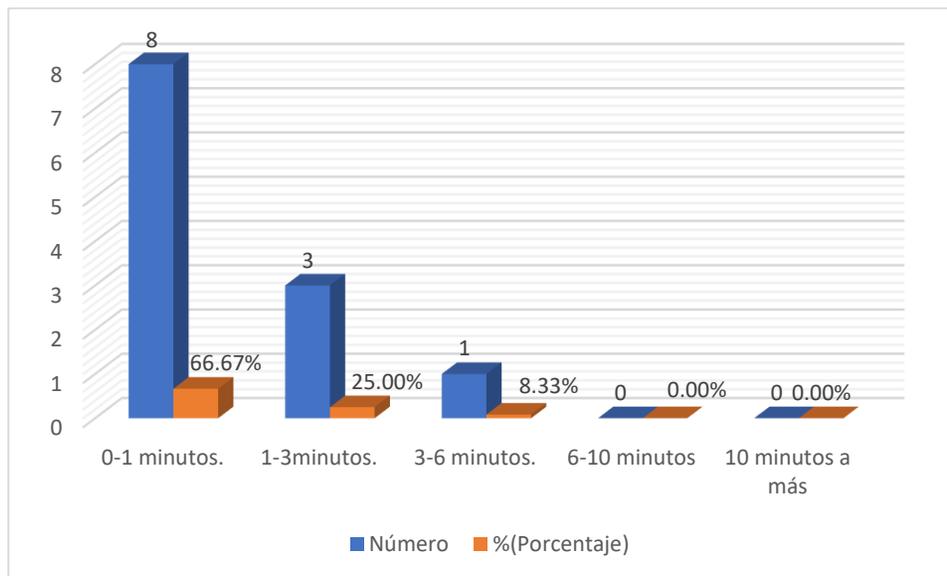
7. ¿Cuánto tiempo le toma realizar la factura para un cliente con el sistema web?

Tabla A. 20 Resultados de la pregunta número 7 Post-test.

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
0-1 minutos.	8	66.67%
1-3 minutos.	3	25.00%
3-6 minutos.	1	8.33%
6-10 minutos	0	0.00%
10 minutos a más	0	0.00%
Total	12	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 20 Resultados Post-test Tabla A.20



Interpretación: En la figura A.20, podemos apreciar que 8(66.67%) del personal de atención al cliente (8 personas) de la muestra poblacional del servicentro califican de “0-1 minutos” el tiempo que le toma realizar la factura para un cliente con el sistema web, 3(25.00%) lo califica de “1-3 minutos”, 1(8.33%) lo califica de “3-6 minutos”, 0(0.0%) lo califica de “6-10 minutos”, mientras que 0(0.0%) lo califica de “10 minutos a más”.

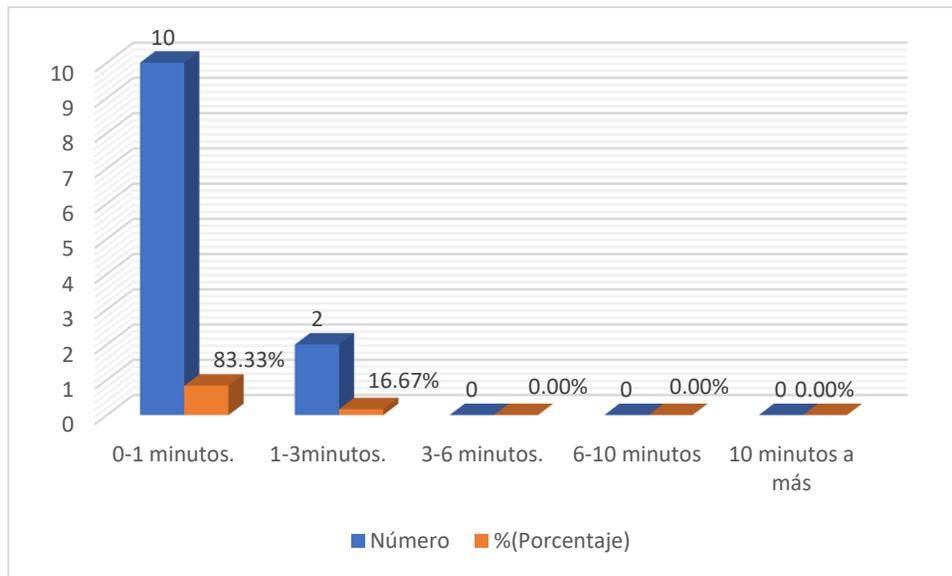
8. ¿Cuánto tiempo le toma realizar la boleta para un cliente con el sistema web?

Tabla A. 21 Resultados de la pregunta número 8 Post-test.

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
0-1 minutos.	10	83.33%
1-3 minutos.	2	16.67%
3-6 minutos.	0	0.00%
6-10 minutos	0	0.00%
10 minutos a más	0	0.00%
Total	12	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 21 Resultados Post-test Tabla A.21



Interpretación: En la figura A.21, podemos apreciar que 10(88.33%) del personal de atención al cliente (10 personas) de la muestra poblacional del servicentro califican de “0-1 minutos” el tiempo que le toma realizar la boleta para un cliente con el sistema web, 2(16.67%) lo califica de “1-3 minutos”, 0(0.0%) lo califica de “3-6 minutos”, 0(0%) lo califica de “6-10 minutos”, mientras que 0(0.0%) lo califica de “10 minutos a más”.

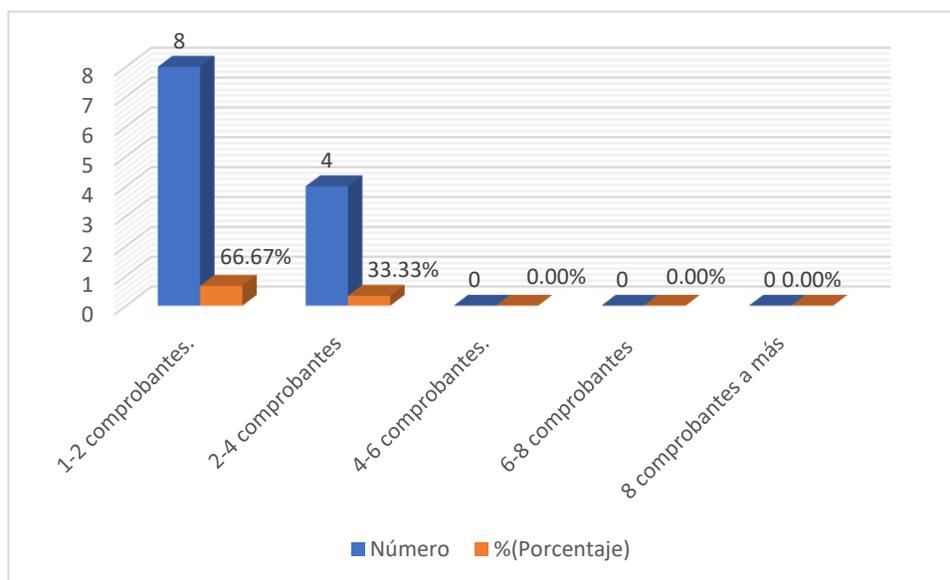
9. ¿Cuántos comprobantes de venta son anuladas durante su turno de trabajo con el sistema web?

Tabla A. 22 Resultados de la pregunta número 9 Post-test.

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
1-2 comprobantes.	8	66.67%
2-4 comprobantes	4	33.33%
4-6 comprobantes.	0	0.00%
6-8 comprobantes	0	0.00%
8 comprobantes a más	0	0.00%
Total	12	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 22 Resultados Post-test Tabla A.22



Interpretación: En la figura A.22, podemos apreciar que 8(66.67%) del personal de atención al cliente (8 personas) de la muestra poblacional del servicentro califican de “1-2 comprobantes” cantidad de comprobantes de venta son anulados durante su turno de trabajo con el sistema web en el día, 4(33.33%) lo califica de “2-4 comprobantes”, 0(0.0%)

lo califica de “4-6 comprobantes”, 0(0.0%) lo califica de “6-8 comprobantes”, mientras que 0(0.0%) lo califica de “8 a más comprobantes”.

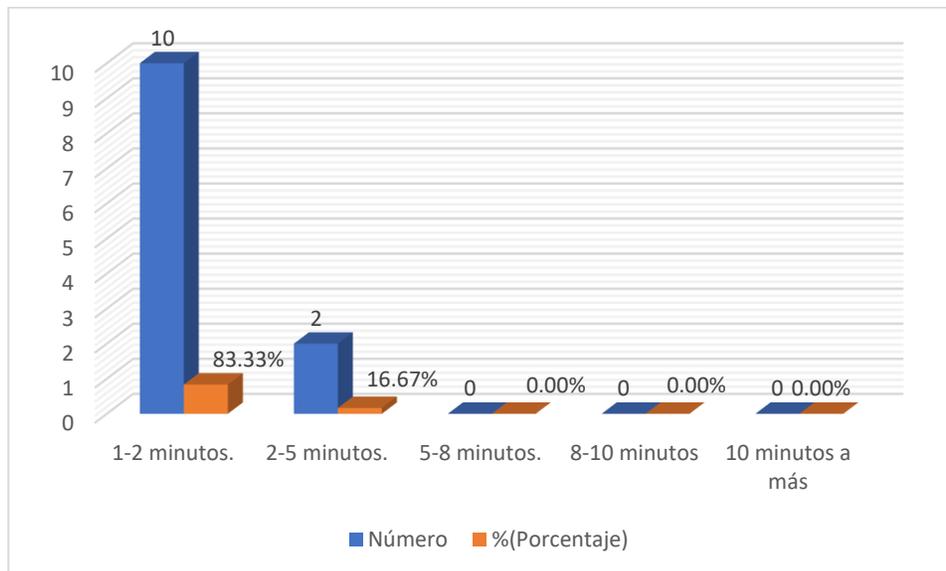
10. ¿Cuánto tiempo le toma realizar comprobante de pago como nota de crédito, nota de débito de un cliente con el sistema web?

Tabla A. 23 Resultados de la pregunta número 10 Post-test.

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
1-2 minutos.	10	83.33%
2-5 minutos.	2	16.67%
5-8 minutos.	0	0.00%
8-10 minutos	0	0.00%
10 minutos a más	0	0.00%
Total	12	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 23 Resultados Post-test Tabla A.23



Interpretación: En la figura A.23, podemos apreciar que 10(88.33%) del personal de atención al cliente (10 personas) de la muestra poblacional del servicentro califican de “1-2 minutos” el tiempo que le toma para realizar el comprobante de pago como nota de crédito, nota de débito de un cliente con el sistema web, 2(16.67%) lo califica de “2-5

minutos”, 0(0.0%) lo califica de “5-8 a minutos”, 0(0.0%) lo califica de “8-10 minutos”, mientras que 0(0.0%) lo califica de “10 minutos a más”.

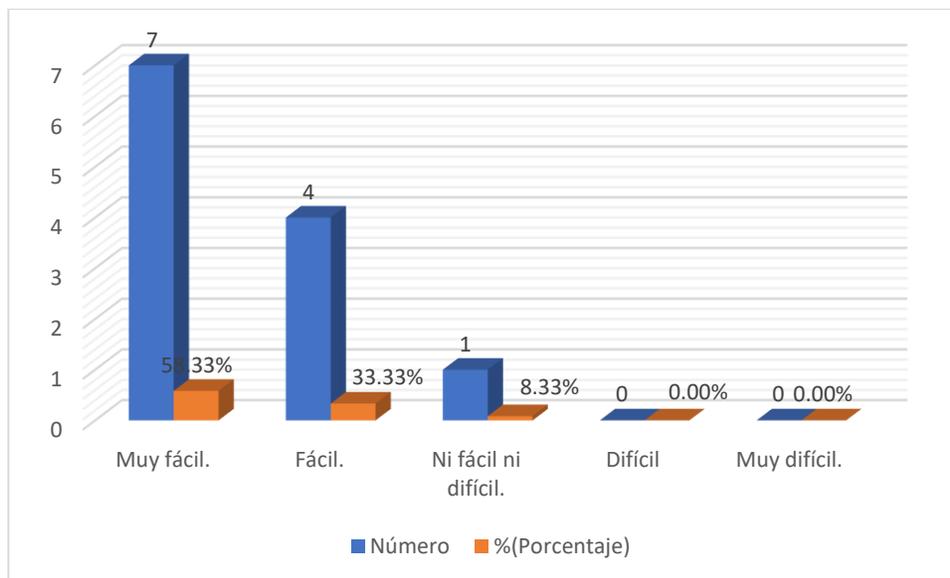
11. ¿Cómo calificaría la realización de una factura de forma electrónica?

Tabla A. 24 Resultados de la pregunta número 11 Post-test

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
Muy fácil.	7	50.00%
Fácil.	4	14.29%
Ni fácil ni difícil.	1	7.14%
Difícil	0	28.57%
Muy difícil.	0	0.00%
Total	12	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 24 Resultados Post-test Tabla A.24



Fuente: Datos de la encuesta

Interpretación: En la figura A.24, podemos apreciar que 7(50%) de los clientes (7 personas) de la muestra poblacional de trabajadores del servicentro califican como “muy

fácil” la realización de una factura de forma electrónica, 4(33.33%) lo califica como “fácil”, 1(8.33%) lo califica como “ni fácil ni difícil”, 0(0.0%) lo califica como “difícil”, mientras que 0(0.0%) lo califica como “muy difícil”.

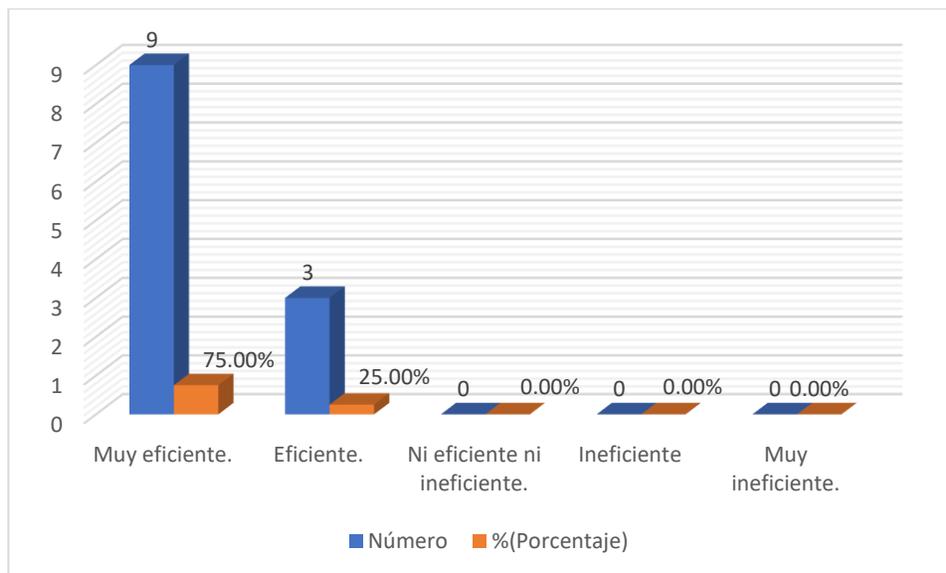
12. ¿Cómo calificaría la gestión de la información en la facturación de forma electrónica?

Tabla A. 25 Resultados de la pregunta número 12 Post-test

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
Muy eficiente.	9	75.00%
Eficiente.	3	25.00%
Ni eficiente ni ineficiente.	0	0.00%
Ineficiente	0	0.00%
Muy ineficiente.	0	0.00%
Total	12	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 25 Resultados Post-test Tabla A.25



Interpretación: En la figura A.25, podemos apreciar que 9(75.00%) de los clientes (9 personas) de la muestra poblacional de clientes del servicentro califican como “muy eficiente” la eficiencia en la facturación de forma electrónica, 3(25.00%) lo califica como

“eficiente”, 0(0.00%) lo califica como “ni eficiente ni ineficiente”, 0(0.0%) lo califica como “ineficiente”, mientras que 0(0.0%) lo califica como “muy ineficiente”

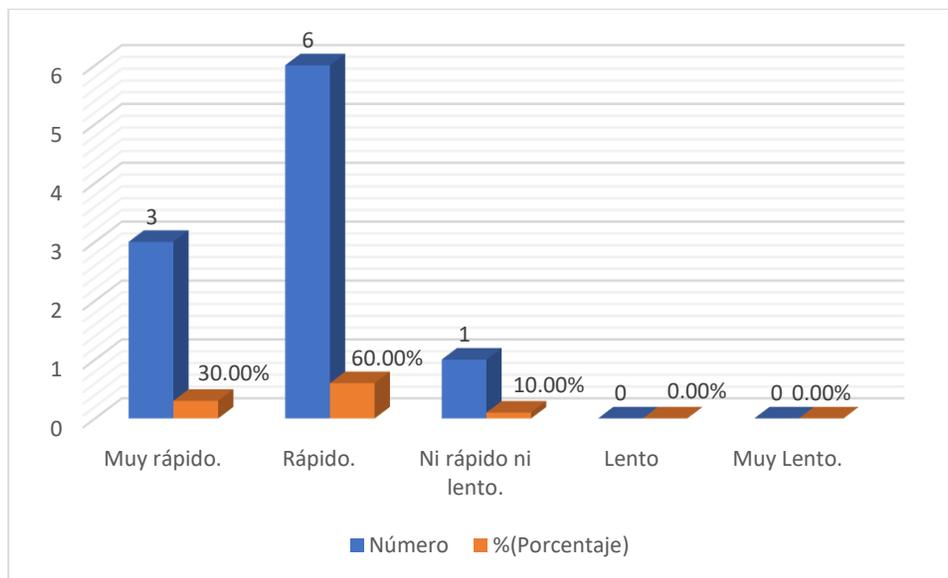
13. ¿Cómo calificaría la velocidad de atención al cliente con el sistema web?

Tabla A. 26 Resultados de la pregunta número 13 Post-test

Alternativas	Número	%(Porcentaje)
Muy rápido.	3	30.00%
Rápido.	6	60.00%
Ni rápido ni lento.	1	10.00%
Lento	0	0.00%
Muy Lento.	0	0.00%
Total	10	100.00%

Fuente: Datos de la encuesta

Figura A. 26 Resultados Post-test Tabla A.26



Interpretación: En la figura A.26, podemos apreciar que 6(60.00%) de los clientes (5 personas) de la muestra poblacional de clientes del servicentro califican como “rápido” la velocidad de atención al cliente con el sistema web, 3(30%) lo califica como “muy

rápido”, 1(10.0%) lo califica como “1 ni rápido ni lento”, 0(0.0%) lo califica como “lento”,
mientras que 0(0.0%) lo califica como “muy lento”.

ANEXO 03 DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS.



INVERSIONES LATINO SRLtda

Av. Ejercito Esquina con Av. San Martin S/N 3er Piso
Oficina 301(en el Grifo Repsol) Cusco-Cusco-Cusco
Teléfono: 224541 - 232051

R.U.C. 20221642873

FACTURA ELECTRÓNICA

F001 - 00007530

Señor(es): QEROS TOURS PERU SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA - QEROS TOURS PERU S.R.L.

Fecha: 21/07/2021

Dirección: AV. EL EJERCITO MZA. L LOTE. 10-A (ESQUINA CON GRAL BUENDIA) CUSCO - CUSCO - CUSCO

RUC: 20490547186

Placa:

CANT.	UND.	DESCRIPCION	P. UNITARIO	DESCUENTO	IMPORTE
18.66	LTR	GLP	2.68	0.00	50.00
Op. Gravadas					42.37
Op. no Gravadas					0.00
Subtotal					42.37
IGV					7.63
TOTAL					S/ 50.00
SON: CINCUENTA CON 00/100 SOLES					

/2l3mEbo3znVHc1gfGys/bg5tqfUW3URiY9Gu43AvmE=
Autorizado mediante la resolución N° 092-005-0000264/SUNAT
Representación impresa de la factura electrónica
Puede verificarla www.piruw.com/petromundo/consultas





INVERSIONES LATINO SRLtda

Av. Ejercito Esquina con Av. San Martin S/N 3er Piso
Oficina 301(en el Grifo Repsol) Cusco-Cusco-Cusco
Teléfono: 224541 - 232051

R.U.C. 20221642873

BOLETA DE VENTA ELECTRÓNICA

BB01 - 00020932

Señor(es): VLADIMIRO INTI MONTANO CHAPARRO

Fecha: 17/08/2021

Dirección:

Doc. identidad: 0067863

Placa: 0

CANT.	UND.	DESCRIPCION	P. UNITARIO	DESCUENTO	IMPORTE
40.49	LTR	GLP	2.68	0.00	108.50
Op. Gravadas					91.95
Op. no Gravadas					0.00
Subtotal					91.95
IGV					16.55
TOTAL					S/ 108.50
SON: CIENTO OCHO CON 50/100 SOLES					

zhzaPEDz94/aBq7rzFdoNkJOTpjk+fw/9EBEsWFq7CE=

Autorizado mediante la resolución N° 092-005-0000264/SUNAT

Representación impresa de la boleta de venta electrónica

Puede verificarla www.piruw.com/petromundo/consultas




```

bGftYS5wZTAiBgNVHREEGzAZgRd3aW5zaXJfd3BtY0Bob3RtYWlsLmNvbTBGBgNVHSAEPzA9MDsGDS
sGAQQBg5d3AAEAAgEwKjAoBggrBgEFBQcCARYcaHR0cHM6Ly9sbGftYS5wZS9yZXBvc2l0b3J5LzAd
BgNVHSUEFjAUBggrBgEFBQcDAgYIKwYBBQUHAWQwOgYDVR0fBDMwMTAvoC2gK4YpaHR0cDovL2Nybc
5sbGftYS5wZS9sbGftYXB1c3RhbmRhcmRjYS5jcmwwHQYDVR0OBBYEFFL97QpxdKsDEm0U1e0++qMp
yLsDMA4GA1UdDWEB/wQEAWIGwDANBgkqhkiG9w0BAQsFAAOCAQEAKES0gIPhEyDzpNe5N8YjQSBXAd
Q9Z4qfXmM47ICK+fg5zeg6d4RpAgFjR5e9nLjxhIoBsZr1OnbOZtr9maECs3tbh9XvA/FhCwvYpv/z
i04P41H9nPrGz3KfxEjS1oVr+Ej8POqLCqWoQO9t1YFJOHCvzy35hUv0j0fohqaE3EL0KU7rjuC5wL
OW7v3/RozOD/WF5lqmaOJr580EBA8DC5aZnHKBEZ0+A+1KLuzF6QW1Q7VP41BrewiXQOSheF1X1Khx
rHE1/NlxqCgjfwiaOVofcDhgC5bdL9VdiClrFd4TC67S40wp31CiLTrJTqRJu39LLvbCcRf3JD0SL+
Hrfw==</ds:X509Certificate>
</ds:X509Data>
</ds:KeyInfo>
</ds:Signature>
</ext:ExtensionContent>
</ext:UBLExtension>
</ext:UBLExtensions>
<cbc:UBLVersionID>2.1</cbc:UBLVersionID>
<cbc:CustomizationID>2.0</cbc:CustomizationID>
<cbc:ID>F001-00008709</cbc:ID>
<cbc:IssueDate>2022-01-26</cbc:IssueDate>
<cbc:IssueTime>17:35:00</cbc:IssueTime>
<cbc:InvoiceTypeCode listID="0101" listAgencyName="PE:SUNAT" listName="Tipo de
Documento" name="Tipo de
Operacion" listURI="urn:pe:gob:sunat:cpe:see:gem:catalogos:catalogo01" listSch
emeURI="urn:pe:gob:sunat:cpe:see:gem:catalogos:catalogo51">01</cbc:InvoiceType
Code>
<cbc:DocumentCurrencyCode listID="ISO 4217
Alpha" listName="Currency" listAgencyName="United Nations Economic Commission
for Europe">PEN</cbc:DocumentCurrencyCode>
<cbc:LineCountNumeric>1</cbc:LineCountNumeric>
<cac:OrderReference>
<cbc:ID>0.00</cbc:ID>
</cac:OrderReference>
<cac:Signature>
<cbc:ID>FirmaGS</cbc:ID>
<cac:SignatoryParty>
<cac:PartyIdentification>
<cbc:ID>20221642873</cbc:ID>
</cac:PartyIdentification>
<cac:PartyName>
<cbc:Name>INVERSIONES LATINO S.R.LTDA.</cbc:Name>
</cac:PartyName>
</cac:SignatoryParty>
<cac:DigitalSignatureAttachment>
<cac:ExternalReference>
<cbc:URI>FirmaGS</cbc:URI>
</cac:ExternalReference>
</cac:DigitalSignatureAttachment>
</cac:Signature>
<cac:AccountingSupplierParty>
<cac:Party>
<cac:PartyIdentification>
<cbc:ID schemeID="6" schemeName="Documento de
Identidad" schemeAgencyName="PE:SUNAT" schemeURI="urn:pe:gob:sunat:cpe:see:gem
:catalogos:catalogo06">20221642873</cbc:ID>
</cac:PartyIdentification>
<cac:PartyName>

```

```

<cbc:Name>SERVICENTRO LATINO</cbc:Name>
</cac:PartyName>
<cac:PartyLegalEntity>
<cbc:RegistrationName>
<![CDATA[ INVERSIONES LATINO S.R.LTDA. ]]>
</cbc:RegistrationName>
<cac:RegistrationAddress>
<cbc:AddressTypeCode>0000</cbc:AddressTypeCode>
</cac:RegistrationAddress>
</cac:PartyLegalEntity>
</cac:Party>
</cac:AccountingSupplierParty>
<cac:AccountingCustomerParty>
<cac:Party>
<cac:PartyIdentification>
<cbc:ID schemeID="6" schemeName="Documento de
Identidad" schemeAgencyName="PE:SUNAT" schemeURI="urn:pe:gob:sunat:cpe:see:gem
:catalogos:catalogo06">20600002717</cbc:ID>
</cac:PartyIdentification>
<cac:PartyLegalEntity>
<cbc:RegistrationName>
<![CDATA[ CAFELE CONSULTORES Y CONTRATISTAS EMPRESA INDIVIDUAL DE
RESPONSABILIDAD LIMITADA ]]>
</cbc:RegistrationName>
</cac:PartyLegalEntity>
</cac:Party>
</cac:AccountingCustomerParty>
<cac:PaymentTerms>
<cbc:ID>FormaPago</cbc:ID>
<cbc:PaymentMeansID>Contado</cbc:PaymentMeansID>
</cac:PaymentTerms>
<cac:TaxTotal>
<cbc:TaxAmount currencyID="PEN">15.25</cbc:TaxAmount>
<cac:TaxSubtotal>
<cbc:TaxableAmount currencyID="PEN">84.75</cbc:TaxableAmount>
<cbc:TaxAmount currencyID="PEN">15.25</cbc:TaxAmount>
<cac:TaxCategory>
<cac:TaxScheme>
<cbc:ID schemeName="Codigo de
tributos" schemeAgencyName="PE:SUNAT" schemeURI="urn:pe:gob:sunat:cpe:see:gem:
catalogos:catalogo05">1000</cbc:ID>
<cbc:Name>IGV</cbc:Name>
<cbc:TaxTypeCode>VAT</cbc:TaxTypeCode>
</cac:TaxScheme>
</cac:TaxCategory>
</cac:TaxSubtotal>
</cac:TaxTotal>
<cac:LegalMonetaryTotal>
<cbc:LineExtensionAmount currencyID="PEN">84.75</cbc:LineExtensionAmount>
<cbc:TaxInclusiveAmount currencyID="PEN">100.00</cbc:TaxInclusiveAmount>
<cbc:AllowanceTotalAmount currencyID="PEN">0.00</cbc:AllowanceTotalAmount>
<cbc:ChargeTotalAmount currencyID="PEN">0.00</cbc:ChargeTotalAmount>
<cbc:PrepaidAmount currencyID="PEN">0.00</cbc:PrepaidAmount>
<cbc:PayableAmount currencyID="PEN">100.00</cbc:PayableAmount>
</cac:LegalMonetaryTotal>
<cac:InvoiceLine>
<cbc:ID>1</cbc:ID>

```

```

<cbc:InvoicedQuantity unitCode="ZZ" unitCodeListID="UN/ECE rec
20" unitCodeListAgencyName="United Nations Economic Commission for
Europe">8.07754</cbc:InvoicedQuantity>
<cbc:LineExtensionAmount currencyID="PEN">84.75</cbc:LineExtensionAmount>
<cac:PricingReference>
<cac:AlternativeConditionPrice>
<cbc:PriceAmount currencyID="PEN">12.380</cbc:PriceAmount>
<cbc:PriceTypeCode listAgencyName="PE:SUNAT" listName="Tipo de
Precio" listURI="urn:pe:gob:sunat:cpe:see:gem:catalogos:catalogo16">01</cbc:Pr
iceTypeCode>
</cac:AlternativeConditionPrice>
</cac:PricingReference>
<cac:TaxTotal>
<cbc:TaxAmount currencyID="PEN">15.25</cbc:TaxAmount>
<cac:TaxSubtotal>
<cbc:TaxableAmount currencyID="PEN">84.75</cbc:TaxableAmount>
<cbc:TaxAmount currencyID="PEN">15.25</cbc:TaxAmount>
<cac:TaxCategory>
<cbc:Percent>18.00</cbc:Percent>
<cbc:TaxExemptionReasonCode listAgencyName="PE:SUNAT" listName="Afectacion del
IGV" listURI="urn:pe:gob:sunat:cpe:see:gem:catalogos:catalogo07">10</cbc:TaxEx
emptionReasonCode>
<cac:TaxScheme>
<cbc:ID schemeName="Codigo de
tributos" schemeAgencyName="PE:SUNAT" schemeURI="urn:pe:gob:sunat:cpe:see:gem:
catalogos:catalogo05">1000</cbc:ID>
<cbc:Name>IGV</cbc:Name>
<cbc:TaxTypeCode>VAT</cbc:TaxTypeCode>
</cac:TaxScheme>
</cac:TaxCategory>
</cac:TaxSubtotal>
</cac:TaxTotal>
<cac:Item>
<cbc:Description>
<![CDATA[ GLP ]]>
</cbc:Description>
</cac:Item>
<cac:Price>
<cbc:PriceAmount currencyID="PEN">10.4915254237</cbc:PriceAmount>
</cac:Price>
</cac:InvoiceLine>
</Invoice>

```



```

kDjL3zq8xuG10ZQY3WGdschKPGIjqT3ikKaj6ZZ1DUVjFsRz1UMAG+cMz/mU42Mx5F9LMEHzfBSVQh
tMkGltHnihc/6hKshuxcKuGM=</X509Certificate>
</X509Data>
</KeyInfo>
</Signature>
</ext:ExtensionContent>
</ext:UBLExtension>
</ext:UBLExtensions>
<cbc:UBLVersionID>2.1</cbc:UBLVersionID>
<cbc:CustomizationID>1.0</cbc:CustomizationID>
<cbc:ID>b90d52ad-2b93-4184-9a49-d851ed971322</cbc:ID>
<cbc:IssueDate>2022-01-26</cbc:IssueDate>
<cbc:IssueTime>09:08:04.00013</cbc:IssueTime>
<cbc:ResponseDate>2022-01-26</cbc:ResponseDate>
<cbc:ResponseTime>09:08:04.00047</cbc:ResponseTime>
<cac:Signature>
<cbc:ID>SignNUBEFACT</cbc:ID>
<cbc:Note>WWW.NUBEFACT.COM</cbc:Note>
<cac:SignatoryParty>
<cac:PartyIdentification>
<cbc:ID>20600695771</cbc:ID>
</cac:PartyIdentification>
<cac:PartyName>
<cbc:Name>NUBEFACT</cbc:Name>
</cac:PartyName>
</cac:SignatoryParty>
<cac:DigitalSignatureAttachment>
<cac:ExternalReference>
<cbc:URI>#SignNUBEFACT</cbc:URI>
</cac:ExternalReference>
</cac:DigitalSignatureAttachment>
</cac:Signature>
<cac:SenderParty>
<cac:PartyLegalEntity>
<cbc:CompanyID schemeAgencyName="PE:SUNAT" schemeID="6" schemeURI="urn:pe:gob:
sunat:cpe:see:gem:catalogos:catalogo6">20221642873</cbc:CompanyID>
</cac:PartyLegalEntity>
</cac:SenderParty>
<cac:ReceiverParty>
<cac:PartyLegalEntity>
<cbc:CompanyID schemeAgencyName="PE:SUNAT" schemeID="6" schemeURI="urn:pe:gob:
sunat:cpe:see:gem:catalogos:catalogo6">20600695771</cbc:CompanyID>
</cac:PartyLegalEntity>
</cac:ReceiverParty>
<cac:DocumentResponse>
<cac:Response>
<cbc:ReferenceID>b90d52ad-2b93-4184-9a49-d851ed971322</cbc:ReferenceID>
<cbc:ResponseCode listAgencyName="PE:SUNAT">0</cbc:ResponseCode>
<cbc:Description>La Factura Electrónica F001-00008709 ha sido
ACEPTADA</cbc:Description>
</cac:Response>
<cac:DocumentReference>
<cbc:ID>F001-00008709</cbc:ID>
<cbc:IssueDate>2022-01-26</cbc:IssueDate>
<cbc:IssueTime>17:35:00</cbc:IssueTime>
<cbc:DocumentTypeCode>01</cbc:DocumentTypeCode>
</cac:Attachment>

```

```
<cac:ExternalReference>
<cbc:DocumentHash>iAP7C3ROFQxN3svLDL7Nkwoyk+bFRRW+KpEZV7Ye53w=</cbc:DocumentHa
sh>
</cac:ExternalReference>
</cac:Attachment>
</cac:DocumentReference>
<cac:IssuerParty>
<cac:PartyLegalEntity>
<cbc:CompanyID schemeID="6">20221642873</cbc:CompanyID>
</cac:PartyLegalEntity>
</cac:IssuerParty>
<cac:RecipientParty>
<cac:PartyLegalEntity>
<cbc:CompanyID schemeID="6">20600002717</cbc:CompanyID>
</cac:PartyLegalEntity>
</cac:RecipientParty>
</cac:DocumentResponse>
</ar:ApplicationResponse>
```

ANEXO 05 REPORTES DEL SISTEMA WEB

ID	Cliente	Comprobante	Fecha	Número	Total	Situación	SNTOBSE
106211	LOGISTICA K & S EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	FACTURA	2022-02-04	F001-00008749	50.00	Enviado y Aceptado SUNAT con Obs.	La Factura Electrónica F001-00008749 ha sido ACEPTADA
106193	ANDREAS STIHL AMAZONAS S.R.L.	FACTURA	2022-02-03	F001-00008748	87.77	Enviado y Aceptado SUNAT con Obs.	La Factura Electrónica F001-00008748 ha sido ACEPTADA
106192	ARCA LOGISTICA S.A.C.	FACTURA	2022-02-03	F001-00008747	350.00	Enviado y Aceptado SUNAT con Obs.	La Factura Electrónica F001-00008747 ha sido ACEPTADA
106190	CALCINA CACERES LUZMILA	FACTURA	2022-02-03	F001-00008746	91.10	Enviado y Aceptado SUNAT con Obs.	La Factura Electrónica F001-00008746 ha sido ACEPTADA
106189	EST DE CONTABILIDAD Y ASESORIA E I R LTD	FACTURA	2022-02-03	F001-00008745	100.00	Enviado y Aceptado SUNAT con Obs.	La Factura Electrónica F001-00008745 ha sido ACEPTADA
106181	ESPOZOA ORDOÑEZ ELIZABETH MARTHA	FACTURA	2022-02-03	F001-00008744	100.00	Enviado y Aceptado SUNAT con Obs.	La Factura Electrónica F001-00008744 ha sido ACEPTADA
106179	REPRESENTACIONES Y DISTRIBUCIONES PUNTO AZUL E.I.R.L.	FACTURA	2022-02-03	F001-00008743	50.00	Enviado y Aceptado SUNAT con Obs.	La Factura Electrónica F001-00008743 ha sido ACEPTADA
106166	DISTRIBUCIONES GENERALES RUYERIS SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	FACTURA	2022-02-02	F001-00008742	80.00	Enviado y Aceptado SUNAT con Obs.	La Factura Electrónica F001-00008742 ha sido ACEPTADA
106165	ACUARIO INGENIEROS CONTRATISTAS S.A.C.	FACTURA	2022-02-02	F001-00008741	95.70	Enviado y Aceptado SUNAT con Obs.	La Factura Electrónica F001-00008741 ha sido ACEPTADA
106164	BARZOLA LUNA ELIZABETH	FACTURA	2022-02-02	F001-00008740	46.70	Enviado y Aceptado SUNAT con Obs.	La Factura Electrónica F001-00008740 ha sido ACEPTADA

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
FECD	DOC	SERIE	NUMERO	RUC	RAZON SOCIAL		INGRESO	MONEDA	DETALLE
06/01/2022	01	FAC	F001	00008614	20607918181	LOGISTICA K & S EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	50.00	S	GLP
06/01/2022	01	FAC	F001	00008615	10048141477	HARO BASILIO JUAN JOSE	130.11	S	GLP
06/01/2022	01	FAC	F001	00008616	20102179898	BAKELS PERU S.A.C.	242.52	S	GLP
06/01/2022	01	FAC	F001	00008617	20600820282	INVERSIONES HNS. VENTURA AUTOPARK S.A.C.	104.20	S	GLP
06/01/2022	01	FAC	F001	00008618	20604124647	EMPRESA DE CONSULTORIA SEGURIDAD SERVICIOS MULTIPLES TURISMO TRANSPORTES Y CONSTRUCTORA UNION MICAEL	368.40	S	GLP
07/01/2022	01	FAC	F001	00008619	10729290284	VIERA CRUZ MARIA ALEJANDRA	64.38	S	GLP
07/01/2022	01	FAC	F001	00008620	15278340942	REYNAGA LUNA MARCO ANTONIO	51.80	S	GLP
07/01/2022	01	FAC	F001	00008621	20604195331	YRG COURIER EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA.-YRG COURIER E.I.R.L.	70.00	S	GLP
07/01/2022	01	FAC	F001	00008622	20603655461	REPRESENTACIONES Y DISTRIBUCIONES PUNTO AZUL E.I.R.L.	50.00	S	GLP
07/01/2022	01	FAC	F001	00008623	10403981767	BARZOLA LUNA ELIZABETH	145.20	S	GLP
07/01/2022	01	FAC	F001	00008624	10074693429	QUISPE PHUÑO JACINTO	70.00	S	GLP
08/01/2022	01	FAC	F001	00008625	20527976163	DISTRIBUCIONES GENERALES RUYERIS SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	106.00	S	GLP
08/01/2022	01	FAC	F001	00008626	20451721802	VILAO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	45.60	S	GLP
08/01/2022	01	FAC	F001	00008627	20451721802	VILAO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	88.39	S	GLP
08/01/2022	01	FAC	F001	00008628	20604633070	HYBRIDE IT S.A.C.	224.08	S	GLP
08/01/2022	01	FAC	F001	00008629	20603339020	SULLCA INGENIERIA & CONSTRUCCION S.A.C.	50.00	S	GLP
09/01/2022	01	FAC	F001	00008630	10428345181	BENDEZU BARAHONA EDITH SULEMA	50.00	S	GLP
09/01/2022	01	FAC	F001	00008631	20490906097	T'IKA DISTRIBUCIONES Y SERVICIOS EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA-T'IKA DISTRIBUCIONES	30.00	S	GLP
10/01/2022	01	FAC	F001	00008632	20603967497	GRUPO KIN S.A.C.	187.70	S	GLP
10/01/2022	01	FAC	F001	00008633	20608579541	TURISMO XIMA SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	136.90	S	GLP
10/01/2022	01	FAC	F001	00008634	20522209041	ELUZAI COMPANY S.A.C	121.00	S	GLP
11/01/2022	01	FAC	F001	00008635	20102179898	BAKELS PERU S.A.C.	102.75	S	GLP
11/01/2022	01	FAC	F001	00008636	20607918181	LOGISTICA K & S EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	50.00	S	GLP
11/01/2022	01	FAC	F001	00008637	20600002717	CAFELE CONSULTORES Y CONTRATISTAS EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	219.87	S	GLP
11/01/2022	01	FAC	F001	00008638	15278340942	REYNAGA LUNA MARCO ANTONIO	100.00	S	GLP
11/01/2022	01	FAC	F001	00008639	10439285287	LOZA QUIZA OSMAR YOVANY	129.49	S	GLP

ANEXO 06 CONSTANCIA DE ENTREGA DE SOFTWARE.



INVERSIONES LATINO SRLTDA.
Avenida Infancia Nro 551 Wanchaq-Cusco
Avenida Ejército con Avenida San Martín S/N Cusco-Cusco
Teléfono: 224541-232051

CONSTANCIA DE ENTREGA DE SOFTWARE

EL QUE SUSCRIBE, GERENTE GENERAL DE LA EMPRESA INVERSIONES LATINO SRLTDA.

HACE CONSTAR:

Que el señor Williams Percy Mendizábal Catacora, por haber culminado satisfactoriamente y entregado el software denominado "SYSFACTU" de facturación electrónica, según las especificaciones técnicas dadas durante su desarrollo, a su vez dicho sistema se tuvo como proyecto de investigación denominado: "SISTEMA WEB PARA LA GESTIÓN DE INFORMACIÓN DE LA FACTURACIÓN ELECTRÓNICA DEL SERVICENTRO INVERSIONES LATINO S.R.L.TDA. WANCHAQ -CUSCO".

Fecha de inicio: 17 de febrero del 2020.

Fecha de fin: 05 de septiembre del 2020.

Se entrega la siguiente constancia a solicitud del interesado para los fines que él vea por conveniente.

Cusco, 10 de enero del 2022.

INVERSIONES LATINO S.R.L.
077779
LUISA FLOREZ GARCIA
GERENTE

C.c Arch.
Admin/2022